



รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)

หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565)

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศิลปากร



รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)

หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565)

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศิลปากร

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร
ภาคผนวก	72
ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561
ข	ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
ค	รายงานผลการสำรวจความต้องการของกำลังคนในสาขาวิชา
ง	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565)
จ	ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี บัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

1.1 รหัสหลักสูตร	xxxxxxxxxxxxxx
1.2 ชื่อหลักสูตร	
ภาษาไทย	หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ	Master of Management Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	การจัดการมหาบัณฑิต
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	Master of Management
ชื่อย่อภาษาไทย	กจ.ม.
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	M.M.

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2	ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
แผน ข	ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

- 5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี
- 5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ
- 5.3 การรับเข้าศึกษา รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้
ภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ ได้เป็นอย่างดี
- 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2565
- สภาวิชาการให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 12/2564 วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564
- สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1/2565 วันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับ
อุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 ผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร
- 8.2 ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ผู้อำนวยการฝ่ายขาย และผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
- 8.3 ผู้จัดการทั่วไป ผู้จัดการส่วนทรัพยากรบุคคล ผู้จัดการเขต ผู้จัดการฝ่าย และผู้จัดการร้านค้า
- 8.4 หัวหน้าแผนก และหัวหน้างานสาขาในธุรกิจบริการ
- 8.5 นักวิจัยด้านการจัดการ
- 8.6 อาชีพอิสระ ผู้ประกอบการด้านธุรกิจออนไลน์ ด้านการขนส่งพัสดุและสินค้า ด้านการบริการ ด้านสุขภาพ
และความงาม และด้านงานศิลปะ เป็นต้น

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- 9.1 นายจิตพนธ์ ชุมเกตุ
- เลขประจำตัวประชาชน 3-7399-00314-XX-X
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- คุณวุฒิ ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2558)
- M.I.S. (Internet and E-commerce Technology) Assumption University,
Thailand (2008)
- อ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2549)

9.2 นายวิโรจน์ เจษฎาลักษณ์

เลขประจำตัวประชาชน 4-7403-00005-XX-X

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิ ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2552)

กศ.ม. (ธุรกิจศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2546)

บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2543)

9.3 นายสันติธร ภูริภักดี

เลขประจำตัวประชาชน 3-2199-00045-XX-X

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิ Ph.D. (Strategic Management) A Collaborative Program of Bangkok University & University of Nebraska Lincoln, USA (2002)

M.B.A. (Marketing) Philadelphia University, USA (1990)

B.B.A. (Finance and Banking) Assumption University, Thailand (1987)

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร พื้นที่การศึกษาบางรัก

ที่อยู่ อาคาร กสท. โทรคมนาคม ชั้น 8-9 ถนนเจริญกรุง แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และการสาธารณสุข ทำให้การแข่งขันด้านเศรษฐกิจมีความเข้มข้นมากขึ้น ในปี พ.ศ. 2563 จนถึงปัจจุบัน โลกได้เผชิญกับสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ซึ่งได้แพร่กระจายไปและทำให้มีผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมาก และจากปัจจัยดังกล่าว ทำให้องค์กรจำเป็นต้องปรับตัวทั้งเพื่อความอยู่รอดและเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นการดำเนินงานขององค์กรในวิถีใหม่ ตั้งแต่กระบวนการผลิต การบริหารจัดการ การพัฒนากำลังคน การขนส่งเคลื่อนย้าย และการบริการที่จะต้องอยู่ในรูปแบบวิถีใหม่ (New Normal) ทั้งองค์การภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคไม่แสวงหากำไร ในขณะเดียวกันโลกยังต้องเผชิญกับข้อจำกัดของทรัพยากรและผลกระทบที่เกิดจากสภาพแวดล้อมทำให้ประเทศไทย ซึ่งตระหนักในประเด็นดังกล่าวและนำไปสู่แนวทางการพัฒนาประเทศด้วย BCG Economy Model ซึ่งเป็นแนวคิดที่ช่วยให้เกิดการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนและเป็นองค์รวม คือแนวคิดของการทำน้อยแต่ได้ผลลัพธ์ที่มากกว่า โดยเป็นแนวคิด 3 เศรษฐกิจหลัก ประกอบด้วย 1) ระบบเศรษฐกิจชีวภาพ (Bio economy) ของการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า 2) ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular economy) ของการนำวัสดุกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และ 3) ระบบเศรษฐกิจสีเขียว (Green economy) ของการแก้ไขปัญหามลพิษเพื่อโลกที่ยั่งยืน ตามลำดับ ดังนั้นผู้บริหารองค์การในปัจจุบันจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ มีความสามารถพัฒนาองค์กรในรูปแบบวิถีใหม่ให้มีความทันสมัยและเป็นพลวัตมากยิ่งขึ้น โดยเป็นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด คู่ขนานกับการสร้างประสิทธิผลให้เกิดกับองค์การมากที่สุด

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต ได้วางแผนหลักสูตรอยู่บนพื้นฐานของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งในปัจจุบันองค์การทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคไม่แสวงหากำไร เกิดภาวะขาดแคลนผู้มีความรู้ทางด้านการจัดการที่จะสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อจัดการปัญหาต่าง ๆ ข้างต้น ขณะที่ประเทศไทยมีการพัฒนาเข้าสู่อุตสาหกรรมบริการ ซึ่งมีการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
2. การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
3. การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
4. การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน
5. การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน
6. การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย
7. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
8. การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม
9. การพัฒนาภาคเมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
10. ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

ดังนั้น หลักสูตรนี้จึงมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่มีภาวะผู้นำ สร้างระบบจัดการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การจัดการองค์การอย่างยั่งยืน พร้อมตระหนักในธรรมาภิบาลในสังคมไทย อีกทั้ง หลักสูตรฯ ยังเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพทุนมนุษย์ให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารคุณค่าและคุณภาพ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยต้องสามารถสร้างความแตกต่างโดยการบูรณาการองค์ความรู้จากศาสตร์ต่าง ๆ และการจัดการภาวะวิกฤติให้แก่ องค์การทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคไม่แสวงหากำไร

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตร มีผลให้จำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มี ศักยภาพ และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการของกระแสการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์ของสังคมโลกและรองรับ การแข่งขันทางธุรกิจ เศรษฐกิจ และการพัฒนาประเทศ โดยหลักสูตรนี้ มุ่งเน้นรองรับการพัฒนาและผลิตบัณฑิตให้ เป็นทรัพยากรบุคคลมีความรอบรู้และความเข้าใจในศาสตร์ด้านการจัดการ และศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้อง กับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของประเทศไทย โดยเน้นความรู้ด้านการจัดการ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย พร้อมกับมีคุณธรรมและจริยธรรม และเพื่อให้บัณฑิตเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทำให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

(1) หลักสูตรนี้มีความเกี่ยวข้องและสนองตอบพันธกิจของสถาบัน ทั้งในด้านการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ เป็นทรัพยากรบุคคลที่อุดมด้วยปัญญา มีความคิดสร้างสรรค์ และสร้างนวัตกรรมจัดการที่เหมาะสมต่อบริบทของ สังคมไทยเพื่อนำพองค์การไปสู่การจัดการที่มีประสิทธิภาพ

(2) หลักสูตรนี้สนองตอบพันธกิจของสถาบันในด้านการวิจัย เพื่อสร้างความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม โดยมุ่งเน้นการสร้างนักวิจัยและสร้างผลงานวิจัย เพื่อการแก้ปัญหาและการพัฒนาองค์การ

(3) หลักสูตรนี้ตอบสนองพันธกิจของสถาบันในด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยในการเรียนการสอนมีกลยุทธ์การสอนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยกำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์การ เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยตามวิถีวัฒนธรรมไทย มีการแต่งกายที่สุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับการเป็นผู้บริหารจัดการองค์การในอนาคต รวมทั้งมีส่วนร่วมในศักยภาพของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีของไทย

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชาอื่น

ไม่มี

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชาอื่น

ไม่มี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตมหาบัณฑิตด้วยศาสตร์การจัดการ สร้างผู้นำการปฏิบัติแห่งองค์การ สร้างสรรค์คุณค่า พัฒนาความรู้ และรับผิดชอบต่อสังคม

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต มีความสำคัญต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งเสริมสร้างขีดความสามารถของนักบริหารจัดการในองค์การ ให้มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการองค์การให้เกิดประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการออกแบบและวางแผนองค์การ การกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการติดตามควบคุมการดำเนินงานขององค์การ สามารถประยุกต์แนวคิดทางการจัดการมาใช้ได้อย่างเหมาะสม และสร้างสรรค์ ต่อยอดองค์ความรู้ทางการจัดการ อันจะนำมาซึ่งการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในสังคมเพื่อความสมดุลและยั่งยืน

นอกจากนั้น หลักสูตรส่งเสริมและสร้างสรรค์ในการเพิ่มความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการและด้านการวิจัยทางการจัดการตามสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องและตามความสนใจศึกษา ผ่านวิชาเลือกในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ประกอบด้วย กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กลุ่มวิชาการจัดการภาครัฐ กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจบริการ กลุ่มวิชาการจัดการการตลาดดิจิทัล กลุ่มวิชาวิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการ และกลุ่มวิชาการจัดการศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่

1.3 วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

1.3.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1) เพื่อผลิตนักจัดการให้มีความรอบรู้ มีความสามารถ มีทักษะในการบริหารจัดการองค์การ เป็นมืออาชีพในการจัดการภายใต้สถานการณ์การเปลี่ยนแปลง เพื่อการพัฒนาองค์การได้เป็นอย่างดี
- 2) เพื่อสร้างนักจัดการที่มีคุณธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม ตอบสนองความต้องการทางสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ

1.3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes) PLOs

ลำดับที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	Cognitive Domain (Knowledge) (Bloom's Taxonomy(Revised))						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
		R	U	Ap	An	E	C	S	At
PLO1	แสดงถึงภาวะผู้นำและ ความรับผิดชอบต่อ หน้าที่บนพื้นฐานของ คุณธรรมและจริยธรรม		✓						✓
PLO2	ประยุกต์องค์ความรู้ และนวัตกรรมทาง การจัดการให้เข้ากับ องค์การได้อย่าง เหมาะสม			✓					
PLO3	ประยุกต์การจัดการ ทรัพยากรและผลักดัน องค์การให้ก้าวหน้า เพื่อการแก้ไขปัญหา และภาวะวิกฤตของ องค์การ สังคมและ เศรษฐกิจได้			✓					✓
PLO4	วิเคราะห์ปัญหา ในการจัดการ เพื่อนำมาใช้ในองค์การ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ				✓				
PLO5	ประเมินข้อมูลและ ระบบสารสนเทศ เพื่อนำเสนอและ สื่อสารทางการจัดการ ด้วยภาษาต่างประเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ					✓			

