

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนข้อมูล	แหล่งข้อมูล/ Link อ้างอิง
O4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน - แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่าง เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุม ปี พ.ศ. 2564	1. แผนกลยุทธ์บัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2566 2. แผนพัฒนาบัณฑิตวิทยาลัย ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2563 - 2566	1. https://bit.ly/2OBn1wL 2. https://bit.ly/3lzCDgg
O10 แผนดำเนินงานประจำปี - แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2564	1. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	1. https://bit.ly/3vBpkQN
O11 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน - แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงาน	1. รายงานแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 (รอบ 6 เดือน)	1. https://bit.ly/3lorSNG

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนข้อมูล	แหล่งข้อมูล/ Link อ้างอิง
ตามแผนดำเนินงานประจำปี - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น - เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564		
O12 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี - แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2563	1. รายงานประจำปี 2563 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร	1. http://bit.ly/2Qd4nvn
O13 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการ	กระบวนการในการดำเนินการเอกสารเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ 1. การดำเนินการจัดทำเอกสาร 2. การเสนอเอกสารต่อผู้บริหาร	1. http://bit.ly/3qWinXf

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนข้อมูล	แหล่งข้อมูล/ Link อ้างอิง
ขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น การให้บริการ* หมายเหตุ : การให้บริการ หมายถึง การให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานหรือการให้บริการเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน		
O14 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติยกตัวอย่าง เช่น เป็นคู่มือสำหรับบริการหรือภารกิจใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น	1. การทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ 2. การขอสำเร็จการศึกษา 3. การขยายระยะเวลาการศึกษา 4. วิธีการตรวจสอบวารสารว่าอยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ 5. การใช้โปรแกรมการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ (iThesis)	1. https://bit.ly/2NrASF6 2. https://bit.ly/3bTvGTT 3. http://bit.ly/38TCpv7 4. https://bit.ly/3qWg8TE 5. http://bit.ly/30R68k9
O15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ - แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน - เป็นข้อมูลการให้บริการที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2564	1. รายงานผลข้อมูลจำนวนรับสมัครนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	1. http://bit.ly/3eSRhOe
O16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	1. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ 2. รายงานผลความพึงพอใจ เรื่อง “การดำเนินการรับสมัคร	1. https://bit.ly/3cHAHy4 2. https://bit.ly/3vALsul

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนข้อมูล	แหล่งข้อมูล/ Link อ้างอิง
- แสดงผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2563	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร" ปีการศึกษา 2563	
O17 E-Service - แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	1. Facebook บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร 2. Facebook iThesis บัณฑิตวิทยาลัย 3. การขอเอกสารสำคัญ ผ่าน ระบบ REG 4. ระบบ e-learning 5. การใช้ระบบบริหารจัดการวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ (iThesis) 6. แบบฟอร์ม/คำร้อง (Form) 7. ศูนย์การศึกษา 8. วารสารวิชาการ The New Viridian Journal of Arts, Humanities and Social Sciences (สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ) 9. โครงการประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาระดับชาติ 10. คำถามที่พบบ่อย (FAQ) 11. ไลน์บัณฑิตวิทยาลัย: gradclinic.student 12. อีเมล: Graduateschool.su@gmail.com	1. http://www.facebook.com/graduatesu 2. https://www.facebook.com/ithesis.silpakorn.9 3. www.reg.su.ac.th 4. https://elearning.su.ac.th/ 5. http://bit.ly/3qV8w3L 6. http://bit.ly/2Q8iF0e 7. http://bit.ly/3ePxEGT 8. http://bit.ly/30Tw12F 9. http://conference.su.ac.th/register/ 10. http://www.graduate.su.ac.th/index.php/faq
O18 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ	1. ข้อมูลงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ของบัณฑิตวิทยาลัย	1. https://bit.ly/2NrZOB6

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนข้อมูล	แหล่งข้อมูล/ Link อ้างอิง
ยกตัวอย่างเช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นต้น - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2564		
O19 รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน - แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้ายกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น - เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2564	1. ข้อมูลงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ของบัณฑิตวิทยาลัย	1. https://bit.ly/2NrZOB6
O20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ยกตัวอย่างเช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2563	1. ข้อมูลงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ของบัณฑิตวิทยาลัย	1. https://bit.ly/2NrZOB6
O32 ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	1. แบบรับแจ้งความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาระดับ	1. http://bit.ly/3rlAlha

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนข้อมูล	แหล่งข้อมูล/ Link อ้างอิง
- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	บัณฑิตศึกษา 2. ช่องทางการรับฟังข้อร้องเรียน 3. แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ 4. แบบสำรวจคุณภาพบัณฑิต	2. http://bit.ly/30TBvdH 3. http://bit.ly/3rx05gd 4. http://bit.ly/3czWlyN
O33 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564	1. แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ 2. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษา 3. แบบสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต 4. แบบสำรวจคุณภาพบัณฑิต	1. http://bit.ly/3rx05gd 2. http://bit.ly/2QaefWQ 3. http://bit.ly/3IkSOxA 4. http://bit.ly/3czWlyN
O38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564	1. การมีส่วนร่วมในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม การส่งเสริมและสนับสนุนการประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	1. http://bit.ly/30RjIJt