มคอ. 2

ลำดับที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	Cognitive Domain (Knowledge) (Bloom's Taxonomy(Revised))						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
		R	U	Ap	An	E	C	S	At
PLO6	พัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่เพื่อการจัดการธุรกิจอย่างสร้างสรรค์						✓		✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่อง “Cognitive Domain” ระดับต่าง ๆ
หรือช่อง “Psychomotor Domain” และ “Affective Domain” ตามความเหมาะสม

1.3.3 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้
ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)					
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO 5	PLO 6
1. เพื่อผลิตนักจัดการให้มีความรอบรู้ มีความสามารถ มีทักษะในการบริหารจัดการ องค์การ เป็นมืออาชีพในการจัดการภายใต้ สถานการณ์การเปลี่ยนแปลง เพื่อการพัฒนา องค์การได้เป็นอย่างดี		✓	✓	✓	✓	✓
2. เพื่อสร้างนักจัดการที่มีคุณธรรมและความ รับผิดชอบต่อสังคม ตอบสนองความต้องการทาง สังคมและเศรษฐกิจของประเทศ	✓		✓	✓		

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่องที่วัตถุประสงค์สัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ไม่ต่ำกว่าที่ สป.อว. กำหนดภายในระยะเวลา 5 ปี	กำกับติดตามข้อมูลการดำเนินงาน หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ โดยการสอบถามผู้เรียนและ อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลประกอบการปรับปรุง หลักสูตร	1. หลักฐาน: เอกสารการปรับปรุง หลักสูตร ตัวบ่งชี้: สรุปรายละเอียดที่มี การปรับปรุงหลักสูตร 2. หลักฐาน: รายงานผลการ ประเมินหลักสูตร ตัวบ่งชี้: ผลการประเมิน หลักสูตร
ปรับปรุงหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับ ความต้องการของตลาดแรงงานภายใน ระยะเวลา 3 ปี	ติดตามการเปลี่ยนแปลงตามความ ต้องการของหน่วยงานองค์กรและ สถานประกอบการ	หลักฐาน: รายงานผลการประเมิน ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ตัวบ่งชี้: ระดับความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต
แผนการส่งเสริมการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ภายในระยะเวลา 2 ปี	1. เพิ่มพูนทักษะ/ความรู้แก่ อาจารย์เพื่อส่งเสริมการ จัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. พัฒนาระบบสารสนเทศ ที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วย ตนเองอย่างต่อเนื่อง 3. ส่งเสริมการประเมินผล ที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน 4. จัดกิจกรรมเสริมนอก หลักสูตรที่เน้นทักษะ การเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552	1. หลักฐาน: โครงการจัดกิจกรรม การอบรมเพิ่มพูนทักษะแก่ คณาจารย์ ตัวบ่งชี้: ระดับความพึงพอใจ 2. หลักฐาน: การประเมิน ประสิทธิภาพการจัดการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้: ผลการประเมิน ประสิทธิภาพการจัดการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3. หลักฐาน: การประเมินความ พึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบ สารสนเทศที่สนับสนุนการ เรียนรู้ด้วยตนเอง ตัวบ่งชี้: ผลการประเมินความ พึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบ สารสนเทศที่สนับสนุนการ เรียนรู้ด้วยตนเอง

มคอ. 2

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
แผนการส่งเสริมการเรียนรู้การสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ภายในระยะเวลา 2 ปี (ต่อ)		4. หลักฐาน: มคอ.3 ที่แสดง การประเมินผลผู้เรียนที่เน้น พัฒนาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้: จำนวนรายวิชาที่แสดง การประเมินผลผู้เรียนที่เน้น พัฒนาการของผู้เรียน 5. หลักฐาน: การประเมินการมี ส่วนร่วมของผู้เรียนในการ จัดการเรียนการสอน กิจกรรม ทางวิชาการและกิจกรรมอื่น ๆ ของคณะ ตัวบ่งชี้: ผลการประเมินการมี ส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัด การเรียนการสอน กิจกรรมทาง วิชาการและกิจกรรมอื่น ๆ ของคณะ
แผนการพัฒนาทักษะการสอน/ การประเมินผลของอาจารย์ ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของ หลักสูตรที่ครอบคลุมผลการเรียนรู้ ทั้ง 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ภายในระยะเวลา 2 ปี	พัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์ ที่เน้นการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ทักษะทาง ปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. หลักฐาน: โครงการการพัฒนา ทักษะการสอนและการ ประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ตัวบ่งชี้: จำนวนโครงการ 2. หลักฐาน: การประเมินความ พึงพอใจของนักศึกษาต่อทักษะ การสอนของอาจารย์ที่มุ่ง ผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ตัวบ่งชี้: ระดับความพึงพอใจ ของนักศึกษาต่อทักษะการสอน ของอาจารย์ที่มุ่งผลการเรียนรู้ ทั้ง 5 ด้าน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
แผนทบทวนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ดำเนินการภายใน 2 ปี	1. ทบทวนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตรว่ามีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่อย่างไร 2. ทบทวนวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังโดยพิจารณาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร	1. หลักฐาน: เอกสารแสดงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตรในปัจจุบัน ตัวบ่งชี้: ผลสรุปความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเรียงลำดับความสำคัญ 2. หลักฐาน: เอกสารแสดงการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อทบทวนวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ตัวบ่งชี้: วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรที่ได้รับการทบทวนใหม่

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ จัดการศึกษาระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และ/หรือที่มีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน มีการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ภาคการศึกษานี้ไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาต้น	เดือนกรกฎาคม – พฤศจิกายน
ภาคการศึกษาปลาย	เดือนพฤศจิกายน – เมษายน
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	เดือนเมษายน – มิถุนายน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา

2.2.2 มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.75 หรือมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่นับเป็นไปตามเงื่อนไขให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.2.3 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 6 (ภาคผนวก ก) และ/หรือที่มีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ปัญหาจากการปรับตัวโดยเฉพาะผู้เรียนที่ทำงานมาก่อน และว่างเว้นจากการเรียนในห้องเรียนมานาน

2.3.2 ปัญหาในด้านการใช้เวลาและการเตรียมความพร้อมในการเข้าเรียน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาด้านการปรับตัว คณะวิทยาการจัดการ จัดให้มีอาจารย์ผู้ประสานงานหลักสูตรคอยติดตามดูแลและให้กำลังใจ รวมทั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษาจะคอยติดตามและให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด

2.4.2 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาด้านการใช้เวลาและเตรียมความพร้อมในการเข้าเรียน คณะวิทยาการจัดการ จะสำรวจนักศึกษาว่ายังไม่มีความรู้ ความเข้าใจ และขาดทักษะด้านใดที่มีผลกระทบกับการเรียน โดยนำผลสำรวจที่ได้มาจัดโครงการอบรมเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านต่าง ๆ ให้กับนักศึกษาตามความต้องการและความเหมาะสม อาทิ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ ด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษ สถิติและการวิจัย

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

แผน ก แบบ ก 2

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ชั้นปีที่ 1	20	20	20	20	20
ชั้นปีที่ 2	-	20	20	20	20
รวม	20	40	40	40	40
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	20	20	20	20

แผน ข

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ชั้นปีที่ 1	10	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 2	-	10	10	10	10
รวม	10	20	20	20	20
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	10	10	10	10

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ค่าลงทะเบียน*	2,400,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000
รวมรายรับ	2,400,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000

*ค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ 40,000 บาท

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ก. งบดำเนินการ					
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,486,567	1,575,761	1,670,307	1,770,525	1,876,757
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	994,200	1,000,200	1,006,380	1,012,745	1,019,302
รวมจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	360,000	720,000	720,000	720,000	720,000
รวม (ก)	2,840,767	3,295,961	3,396,687	3,503,270	3,616,058
จำนวนนักศึกษา	30	60	60	60	60
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	94,692.23	54,932.68	56,611.44	58,387.84	60,267.64

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสูงสุดต่อคนต่อปี 94,692.23 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- ☐ แบบทางไกลอินเทอร์เน็ต
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

หมายเหตุ : มีการจัดการเรียนการสอนแบบทางไกลอินเทอร์เน็ตในบางรายวิชา

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (ภาคผนวก ก) และ/หรือที่มีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2

วิชาบังคับ	จำนวน	12	หน่วยกิต
วิชาเลือก	จำนวนไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์ (มีค่าเทียบเท่า)		12	หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า		36	หน่วยกิต

แผน ข

วิชาบังคับ	จำนวน	12	หน่วยกิต
วิชาเลือก	จำนวนไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
การค้นคว้าอิสระ (มีค่าเทียบเท่า)		6	หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า		36	หน่วยกิต

และสอบประมวลความรู้

การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

นักศึกษาแผน ข ที่ศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว จะต้องสอบประมวลความรู้ ซึ่งเป็นการสอบข้อเขียนที่เกี่ยวกับความรู้ตามวิชาบังคับไม่น้อยกว่า 3 รายวิชา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร จะเป็นผู้กำหนดรายวิชาที่สอบให้ทราบล่วงหน้า และให้ผลการสอบเป็นผ่าน (S) หรือ ไม่ผ่าน (U) ในกรณีที่ ไม่ผ่านการสอบในครั้งแรก ให้สอบใหม่อีก 1 ครั้ง

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 รหัสวิชา กำหนดไว้เป็นเลข 6 หลัก โดยแบ่งออกเป็นสองกลุ่ม กลุ่มละสามหลัก

เลขสามหลักแรก เป็นเลขประจำหน่วยงานที่รับผิดชอบรายวิชานั้น ๆ ดังนี้

783 หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ

เลขสามหลักหลัง เป็นเลขบอกรหัสวิชา ดังนี้

เลขตัวแรก หมายถึง ระดับชั้นปีที่นักศึกษาปกติควรเรียนได้

5, 6 = ระดับปริญญาโท

เลขตัวที่สอง หมายถึง กลุ่มของรายวิชา

1 = วิชาบังคับ

2 = วิชาเลือก การจัดการทรัพยากรมนุษย์

3 = วิชาเลือก การจัดการภาครัฐ

4 = วิชาเลือก การจัดการธุรกิจบริการ

5 = วิชาเลือก การจัดการการตลาดดิจิทัล

6 = วิชาเลือก วิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการ

7 = วิชาเลือก การจัดการศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการประกอบการ
และการสร้างธุรกิจใหม่

8 = วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

เลขตัวที่สาม หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชา

3.1.3.2 การคิดหน่วยกิต

รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

ในแต่ละรายวิชากำหนดเกณฑ์ในการคำนวณหน่วยกิตจาก จำนวนชั่วโมงบรรยาย (บ) ชั่วโมงปฏิบัติ (ป) และชั่วโมงที่นักศึกษาต้องศึกษาด้วยตนเองนอกเวลาเรียน (น) ต่อ 1 สัปดาห์แล้วหารด้วย 3 ซึ่งมีวิธีคิดดังนี้

$$\text{จำนวนหน่วยกิต} = \frac{\text{บ} + \text{ป} + \text{น}}{3}$$

การเขียนหน่วยกิตในรายวิชาต่าง ๆ ประกอบด้วยเลข 4 ตัว คือ

เลขตัวแรกอยู่นอกวงเล็บ เป็นจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น

เลขตัวที่สอง สาม และสี่ อยู่ในวงเล็บบอกโดย

เลขตัวที่สองบอกจำนวนชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์

เลขตัวที่สามบอกจำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์

เลขตัวที่สี่บอกจำนวนชั่วโมงศึกษานอกเวลาต่อสัปดาห์

3.1.3.3 รายวิชา

แผน ก แบบ ก 2 จำนวนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

1. วิชาบังคับ จำนวน 12 หน่วยกิต

783 511	หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่ (Principles of Management and Modern Entrepreneurship)	3(3-0-6)
783 512	เทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการจัดการ (Technology and Digital for Management)	3(3-0-6)
783 513	การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน (Strategic Management for Sustainable Development Goals)	3(3-0-6)
783 514	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ (Research Methodology for Management)	3(3-0-6)

2. วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยเลือกเรียนจากกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง จำนวน 6 หน่วยกิต และสามารถเลือกเรียนข้ามกลุ่มวิชาได้ จำนวน 6 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

2.1 กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

783 621	นวัตกรรมจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Innovation Human Resources Management)	3(3-0-6)
783 622	ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ (Creative Leadership)	3(3-0-6)
783 623	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อการบริหารคนเก่ง (Human Resources Development for Talent Management)	3(3-0-6)
783 624	สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Seminar on Human Resources Management)	3(3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาการจัดการภาครัฐ

783 631	แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการภาครัฐ (Public Management Concepts and Theories)	3(3-0-6)
783 632	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ (Human Resources Management in Public Sector)	3(3-0-6)
783 633	นโยบายสาธารณะ (Public Policy)	3(3-0-6)
783 634	สัมมนาการจัดการภาครัฐ (Seminar on Public Management)	3(3-0-6)

2.3 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจบริการ

783 641	การจัดการบริการขั้นสูง (Advanced Service Management)	3(3-0-6)
783 642	การจัดการประสบการณ์บริการเพื่อการปรับตัวทางธุรกิจ (Service Experience Management for Business Transformation)	3(3-0-6)
783 643	การพัฒนาอย่างยั่งยืนในธุรกิจบริการ (Sustainable Development in the Service Business)	3(3-0-6)
783 644	สัมมนาวัตกรรมการบริการดิจิทัล (Seminar on Digital Service Innovation)	3(3-0-6)

2.4 กลุ่มวิชาการจัดการการตลาดดิจิทัล

783 651	การสร้างสรรค์การตลาดดิจิทัล (Creative Digital Marketing)	3(3-0-6)
783 652	การสร้างแบรนด์และการสื่อสารการตลาดดิจิทัล (Branding and Digital Marketing Communications)	3(3-0-6)
783 653	การวิเคราะห์ผู้บริโภคเพื่อการจัดการคอนเทนต์ดิจิทัล (Consumer Analysis for Digital Content Management)	3(3-0-6)
783 654	สัมมนาการจัดการการตลาดดิจิทัล (Seminar on Digital Marketing Management)	3(3-0-6)

2.5 กลุ่มวิชาวิทยาการข้อมูลเพื่อจัดการ

783 661	การจัดการนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ (Innovation and Creativity Management)	3(3-0-6)
783 662	การจัดการเทคโนโลยีเพื่อการปรับตัวทางธุรกิจ (Technology Management for Business Transformation)	3(3-0-6)
783 663	การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการตัดสินใจ (Big Data Management for Decision Making)	3(3-0-6)
783 664	สัมมนาวิทยาการข้อมูลเพื่อจัดการ (Seminar on Data Sciences for Management)	3(3-0-6)

2.6 กลุ่มวิชาการจัดการศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่

783 671	การจัดการทุนวัฒนธรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Cultural Capital Management for Driving Creative Economy)	3(3-0-6)
783 672	การออกแบบจำลองธุรกิจและการสร้างธุรกิจใหม่ (Business Model Design and New Business Generation)	3(3-0-6)

มคอ. 2

783 673	การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา จริยธรรม และภาษีอากร (Management of Intellectual Property, Ethics and Tax)	3(3-0-6)
783 674	สัมมนาศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการจัดการ (Seminar on Art and Cultural for Management)	3(3-0-6)

3. วิทยานิพนธ์ (มีค่าเทียบเท่า) 12 หน่วยกิต

783 681	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	มีค่าเทียบเท่า 12 หน่วยกิต
---------	-------------------------	----------------------------

แผน ข จำนวนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต**1. วิชาบังคับ** จำนวน 12 หน่วยกิต

783 511	หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่ (Principles of Management and Modern Entrepreneurship)	3(3-0-6)
783 512	เทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการจัดการ (Technology and Digital for Management)	3(3-0-6)
783 513	การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน (Strategic Management for Sustainable Development Goals)	3(3-0-6)
783 514	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ (Research Methodology for Management)	3(3-0-6)

2. วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต โดยเลือกเรียนจากกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง จำนวน 9 หน่วยกิต และสามารถเลือกเรียนข้ามกลุ่มวิชาได้ จำนวน 9 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

2.1 กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

783 621	นวัตกรรมจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Innovation Human Resources Management)	3(3-0-6)
783 622	ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ (Creative Leadership)	3(3-0-6)
783 623	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อการบริหารคนเก่ง (Human Resources Development for Talent Management)	3(3-0-6)
783 624	สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Seminar on Human Resources Management)	3(3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาการจัดการภาครัฐ

783 631	แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการภาครัฐ (Public Management Concepts and Theories)	3(3-0-6)
783 632	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ (Human Resources Management in Public Sector)	3(3-0-6)

783 633	นโยบายสาธารณะ (Public Policy)	3(3-0-6)
783 634	สัมมนาการจัดการภาครัฐ (Seminar on Public Management)	3(3-0-6)
2.3 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจบริการ		
783 641	การจัดการบริการขั้นสูง (Advanced Service Management)	3(3-0-6)
783 642	การจัดการประสบการณ์บริการเพื่อการปรับตัวทางธุรกิจ (Service Experience Management for Business Transformation)	3(3-0-6)
783 643	การพัฒนาอย่างยั่งยืนในธุรกิจบริการ (Sustainable Development in the Service Business)	3(3-0-6)
783 644	สัมมนาวัตกรรมการบริการดิจิทัล (Seminar on Digital Service Innovation)	3(3-0-6)
2.4 กลุ่มวิชาการจัดการการตลาดดิจิทัล		
783 651	การสร้างสรรค์การตลาดดิจิทัล (Creative Digital Marketing)	3(3-0-6)
783 652	การสร้างแบรนด์และการสื่อสารการตลาดดิจิทัล (Branding and Digital Marketing Communications)	3(3-0-6)
783 653	การวิเคราะห์ผู้บริโภคเพื่อการจัดการคอนเทนต์ดิจิทัล (Consumer Analysis for Digital Content Management)	3(3-0-6)
783 654	สัมมนาการจัดการการตลาดดิจิทัล (Seminar on Digital Marketing Management)	3(3-0-6)
2.5 กลุ่มวิชาการจัดการข้อมูลเพื่อจัดการ		
783 661	การจัดการนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ (Innovation and Creativity Management)	3(3-0-6)
783 662	การจัดการเทคโนโลยีเพื่อการปรับตัวทางธุรกิจ (Technology Management for Business Transformation)	3(3-0-6)
783 663	การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการตัดสินใจ (Big Data Management for Decision Making)	3(3-0-6)
783 664	สัมมนาวิชาการข้อมูลเพื่อจัดการ (Seminar on Data Sciences for Management)	3(3-0-6)

2.6 กลุ่มวิชาการจัดการศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่

783 671	การจัดการทุนวัฒนธรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Cultural Capital Management for Driving Creative Economy)	3(3-0-6)
783 672	การออกแบบจำลองธุรกิจและการสร้างธุรกิจใหม่ (Business Model Design and New Business Generation)	3(3-0-6)
783 673	การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา จริยธรรม และภาษีอากร (Management of Intellectual Property, Ethics and Tax)	3(3-0-6)
783 674	สัมมนาศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการจัดการ (Seminar on Art and Cultural for Management)	3(3-0-6)

3. การค้นคว้าอิสระ (มีค่าเทียบเท่า) 6 หน่วยกิต

783 682	การค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	มีค่าเทียบเท่า 6 หน่วยกิต
---------	--	---------------------------

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

หลักสูตรแผน ก แบบ ก 2

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บ - ป - น)
783 511	หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่	3(3-0-6)
783 512	เทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
783 514	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	3
รวมจำนวน		12

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บ - ป - น)
	วิชาเลือก	6
รวมจำนวน		6

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บ - ป - น)
783 513	การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	3
รวมจำนวน		6

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บ - ป - น)
763 681	วิทยานิพนธ์ (มีค่าเทียบเท่า)	12
รวมจำนวน		12

แผน ข

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บ - ป - น)
783 511	หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่	3(3-0-6)
783 512	เทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
783 514	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	3
รวมจำนวน		12

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บ - ป - น)
	วิชาเลือก	9
รวมจำนวน		9

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บ - ป - น)
783 513	การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
	วิชาเลือก	3
รวมจำนวน		6

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บ - ป - น)
763 682	การค้นคว้าอิสระ (มีค่าเทียบเท่า)	6
	วิชาเลือก	3
รวมจำนวน		9

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

783 511	หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่ (Principles of Management and Modern Entrepreneurship) ระบบและแนวคิดทางการจัดการ ทฤษฎีและแนวคิดทางการจัดการ การเปรียบเทียบการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน ลักษณะและคุณสมบัติของผู้ประกอบการ การเป็นผู้ประกอบการขนาดย่อม ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ จริยธรรมของการเป็นผู้ประกอบการ หลักการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการบนฐานแนวคิดเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว รวมถึงการประกอบการด้วยเศรษฐกิจอัจฉริยะ เศรษฐกิจร่วมใช้ประโยชน์ และเศรษฐกิจผู้สูงวัย Systems, concepts, and theories of management. Comparison of public management and private management. Characteristics and qualifications of entrepreneurs, small, medium, and large entrepreneurs, and entrepreneur ethics. Principles of management and entrepreneurship based on the concepts of bio and circular economy, green economy as well as smart economy, sharing economy, and silver economy.	3(3-0-6)
783 512	เทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการจัดการ (Technology and Digital for Management) ความก้าวหน้าและนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ข้อมูลขนาดใหญ่ บล็อกเชน ความมั่นคงทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการตัดสินใจในธุรกิจ ระบบนิเวศทางธุรกิจ และการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนกลยุทธ์องค์กร การสร้างแม่แบบธุรกิจและการปรับเปลี่ยนธุรกิจสู่รูปแบบธุรกิจดิจิทัล เพื่อลดภัยคุกคามของการล้มล้างทางธุรกิจ Trends and innovation in digital technology, Artificial Intelligence, the Internet of Things (IoT), Big Data, Block chain, Cyber Security and Personal Data Protection Act (PDPA). Management information systems and decision support systems, business ecosystem and the use of information systems to support corporate strategies. Business Model Generation and digital transformation to mitigate threats of business disruption.	3(3-0-6)

783 513 **การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน** **3(3-0-6)**

(Strategic Management for Sustainable Development Goals)

กลยุทธ์การบริหาร การวางแผนระยะสั้นและระยะยาว กระบวนการในการกำหนดกลยุทธ์ตามเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน การวิเคราะห์ปัจจัยทางประชากร เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และการเมืองที่มีผลกระทบต่อกลยุทธ์ การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม การวิเคราะห์ทางการเงิน การจัดโครงสร้างเงินทุน แนวคิดเชิงบูรณาการขององค์การ การประสานกิจกรรมทั้งหมดเพื่อตอบสนองสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง บทบาทของผู้จัดการในฐานะผู้จัดสรรทรัพยากร และผู้ดำเนินการตามกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ โดยเน้นองค์การขนาดกลางและขนาดใหญ่เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

Management strategies of short-term and long-term planning, strategy planning process under the Sustainable Development Goals, and analysis of impacts of population, economy, social factors, technology, environment, and politics on the strategies. Strength, Weakness, Opportunity, and Threat (SWOT) Analysis of an organization. The financial analysis, funding structure, organization integration, activity coordination to respond to changing environment. Manager's roles in terms of resource allocator and strategy administrator for medium and large organization for sustainable development.

783 514 **ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ** **3(3-0-6)**

(Research Methodology for Management)

การออกแบบการวิจัยทางการจัดการ การเลือกปัญหาและหัวข้อการวิจัยในทางการจัดการ การทบทวนเอกสารและวรรณกรรม การพัฒนาสมมติฐานการวิจัย ระเบียบวิธีดำเนินการวิจัยทั้งการวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ และการวิจัยแบบผสมผสานวิธี การจัดทำโครงร่างและรายงานการวิจัย เครื่องมือการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอการวิจัยในเชิงวิชาการ จริยธรรมในการวิจัยทางการจัดการ

Management research design, problem and topic selection. Literature review, hypotheses development, quantitative and qualitative research methodology, and mixed methods research. Research proposal and presentation of research results, research instrument, data collection, data verification, academic research presentation, and research ethics in management.

783 621

นวัตกรรมการจัดการทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

(Innovation Human Resources Management)

หลักการ แนวคิด ทฤษฎี กระบวนการ ขั้นตอน และเทคนิคของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์การ ตลอดจนการเชื่อมโยงมโนทัศน์ทางด้านนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้กับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และความสำเร็จขององค์การตามปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีความเปลี่ยนแปลง

Principles, concepts, theories, processes, procedures and techniques of human resources management, consistent with the vision, mission and strategy of the organization. Concept of innovation and its application to human resources management to enhance the competitiveness and success of an organization according to the changing economic and social phenomena.

783 622

ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์

3(3-0-6)

(Creative Leadership)

ลักษณะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ ทักษะความสามารถเชิงสร้างสรรค์ของผู้นำในการพัฒนาองค์การ ทักษะในการจัดการสมัยใหม่ การกำหนดวิสัยทัศน์ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การสร้างแรงบันดาลใจและการพัฒนาทีม ศิลปะการต่อรองเพื่อแก้ไขความขัดแย้ง การวิเคราะห์และเลือกทางเลือกที่ชาญฉลาดสำหรับตัดสินใจให้เหมาะสมกับสถานการณ์

Characteristics of creative leadership; skills and abilities for organizational development in terms of modern management, vision setting, successful communication, enhancing inspiration and team development. The art of negotiation and conflict resolution, analysis and making smart choices to deal with each situation properly.

783 623

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อการบริหารคนเก่ง

3(3-0-6)

(Human Resources Development for Talent Management)

แนวคิด ทฤษฎีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อนำมาสู่การบริหารคนเก่งและการวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพในด้านการวางแผน การออกแบบกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรการพัฒนาคนเก่ง เพื่อเพิ่มพูนทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และทักษะการให้บริการ ในระดับสากลเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ รวมถึงแนวทางปฏิบัติในการบริหารค่าตอบแทนและผลประโยชน์ การวางแผนในวัยเกษียณด้านการเงิน คุณภาพชีวิตส่วนบุคคล การบริหารความเสี่ยง และการประกันความมั่นคง สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

Concepts and theories of human resources development for talent management and career advancement planning, in the field of planning talent development strategy, designing talent development activities to enhance lifelong learning skills and international service skills for career advancement, including compensation and benefits management practices. Planning retirement finances, quality of personal life, risk management, and the assurance of stability consistent with the changing situation.

783 624

สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

(Seminar on Human Resources Management)

สัมมนาแนวคิด ทฤษฎี กระบวน ขั้นตอน และเทคนิคของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ตลอดจนการเชื่อมโยงมโนทัศน์ทางการศึกษามาประยุกต์ใช้กับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และความสำเร็จขององค์กรตามปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีความเปลี่ยนแปลง โดยตรวจสอบประเด็นพิเศษและแนวทางปฏิบัติที่อยู่ในความสนใจด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และมีการศึกษาดูงานในองค์กรในประเทศหรือต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ หรือจัดงานเสวนาโดยมีผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์

Seminar on human resources management; concepts, theories, processes and techniques, consistent with the concepts of education, and the application of educational concepts to human resources management in order to enhance the competitiveness and success of an organization according to the changing economic and social phenomena. Organizing study visits to domestic or overseas organizations with success in human resources management or a forum attended by experts who are highly experienced in human resources management.

783 631

แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการภาครัฐ

3(3-0-6)

(Public Management Concepts and Theories)

แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการภาครัฐสำคัญจากอดีตจนถึงปัจจุบัน พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีตั้งแต่ยุคดั้งเดิม ยุคท้าทาย การจัดการภาครัฐในความหมายใหม่ การบริการสาธารณะในความหมายใหม่ การบริหารปกครอง โดยพิจารณาถึงขอบข่ายแนวความคิดต่าง ๆ ของแต่ละทฤษฎีเป็นหลัก การเปลี่ยนแปลงของสังคมแวดล้อมและบริบทใหม่ของการจัดการภาครัฐ ความสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคม

Key public management concepts and theories from the past to present. Development of public management concepts and theories from the traditional period to the challenging period. New definitions of public management and public services. Examination of the scope and concepts of each public administration theory, changing social situation and new context of public management, relationship between the public, private and civil sectors.

783 632

การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

3(3-0-6)

(Human Resources Management in Public Sector)

แนวคิดและทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือก การบริหารค่าตอบแทนและผลประโยชน์เกื้อกูล การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาสายอาชีพ การพัฒนาองค์การ การบริหารผลการปฏิบัติงาน แรงงานสัมพันธ์ สมรรถนะ ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการคนเก่ง ความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการทรัพยากรมนุษย์กับการจัดการภาครัฐ เพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลงและการบรรลุเป้าหมายของรัฐ

Theories and concepts of human resources management. Strategic human resources management, planning, recruitment and selection, compensation management, complementary benefits. Human resources development, occupational development, organizational development, performance management, labor relations, competency, creativeness and talent management. Relationship between human resources management and public sector in dealing with changes and achieving of public goals.

783 633

นโยบายสาธารณะ

3(3-0-6)

(Public Policy)

ทฤษฎี แนวคิดและหลักการนโยบายสาธารณะ ลักษณะ ขอบเขตและตัวแบบของนโยบายสาธารณะ กระบวนการต่าง ๆ ของนโยบายสาธารณะ ตั้งแต่การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ สภาพแวดล้อมของนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบายสาธารณะ การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบายสาธารณะ รวมทั้งผลกระทบต่าง ๆ ของนโยบายสาธารณะ ความสำคัญของนโยบายสาธารณะกับการพัฒนาประเทศ

Theories, concepts, and principles of public policy. Features, scopes, models, and processes of public policy. Public policy analysis, conditions, formulation, implementation, evaluation, and impacts. The importance of public policies for national development.

783 634

สัมมนาการจัดการภาครัฐ

3(3-0-6)

(Seminar on Public Management)

สัมมนา ค้นคว้าและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นสำคัญทางการจัดการภาครัฐ โดยมุ่งให้มีแนวความคิดในการวิจัยที่เป็นประเด็นปัจจุบัน มีมุมมองที่หลากหลายและกลุ่มเล็กโดยประมวลผลความรู้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อพัฒนาสู่งานวิจัยที่นักศึกษาสนใจ และมีการศึกษาดูงานในองค์กรการในประเทศหรือต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จด้านการจัดการภาครัฐ หรือจัดงานเสวนาโดยมีผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงด้านการจัดการภาครัฐ

Seminar, research and discussion on key public management issues with the emphasis on the concept of research from various and in-depth perspectives by combining knowledge from various sources to develop a research topic of the student's interest. Organizing study visits to domestic or overseas organizations with success in public management or a forum attended by experts who are highly experienced in public management.

- 783 641 **การจัดการบริการขั้นสูง** **3(3-0-6)**
(Advanced Service Management)
- การวางแผนและออกแบบการบริการอย่างสร้างสรรค์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ในธุรกิจบริการ การออกแบบพิมพ์เขียวและระบบการให้บริการในธุรกิจบริการ การจัดการบริการขั้นสูง การสร้างความแตกต่างในการจัดการบริการ การบูรณาการแนวคิดการจัดการเพื่อพัฒนาธุรกิจบริการ กลยุทธ์การจัดการบริการ ความสามารถในการสร้างจุดเด่นทางธุรกิจเหนือคู่แข่งในตลาดด้วยการจัดการ
- Planning and designing creative services, product development in the service business, blueprint designing and service system in service business, advanced service management, creating differences in service management, Integrating the management concepts for service business development, service management strategies, and the ability to create advantages over business competitors through using service management.
- 783 642 **การจัดการประสบการณ์บริการเพื่อการปรับตัวทางธุรกิจ** **3(3-0-6)**
(Service Experience Management for Business Transformation)
- แนวคิดประสบการณ์บริการ การจัดการบริการขั้นสูงเพื่อความอยู่รอดทางธุรกิจ การสร้างการจัดการบริการอย่างสร้างสรรค์ การสร้างประสบการณ์ที่ดีในการบริการ การวิเคราะห์และบริหารลูกค้าอย่างยั่งยืน กลยุทธ์การดูแลและสร้างความผูกพันกับลูกค้า กลยุทธ์การส่งมอบสินค้าและบริการแก่ลูกค้า การสร้างความประทับใจแก่ลูกค้า การคิดนอกกรอบของการให้บริการและบูรณาการศาสตร์ของการจัดการเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ
- Concepts of service experience, advanced service experience management for business survival, creative service management, and enhancing good service experience. Sustainable customer analysis and management, customer care and loyalty strategies. Goods and service delivery strategies, and customer satisfaction. Creative ideas of customer service and integration of the art of management to create changes in business.

783 643

การพัฒนาอย่างยั่งยืนในธุรกิจบริการ

3(3-0-6)

(Sustainable Development in the Service Business)

มีความเข้าใจแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถจัดการธุรกิจบริการอย่างยั่งยืน การดำเนินธุรกิจบริการด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ ภายใต้ความตระหนักรู้ต่อสังคมโดยรอบ รวมถึงความสามารถในการพัฒนาธุรกิจบริการ งานต้อนรับ ห้องเที่ยว โรงแรม และงานอีเวนต์ ภายใต้เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนได้

Concepts of sustainable development in the service business; service business operations based on the sufficiency economy philosophy, business development under specific economic, social, cultural, and environmental circumstances. Creation of business competitiveness advantage with suitable social awareness, including the ability to develop service business, hospitality, tourism, lodging and events under the Sustainable Development Goals.

783 644

สัมมนาวัตกรรมการบริการดิจิทัล

3(3-0-6)

(Seminar on Digital Service Innovation)

สัมมนาประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการคิด การออกแบบและสร้างกระบวนการบริการดิจิทัล รูปแบบการให้บริการและการแก้ไขปัญหาการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล หรืองานวิจัยด้านวัตกรรมการบริการดิจิทัล และมีการศึกษาดูงานในองค์กรในประเทศหรือต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จด้านธุรกิจบริการ หรือจัดงานเสวนาโดยมีผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงด้านธุรกิจบริการ

Seminar on digital service innovation; in the area of thinking process, designing and creating of digital service process, forms of service and using digital technology to resolve problems at work. Organizing study visits to domestic or overseas organizations with success in the service business or a forum attended by experts who are highly experienced in the service business.

783 651

การสร้างสรรคการตลาดดิจิทัล

3(3-0-6)

(Creative Digital Marketing)

แนวความคิดเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัลและการสร้างสรรคการตลาดดิจิทัล บทบาทและความสำคัญของนวัตกรรมดิจิทัลกับการสร้างสรรคการตลาดดิจิทัล การวิเคราะห์โอกาสอุปสรรคและกลยุทธ์การใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่องานการตลาด การสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดกับผู้บริโภคในช่องทางออนไลน์ การใช้นวัตกรรมดิจิทัลในฐานะเป็นช่องทางในการจัดจำหน่ายและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้บริโภค

Digital marketing concepts and creative digital marketing. Roles and importance of digital innovation in creative digital marketing. Marketing opportunities and threats analysis., strategies of digital innovation for marketing. Creation of the best consumer experience online. Using digital innovation as distribution channels and creating good customer relationships.

783 652

การสร้างแบรนด์และการสื่อสารการตลาดดิจิทัล

3(3-0-6)

(Branding and Digital Marketing Communications)

แนวคิดการสร้างแบรนด์ บทบาทและความสำคัญของการสื่อสารการตลาดดิจิทัลในการสร้างแบรนด์ การพัฒนาการสื่อสารการตลาดดิจิทัลในการสร้างแบรนด์อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนการออกแบบ การประสานงาน การจัดการเกี่ยวกับการสื่อสารการตลาดดิจิทัล และการวัดประสิทธิภาพของการสื่อสารการตลาดดิจิทัล นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการสื่อสารการตลาดในการสร้างแบรนด์ ปัญญาประดิษฐ์ แชนบอท โปรแกรมการจัดการอัตโนมัติ และไบโอเมตริกซ์

Branding concepts, the roles and importance of digital marketing communications in brand creation. Development of effective digital marketing communications in brand creation including planning, designing, coordinating, managing digital marketing communications and measuring digital marketing communications efficiency. Digital innovation for marketing communications in brand creation including AI Chatbot Programmatic and Biometrics.

783 653

การวิเคราะห์ผู้บริโภคเพื่อการจัดการคอนเทนต์ดิจิทัล

3(3-0-6)

(Consumer Analysis for Digital Content Management)

การวิเคราะห์ลักษณะและพฤติกรรมผู้บริโภคหลากหลายรูปแบบในสังคมออนไลน์ โดยมุ่งเน้นการใช้ความรู้ด้านพฤติกรรมศาสตร์ มานุษยวิทยา จิตวิทยาสังคม และสังคมวิทยา เพื่ออธิบายปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อพฤติกรรมและการตัดสินใจของผู้บริโภคในช่องทางออนไลน์ ตลอดจนการนำข้อมูลผู้บริโภคที่ได้มาจัดการและใช้ในการพัฒนาคอนเทนต์ดิจิทัลเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนและเกิดประสิทธิผลทางการตลาด

Analysis of various consumer characteristics and behaviors in online social media, with the emphasis on using behavioral science, anthropology, social psychology, and sociology to explain crucial factors influencing consumer behaviors and decision-making process via online environments. Applying consumer data to manipulate and develop digital content to drive and provide marketing effectiveness.

783 654

สัมมนาการจัดการการตลาดดิจิทัล

3(3-0-6)

(Seminar on Digital Marketing Management)

สัมมนาประเด็นที่เป็นกระแสด้านการตลาดดิจิทัลในปัจจุบัน การนำเสนอความก้าวหน้าเชิงวิชาการเกี่ยวกับแนวคิด หรือทฤษฎี หรือเทคนิค หรือเทคโนโลยี หรือระเบียบวิธีการวิจัยในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการตลาดดิจิทัล และมีการศึกษาดูงานในองค์การเอกชนในประเทศหรือต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จด้านการตลาดดิจิทัล หรือจัดงานเสวนาโดยมีผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงด้านการตลาดดิจิทัล

Seminar on current issues in digital marketing. Presenting academic progress in terms of concept or theory or technique or technology or research methodology relating to digital marketing management. Organizing study visits to domestic or overseas organizations with success in digital marketing or a forum attended by experts who are highly experienced in digital marketing.

- 783 661 **การจัดการนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์** **3(3-0-6)**
(Innovation and Creativity Management)
 คุณค่าความคิดสร้างสรรค์เพื่อการขับเคลื่อนธุรกิจ ความสัมพันธ์ของความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม การคิดเชิงออกแบบ การคิดเชิงระบบ การสร้างนวัตกรรมด้วยรูปแบบธุรกิจแบบดิจิทัลและวิถีคิดธุรกิจแบบสตาร์ทอัพในบริบทของธุรกิจปัจจุบัน และการสร้างองค์การแบบคล่องตัว และการสร้างแบบจำลองทางธุรกิจจากความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม
 Values of creativity in the driving of business. Relationship between creativity and innovation, design thinking, and systematic thinking. Creating innovation through digital business models and startup business thinking in current business contexts. Creating an agile organization and business model based on creativity and innovation.
- 783 662 **การจัดการเทคโนโลยีเพื่อการปรับตัวทางธุรกิจ** **3(3-0-6)**
(Technology Management for Business Transformation)
 การจัดการเทคโนโลยีเพื่อการปรับในการกระบวนการทางการจัดการสู่การแปลงรูปองค์การในการสร้างความได้เปรียบทางแข่งขัน การสร้างรูปแบบองค์การใหม่ ด้วยการส่งเสริมประสบการณ์ผู้ใช้และการปรับเปลี่ยนทางดิจิทัลบนพื้นฐานของการสร้างคุณค่าจากข้อมูลสู่นวัตกรรม และปรับเปลี่ยนรูปแบบให้เหมาะสมกับเป้าหมายขององค์การ
 Technology management for the adjustment of management process for organizational transformation to create competitive advantage, innovation of business model by enhancing customer experiences and digital transformation based on data-to-innovation values creation. Adjusting the working styles to suit the organization goals.
- 783 663 **การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการตัดสินใจ** **3(3-0-6)**
(Big Data Management for Decision Making)
 หลักการของข้อมูลขนาดใหญ่ ประเภทของข้อมูล การเตรียมข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ การวิเคราะห์ด้วยอัลกอริทึมในการทำเหมืองข้อมูล การจัดกลุ่มข้อมูล การจำแนกข้อมูล การวิเคราะห์ลำดับความสอดคล้องของข้อมูล สมการถดถอย และการนำเสนอข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางการจัดการโดยตัวแบบทางคณิตศาสตร์และการวิเคราะห์เพื่อแก้ปัญหา
 Big data principles, types of data, data preparation for analysis, data mining algorithms, classification, clustering, association analysis, regression, and presentation of data visualization for management decision making by using mathematical modeling in problem solving.

783 664

สัมมนาวิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการ

3(3-0-6)

(Seminar on Data Sciences for Management)

สัมมนาประเด็นปัจจุบัน การนำเสนอความก้าวหน้าทางวิชาการในทฤษฎี หรือแนวคิด หรือเทคนิค หรือเทคโนโลยี หรือระเบียบวิธีการวิจัยในด้านวิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการ และมีการศึกษาดูงาน ในองค์กรที่ประสบความสำเร็จด้านวิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการในประเทศหรือต่างประเทศ หรือจัดงานเสวนาโดยมีผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง

Seminar on current issues; presentation of academic progress in theories, concepts, techniques, technology or research methodology in data sciences for management. Organizing study visits to domestic or overseas organizations with success in data sciences for management or a forum attended by experts who are highly experienced in data sciences for management.

783 671

การจัดการทุนวัฒนธรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์

3(3-0-6)

(Cultural Capital Management for Driving Creative Economy)

แนวคิดทุนวัฒนธรรม ทั้งด้านการค้นหา การจัดการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ทุนวัฒนธรรม แนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์บนพื้นฐานทุนวัฒนธรรม การพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ของผู้ประกอบการในการสร้างสรรค์และเพิ่มมูลค่าของสินค้าและบริการด้วยทุนวัฒนธรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การบูรณาการศิลปะกับบริบทของสังคมและธุรกิจ กลยุทธ์การสื่อสารและการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลนำเสนอเพื่อความสำเร็จทางธุรกิจ

Concepts of cultural capital, searching, managing and transmitting of cultural capital knowledge. Creative economic development concepts based on cultural capital. Development of entrepreneurial skills and knowledge to create and enhance values of product and services, using cultural capital to drive a creative economy. Integrating art with social and business contexts. Communication strategies and selection of presentation digital technology for business success.

783 672

การออกแบบจำลองธุรกิจและการสร้างธุรกิจใหม่

3(3-0-6)

(Business Model Design and New Business Generation)

ความต้องการของลูกค้า การจำแนกกลุ่มลูกค้า การวางตำแหน่งของผลิตภัณฑ์ วิเคราะห์คุณค่าเพื่อสร้างมูลค่าสินค้าด้านศิลปะและวัฒนธรรม ศิลปะและวัฒนธรรมเชิงพาณิชย์ การต่อยอดงานศิลปะ การจัดการศิลปวัฒนธรรมเพื่อสร้างคุณค่าและมูลค่าเชิงพาณิชย์ด้วยการวิเคราะห์แม่แบบธุรกิจเพื่อสร้างรูปแบบธุรกิจ และการนำเสนอแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการใหม่ การปรับใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการนำเสนอและสื่อสารทางการตลาด

Customer need analysis, customer segmentation, product positioning. Value proposition analysis to create product value in art and culture. Commercial art and culture, artwork extension. Management of art and culture to create values and commercial values through business model analysis in order to create business models and present business plans for new entrepreneurs. Adapting digital media for presentation and marketing communication.

783 673

การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา จริยธรรม และภาษีอากร

3(3-0-6)

(Management of Intellectual Property, Ethics and Tax)

ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในระดับประเทศและระหว่างประเทศ สิทธิและการบังคับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา นโยบายทรัพย์สินทางปัญญา การใช้ประโยชน์ และการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาในเชิงพาณิชย์ แหล่งสืบค้นทรัพย์สินทางปัญญา งานสร้างสรรค์เสรี กฎหมาย จริยธรรม ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการภาษีอากร

Types of intellectual property, national and international intellectual property protection. Rights and enforcement of intellectual property rights. Intellectual property policy. The use and management of commercial intellectual property, intellectual property database search. Creative Commons, laws, ethics and basic tax knowledge.

783 674

สัมมนาศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการจัดการ

3(3-0-6)

(Seminar on Art and Cultural for Management)

สัมมนาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม แนวคิด ทฤษฎี องค์ประกอบสุนทรียศาสตร์ รูปแบบงานศิลปวัฒนธรรม การนำเสนอศิลปวัฒนธรรมผ่านสื่อต่าง ๆ ทั้งแบบออนไลน์และแบบการจัดแสดงในสถานที่ตั้งหอศิลป์ การจัดการการแสดงผลงาน งานศิลปะในมิติของธุรกิจ ศิลปะร่วมสมัยในประเทศและต่างประเทศ และมีการศึกษาดูงานในองค์กรในประเทศหรือต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จด้านสุนทรียทางศิลปะและวัฒนธรรม หรือจัดงานเสวนาโดยมีผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง

Seminar on values of art and culture. Concepts, theories, composition, aesthetics, and styles of art and culture. Presentation of art and culture through various media, both online and on-site exhibitions in art galleries. Exhibition management. Art work in the business dimension Contemporary art in Thailand and abroad. Organizing study visits to domestic or overseas organizations with success in art and cultural aesthetics or a forum attended by experts who are highly experienced in art and cultural aesthetics.

783 681

วิทยานิพนธ์

มีค่าเทียบเท่า 12 หน่วยกิต

(Thesis)

การดำเนินการวิจัยภายใต้ระเบียบวิธีวิทยาการวิจัย ในประเด็นด้านการจัดการที่นักศึกษาสนใจ ตลอดจนการนำเสนอและการเผยแพร่ผลงานวิจัย ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

Carrying out research based on research methodology on a topic of student's interest, presentation and publication of research paper, as guided by an advisor.

783 682

การค้นคว้าอิสระ

มีค่าเทียบเท่า 6 หน่วยกิต

(Independent Study)

การศึกษารายบุคคลในประเด็นด้านการจัดการที่นักศึกษาสนใจ โดยอาศัยความรู้ทางระเบียบวิธีวิทยาการวิจัย ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

An individual study on a management topic of student's interest, based on research methodology, as guided by an advisor.

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่ง ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ สาขา สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอนเฉลี่ย (ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา)	
			ปัจจุบัน	ใหม่
1	ผศ.ดร. จิตพนธ์ ชุมเกตุ 3-7399-00314-XX-X	ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2558) M.I.S. (Internet and E-commerce Technology) Assumption University, Thailand (2008) อ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2549)	3-6	3
2	ผศ.ดร. วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์ 4-7403-00005-XX-X	ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2552) กศ.ม. (ธุรกิจศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2546) บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2543)	3-6	3
3	ผศ.ดร. สันติธร ภูริภักดี 3-2199-00045-XX-X	Ph.D. (Strategic Management) A Collaborative Program of Bangkok University & University of Nebraska Lincoln, USA (2002) M.B.A. (Marketing) Philadelphia University, USA (1990) B.B.A. (Finance and Banking) Assumption University, Thailand (1987)	3-6	3

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่ง ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ สาขา สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอนเฉลี่ย (ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา)	
			ปัจจุบัน	ใหม่
1	ผศ.ดร. จิตพนธ์ ชุ่มเกตุ 3-7399-00314-XX-X	ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2558) M.I.S. (Internet and E-commerce Technology) Assumption University, Thailand (2008) อ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2549)	3-6	3
2	ผศ.ดร. วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์ 4-7403-00005-XX-X	ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2552) กศ.ม. (ธุรกิจศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2546) บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2543)	3-6	3
3	ผศ.ดร. สันติธร ภูริภักดี 3-2199-00045-XX-X	Ph.D. (Strategic Management) A Collaborative Program of Bangkok University & University of Nebraska Lincoln, USA (2002) M.B.A. (Marketing) Philadelphia University, USA (1990) B.B.A. (Finance and Banking) Assumption University, Thailand (1987)	3-6	3

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร (ต่อ)

ลำดับ	ตำแหน่ง ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ สาขา สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอนเฉลี่ย (ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา)	
			ปัจจุบัน	ใหม่
4	รศ.ดร. พัทธ์ชัย ศิริวงศ์ 3-7699-00289-XX-X	กศ.ด. (พัฒนศึกษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2543) อ.ม. (สารนิเทศศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2536) ศศ.บ. (สารนิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2537) อ.บ. (บรรณารักษ์และสารสนเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2531)	3-6	3
5	รศ.ดร. ธนินท์รัฐ รัตนพงศ์ภิญโญ 3-1015-01329-XX-X	ปร.ด. (ประชากรศึกษา) มหาวิทยาลัยมหิดล (2550) พบ.ม. (พัฒนาการเศรษฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (2532) ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2525)	3-6	3
6	รศ.ดร. ประสพชัย พสุนนท์ 3-3498-00276-XX-X	ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2558) วท.ม. (สถิติประยุกต์) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2545) วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยทักษิณ (2541)	3-6	3

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร (ต่อ)

ลำดับ	ตำแหน่ง ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ สาขา สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอนเฉลี่ย (ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา)	
			ปัจจุบัน	ใหม่
7	ผศ. ร.ท.หญิง ดร. เกิดศิริ เจริญวิศาล 4-1005-00087-XX-X	ปร.ด. (พัฒนาการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (2552) M.B.A. (General Management) Nation University San Diego, USA (1993) ร.บ. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2530)	3-6	3
8	ผศ.ดร. เกริกฤทธิ์ อัมพะวัต 3-9098-00569-XX-X	D.B.A. (Marketing) Southern Cross University, Australia (2000) M.B.A. (General Management) Central Queensland University, Australia (1997) น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2529)	3-6	3
9	ผศ.ดร. อมรินทร์ เทวตา 3-5009-00637-XX-X	Ph.D. (Knowledge Management) Chiang Mai University, Thailand (2015) M.B.A. (Information System Management) Southeastern University, USA (1999) บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (2539)	3-6	3

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร (ต่อ)

ลำดับ	ตำแหน่ง ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ สาขา สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอนเฉลี่ย (ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา)	
			ปัจจุบัน	ใหม่
10	ผศ.ดร. ชวนชื่น อัครกะวณิชชา 3-7301-00836-XX-X	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (2557) M.B.A. (Business Administration) Webster University, Thailand (2005) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยสยาม (2536)	3-6	3
11	ผศ.ดร. สวรรยา ธรรมอภิพล 3-7306-00033-XX-X	ปร.ด. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (2552) วท.ม. (การวางแผนสิ่งแวดล้อมเพื่อ พัฒนาชุมชนและชนบท) มหาวิทยาลัยมหิดล (2545) วท.บ. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2542)	3-6	3
12	รศ.ดร. ธีระวัฒน์ จันทิก 5-4005-00060-XX-X	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการ ปัญญา) มหาวิทยาลัยบูรพา (2556) ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์การจัดการ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2550) ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยทักษิณ (2545)	3-6	3

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร (ต่อ)

ลำดับ	ตำแหน่ง ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ สาขา สถาบัน ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอนเฉลี่ย (ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา)	
			ปัจจุบัน	ใหม่
13	ผศ.ดร. มนัสสินี บุญมีศรีสง่า 3-7199-00327-XX-X	ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2557) นศ.ม. (การประชาสัมพันธ์) มหาวิทยาลัยสยาม (2542) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมกรรมการท่องเที่ยว) สถาบันราชภัฏกาญจนบุรี (2540)	3-6	3
14	ผศ.ดร. วุฒิชัย อารักษ์โพชนงค์ 1-7599-00031-XX-X	ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2559) ศศ.ม. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2555) อ.บ. (สังคมศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2551)	3-6	3

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

อาจมีการเชิญอาจารย์พิเศษเป็นรายภาคการศึกษา

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือ สหกิจศึกษา)

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

5.1.1 หลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 นักศึกษาจะต้องทำวิทยานิพนธ์ คือ งานวิจัยในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาโดยนักศึกษาต้องเสนอวิทยานิพนธ์ในรูปแบบ และสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดย คณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง นอกจากนั้น ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตาม ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์

ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) ดังกล่าว ตามที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

5.1.2 หลักสูตรแผน ข หลังจากเรียนรายวิชาครบถ้วน และสอบผ่านประมวลความรู้แล้ว นักศึกษาต้องทำการค้นคว้าอิสระ เป็นการศึกษารายบุคคลในลักษณะของโครงการเกี่ยวกับการแก้ปัญหาทางการจัดการ และการแก้ปัญหาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือการให้คำปรึกษาทางด้านการจัดการที่นักศึกษาสนใจ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม และสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง นอกจากนั้น รายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ ตามที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรม โดยมีการฝึกฝนในจรรยาบรรณนักวิจัย มีความซื่อสัตย์ และเคารพในสิทธิทางปัญญา และข้อมูลส่วนบุคคล มีความตรงต่อเวลา มีวินัยในการทำงานและรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ในการวิจัย

5.2.2 นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีความรู้ โดยมีการฝึกปฏิบัติงานโครงการวิจัยทางการบริหารจัดการแบบต่าง ๆ เพื่อนำผลการวิจัยไปใช้ในการพิจารณาตัดสินใจในการแก้ปัญหา และ/หรือนำผลการวิจัยไปใช้ในการตัดสินใจ ปรับปรุง/ปรับเปลี่ยน การบริหารจัดการองค์การให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน นอกจากนั้นยังสามารถใช้กระบวนการ วิจัยในการค้นคว้าได้มาซึ่งนวัตกรรม และใช้ในการสืบค้นความต้องการของบุคคลในองค์การและสังคม รวมทั้งออกแบบปรับปรุงระบบการบริหารงาน บริหารบุคคลและวัฒนธรรมองค์การที่ทันต่อเหตุการณ์

5.2.3 นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีทักษะทางปัญญา โดยเป็นบุคคลที่มีความคิดที่เป็นระบบและมีวิจารณญาณ สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ วิจัย ตีความและประเมินข้อมูลเป็นกรอบในการแก้ปัญหา และค้นพบความรู้ใหม่/นวัตกรรมใหม่

5.2.4 นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ โดยมีการดำเนินงานวิจัย ซึ่งต้องมีการจัดเก็บข้อมูลจากผู้ให้ข้อมูล ซึ่งจำเป็นต้องสร้างสัมพันธภาพกับบุคคลอื่น และสร้างแรงจูงใจให้กับผู้ให้ข้อมูลในการให้ข้อมูลที่เป็นจริง อีกทั้งนักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบในการกระทำหรือผลงานวิจัยของตนเอง และต้องเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ที่เป็นผู้ให้ข้อมูลในงานวิจัย

5.2.5 นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ นักศึกษาจำเป็นต้องมีการสืบค้นข้อมูล และงานวรรณกรรมหรือผลการวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งจำเป็นต้องใช้เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ นอกจากนั้นข้อมูลที่รวบรวมได้ต้องวิเคราะห์ด้วยตรรกะ หรือใช้สถิติทั้งในเชิงบรรยายและเชิงอนุมานในการวิเคราะห์ ซึ่งเป็นการฝึกฝนการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ผลการวิจัยจำเป็นต้องนำเสนอในที่ประชุมทางวิชาการหรือตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ ซึ่งนักศึกษาต้องมีทักษะในการสื่อสารเพื่อนำเสนอผลงาน และมีการเลือกใช้เทคโนโลยีการสื่อสารที่เหมาะสม

5.3 ช่วงเวลา

แผน ก แบบ ก 2 ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

แผน ข ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก 2	วิทยานิพนธ์ (มีค่าเทียบเท่า)	12 หน่วยกิต
แผน ข	การค้นคว้าอิสระ (มีค่าเทียบเท่า)	6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ สำหรับนักศึกษาทุกคนตั้งแต่เปิดภาคเรียน ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 ของการเรียนการสอนในหลักสูตร

5.5.2 ให้นักศึกษาเริ่มเตรียมและพัฒนาโครงร่างวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ขณะที่เรียนรายวิชาการวิจัยทางการจัดการ โดยพยายามให้โครงร่างดังกล่าว สามารถนำไปใช้ในการสอบเพื่ออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือโครงร่างการค้นคว้าอิสระ

5.5.3 ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระทางเว็บไซต์ และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ

5.5.4 กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ มีชั่วโมงให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 นักศึกษานำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระต่อคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและโครงร่าง

5.6.2 ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นระยะ

5.6.3 นักศึกษานำเสนองานวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการสอบ

5.6.4 นักศึกษานำเสนอการค้นคว้าอิสระต่อคณะกรรมการสอบ เมื่อดำเนินการสอบประมวลความรู้ผ่านเรียบร้อยแล้ว

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

นักศึกษาหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต ต้องได้รับการพัฒนาคุณลักษณะพิเศษที่สำคัญ ประกอบด้วย (1) มีคุณธรรม จริยธรรม มีความเสียสละ ทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคมส่วนรวม (2) มีความรู้และความเข้าใจที่ทันสมัยในศาสตร์การจัดการ โดยสามารถวิเคราะห์และใช้ความรู้ในศาสตร์ตามความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ร่วมกับศาสตร์อื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ (3) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้จาก ทฤษฎี การเข้าใจปรากฏการณ์ การสืบค้น วิเคราะห์ และตีความข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้ และนวัตกรรมทางการจัดการอย่างสร้างสรรค์ ทั้งนี้ เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นนักจัดการมืออาชีพ ที่มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ที่ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีความเสียสละ ทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคมส่วนรวม	สอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรม ในทุกรายวิชาที่สอน เพื่อให้ นักศึกษามีจรรยาบรรณเกี่ยวกับการเคารพสิทธิทางปัญญาและข้อมูลส่วนบุคคล มีความเสียสละ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมส่วนรวม รวมถึงการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาองค์การและสังคม ที่ถูกต้อง อนึ่งทุกรายวิชานักศึกษาต้องมีการจัดทำรายงานทางวิชาการ และรายวิชาวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระ
2. มีความรู้และความเข้าใจที่ทันสมัยในศาสตร์การจัดการ โดยสามารถวิเคราะห์และใช้ความรู้ในศาสตร์ตามความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ร่วมกับศาสตร์อื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2.1 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ตรง 2.2 วิชาบังคับและวิชาเลือกของหลักสูตรมีความครอบคลุมทุกหลักในศาสตร์ด้านการจัดการ และสอดแทรกเนื้อหาในศาสตร์อื่น ๆ รวมถึงเนื้อที่เกี่ยวข้องด้านศาสตร์และศิลป์เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย 2.3 จัดกิจกรรมในลักษณะของการอบรมสัมมนา เพื่อเป็นการประมวลความรู้ทางด้านการจัดการ และไปสู่การจัดทำวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระ

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้จากทฤษฎี การเข้าใจปรากฏการณ์ การสืบค้น วิเคราะห์ และตีความข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้และนวัตกรรมทางการจัดการอย่างสร้างสรรค์	จัดการเรียนการสอนควบคู่กันไปทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ในลักษณะของการวิพากษ์/ วิจารณ์บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ กรณีศึกษาต่าง ๆ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การสัมมนา การทำงานเป็นทีม การเสวนากลุ่มย่อย และการนำเสนอหน้าชั้นเรียน แบบมีผู้อภิปรายที่มีการซักถามและตอบข้อสงสัย เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ฝึกสืบค้น การคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ความรู้ และประสบการณ์ทางด้านการจัดการอย่างสร้างสรรค์ และสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในด้านศาสตร์และศิลป์ รวมถึงสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการนำเสนองานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและประเมินผล
PLO1 แสดงถึงภาวะผู้นำและความรับผิดชอบต่อนักเรียนที่บนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรม	1. มอบกิจกรรมทั้งในและนอกชั้นเรียน ควบคู่กับการกำหนดเวลาเพื่อแสดงถึงความตรงต่อเวลา 2. การสร้างสถานการณ์สมมติหรือกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องเพื่อสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมที่ดี	1. สังเกตจากการมีส่วนร่วมและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน 2. พิจารณาจากงานที่มอบหมายทั้งในเรื่องเวลาและความรับผิดชอบในงาน โดยมีการกำหนดเกณฑ์และแจ้งให้ผู้เรียนทราบล่วงหน้า
PLO2 ประยุกต์องค์ความรู้และนวัตกรรมทางการจัดการให้เข้ากับองค์การได้อย่างเหมาะสม	นำเสนอกรณีศึกษาและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการในองค์กรเพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์องค์ความรู้ด้านการจัดการและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาองค์กรได้	1. พิจารณาจากชิ้นผลงานและกิจกรรมที่นำเสนอ ซึ่งแสดงถึงความเข้าใจ การตัดสินใจและการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมาได้ 2. ผู้สอนมีการกำหนดเกณฑ์และแจ้งให้ผู้เรียนทราบล่วงหน้า

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของ หลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัด และประเมินผล
PLO3 ประยุกต์การจัดการทรัพยากร และผลิตภัณฑ์การให้ก้าวหน้า เพื่อการแก้ไขปัญหาและภาวะ วิกฤตขององค์กร สังคมและ เศรษฐกิจได้	1. มอบกิจกรรมและกรณีศึกษา ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียน สามารถค้นคว้า วิเคราะห์ ประเมิน และแก้ไขปัญหา 2. สร้างสถานการณ์สมมติ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา และจัดการองค์การภายใต้ สภาพแวดล้อมที่แตกต่างทั้ง ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและ ด้านวัฒนธรรมได้	1. สังเกตจากการแสดงความคิด เห็นในชั้นเรียน ซึ่งแสดงถึง ความสามารถในการจัดการเพื่อ แก้ไขปัญหาตามกรณีศึกษาหรือ สถานการณ์สมมติที่เกิดขึ้นได้ 2. พิจารณาจากงานที่มอบหมาย ทั้งในและนอกชั้นเรียน โดยมี การกำหนดเกณฑ์และแจ้งให้ ผู้เรียนทราบล่วงหน้า
PLO4 วิเคราะห์ปัญหาในการจัดการ เพื่อนำมาใช้ในองค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	มอบกิจกรรมและกรณีศึกษา เกี่ยวกับองค์การ และ การจัดการสำหรับนักจัดการที่ดี เพื่อให้ผู้เรียนอธิบาย วิเคราะห์ และแยกแยะปัญหาหรือ ประเด็นที่เกิดขึ้นได้	1. พิจารณาจากผลงานที่แสดง ถึงการคิด วิเคราะห์ด้วย หลักการจัดการสำหรับองค์การ ภายใต้ความมีสำนึกของ องค์การ 2. พิจารณาจากการแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นในชั้นเรียน/ การนำเสนองานที่แสดงออกถึง องค์ความรู้ด้านการจัดการ แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็นที่พูดคุยนั่น ๆ ได้
PLO5 ประเมินข้อมูลและระบบ สารสนเทศเพื่อนำเสนอและ สื่อสารทางการจัดการด้วย ภาษาต่างประเทศได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	มอบหมายกรณีศึกษา บทความ วิจัยและบทความวิชาการ ทั้งไทยและต่างประเทศ เพื่อให้ ผู้เรียนสามารถสืบค้น วิเคราะห์ จัดระบบและประเมินข้อมูล สารสนเทศได้	1. พิจารณาจากงานที่ได้รับ มอบหมาย/ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแสดงถึงความสามารถในการ คิด แยกแยะ ประเมิน เลือกใช้ และนำเสนอได้อย่างถูกต้องตาม หลักวิชาการ 2. ผู้สอนมีการกำหนดเกณฑ์ และแจ้งให้ผู้เรียนทราบ ล่วงหน้า

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของ หลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัด และประเมินผล
PLO6 พัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการ สมัยใหม่ เพื่อการจัดการธุรกิจ อย่างสร้างสรรค์	มอบกิจกรรมและกรณีศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ สมัยใหม่ในธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียน วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ ประยุกต์ เพื่อการพัฒนาธุรกิจ อย่างสร้างสรรค์ได้	1. พิจารณาจากงานที่มีมอบหมาย ที่แสดงถึงความสามารถในการ การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และ การประยุกต์องค์ความรู้ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาชิ้นใหม่ 2. พิจารณาจากการแลกเปลี่ยน ในชั้นเรียนที่แสดงออกถึง ความสามารถในการพัฒนา องค์ความรู้ด้านการจัดการ สมัยใหม่อย่างสร้างสรรค์

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ(TQF) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
PLO1 แสดงถึงภาวะผู้นำและความรับผิดชอบต่อหน้าที่บนพื้นฐานของคุณธรรม และจริยธรรม	✓	✓								✓			
PLO2 ประยุกต์องค์ความรู้และนวัตกรรมทางการจัดการให้เข้ากับองค์การ ได้อย่างเหมาะสม			✓	✓	✓	✓	✓		✓				
PLO3 ประยุกต์การจัดการทรัพยากรและผลิตภัณฑ์องค์การให้ก้าวหน้า เพื่อการ แก้ไขปัญหาและภาวะวิกฤตขององค์การ สังคมและเศรษฐกิจได้		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓			
PLO4 วิเคราะห์ปัญหาในการจัดการ เพื่อนำมาใช้ในองค์การได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	
PLO5 ประเมินข้อมูลและระบบสารสนเทศ เพื่อนำเสนอและสื่อสารทาง การจัดการด้วยภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ			✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓
PLO6 พัฒนาง้องความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่ เพื่อการจัดการธุรกิจอย่าง สร้างสรรค์		✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่องที่ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) สัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมความเสียสละ
- 1.2 มีความรับผิดชอบในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้

- 2.1 มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ด้านการจัดการ
- 2.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหาขององค์การ และปรับปรุงองค์การให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง
- 2.3 สามารถบูรณาการความรู้ร่วมกับศาสตร์อื่น ๆ ได้

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1 สามารถคิดอย่างเป็นระบบ และไตร่ตรอง
- 3.2 สามารถสืบค้น วิเคราะห์ และตีความข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1 มีความสามารถสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง เพื่อนร่วมงานและสังคม
- 4.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข
- 5.2 มีความสามารถในการสื่อสารเพื่อนำเสนอข้อมูลและแก้ปัญหา
- 5.3 ประยุกต์ใช้สารสนเทศให้กับสถานการณ์ได้

ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum Mapping)

จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program Learning Outcomes

รหัสวิชา/ชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes					
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
783 511 หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่	●	●		●		●
783 512 เทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการจัดการ				●	●	
783 513 การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน	●		●			
783 514 ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ		●			●	
783 621 นวัตกรรมจัดการทรัพยากรมนุษย์		●		●		
783 622 ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์	●		●	●		
783 623 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อการบริหารคนเก่ง			●		●	
783 624 สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์		●		●	●	●
783 631 แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการภาครัฐ				●		
783 632 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	●			●		
783 633 นโยบายสาธารณะ	●			●		
783 634 สัมมนาการจัดการภาครัฐ		●		●	●	●
783 641 การจัดการบริการขั้นสูง		●		●		
783 642 การจัดการประสบการณ์บริการเพื่อการปรับตัวทางธุรกิจ		●		●		
783 643 การพัฒนาอย่างยั่งยืนในธุรกิจบริการ	●		●			
783 644 สัมมนานวัตกรรมบริการดิจิทัล		●		●	●	●
783 651 การสร้างสรรค์การตลาดดิจิทัล		●		●		
783 652 การสร้างแบรนด์และการสื่อสารการตลาดดิจิทัล		●		●		
783 653 การวิเคราะห์ผู้บริโภคเพื่อการจัดการคอนเทนต์ดิจิทัล	●			●	●	
783 654 สัมมนาการจัดการการตลาดดิจิทัล		●		●	●	●
783 661 การจัดการนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์				●		
783 662 การจัดการเทคโนโลยีเพื่อการปรับตัวทางธุรกิจ			●			
783 663 การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการตัดสินใจ					●	
783 664 สัมมนาวิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการ		●		●	●	●

มคอ. 2

รหัสวิชา/ชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes					
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
783 671 การจัดการทุนวัฒนธรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์		●	●			
783 672 การออกแบบจำลองธุรกิจและการสร้างธุรกิจใหม่		●	●			●
783 673 การจัดการทรัพยากรสินทางปัญญา จริยธรรม และภาษีอากร	●		●	●		
783 674 สัมมนาศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการจัดการ		●		●	●	●
783 681 วิทยานิพนธ์		●	●	●	●	●
783 682 การค้นคว้าอิสระ		●	●	●	●	●

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ “●” หมายถึง มีการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลว่าผู้เรียนบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด

ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program Learning Outcomes
จำแนกตามรายวิชาบังคับ (ตามลำดับชั้นปี)

แผน ก แบบ ก 2

ชั้นปี/รหัสวิชา/ชื่อวิชา*	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes					
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
ชั้นปีที่ 1							
783 511 หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่	3(3-0-6)	U, At	Ap		An		C, At
783 512 เทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)				An	E	
783 514 ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ	3(3-0-6)		Ap			E	
ชั้นปีที่ 2							
783 513 การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)	U, At		Ap, At			
783 681 วิทยานิพนธ์ (มีค่าเทียบเท่า)	12		Ap	Ap, At	An	E	C, At

แผน ข

ชั้นปี/รหัสวิชา/ชื่อวิชา*	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes					
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
ชั้นปีที่ 1							
783 511 หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่	3(3-0-6)	U, At	Ap		An		C, At
783 512 เทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)				An	E	
783 514 ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ	3(3-0-6)		Ap			E	
ชั้นปีที่ 2							
783 513 การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)	U, At		Ap, At			
783 682 การค้นคว้าอิสระ (มีค่าเทียบเท่า)	6		Ap	Ap, At	An	E	C, At

หมายเหตุ * หมายถึง ระบุรายวิชาเรียงตามชั้นปี ตามระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ของ Bloom's Taxonomy (Revised) โดยระบุสัญลักษณ์ดังนี้ ในตารางช่อง PLOs

Remembering แทนด้วยสัญลักษณ์ “R” Understanding แทนด้วยสัญลักษณ์ “U” Applying แทนด้วยสัญลักษณ์ “Ap”

Analyzing แทนด้วยสัญลักษณ์ “An” Evaluating แทนด้วยสัญลักษณ์ “E” Creating แทนด้วยสัญลักษณ์ “C”

สำหรับ Psychomotor Domain (Skills) แทนด้วยสัญลักษณ์ “S” Affective Domain (Attitude) แทนด้วยสัญลักษณ์ “At”

ตารางข้อมูลความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

แผน ก แบบ ก 2

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ เมื่อสิ้นปีการศึกษา
1	สามารถประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการเพื่อพัฒนาองค์การ รวมถึงสามารถใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับลักษณะองค์การ ด้วยคุณธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคมที่ดี มีความรู้ระเบียบวิธีวิจัยอย่างง่ายเพื่อประยุกต์ใช้ในองค์การได้
2	สามารถบูรณาการศาสตร์การจัดการ กลยุทธ์การบริหาร มาใช้ในการวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา และการประเมินผลเพื่อสร้างความสำเร็จเปรียบแก่องค์การ ภายใต้การพัฒนาองค์การแบบเป็นองค์กรรวมและยั่งยืน ผ่านการดำเนินงานวิจัยด้วยระเบียบวิธีวิจัยที่ถูกต้อง รวมทั้งสามารถนำเสนอและเผยแพร่งานวิจัยสู่สาธารณะได้

แผน ข

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ เมื่อสิ้นปีการศึกษา
1	สามารถประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการเพื่อพัฒนาองค์การ รวมถึงสามารถใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับลักษณะองค์การ ด้วยคุณธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคมที่ดี มีความรู้ระเบียบวิธีวิจัยอย่างง่ายเพื่อประยุกต์ใช้ในองค์การได้
2	สามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์การ ประเมินสถานการณ์และข้อมูลที่มีอยู่ด้วยการค้นคว้าอิสระ รวมถึงสามารถบูรณาการศาสตร์การจัดการ กลยุทธ์การบริหารเพื่อการแก้ไขปัญหาและสร้างความสำเร็จเปรียบให้แก่องค์การได้

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (ภาคผนวก ก) และ/หรือที่มีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง

2. การประเมินผลนักศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินผู้เรียน ก่อนเข้าเรียน ระหว่างเรียน และหลังจบการเรียนในรายวิชา ดังนี้

2.1 การประเมินผู้เรียนก่อนเข้าเรียน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าเรียน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติพื้นฐานที่สอดคล้องกับแผนการเรียนของหลักสูตร โดยเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ และมหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่อจัดทำประกาศคุณสมบัติผู้เข้าเรียนในหลักสูตร

2.2 การประเมินผู้เรียนระหว่างเรียน

1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแจ้งผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังในรายวิชา (CLOs) ให้แก่ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อทราบก่อนล่วงหน้า

2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) เพื่อระบุรายละเอียดการสอนของรายวิชาตามระยะเวลาที่คณะฯ กำหนดก่อนเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย รายละเอียดวิชา เกณฑ์การประเมินผล และวิธีการประเมินผล ซึ่งมีความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังในรายวิชาที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)

3. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ/ให้ความคิดเห็น และ/หรือ ปรับแก้ (ถ้ามี)

4. ผู้รับผิดชอบรายวิชาแจ้งเกณฑ์การประเมินผลและวิธีการประเมินผลแก่ผู้เรียนล่วงหน้าก่อนเรียน ทั้งนี้ ให้ระบุวิธีการให้ข้อมูลย้อนกลับ (Feed Back) แก่ผู้เรียนในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ด้วย

2.3 การประเมินผู้เรียนหลังเรียนจบในรายวิชา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) ตามระยะเวลาที่คณะฯ กำหนด หลังเสร็จสิ้นการเรียนจบในรายวิชา โดยหลักสูตรจะนำผลการประเมินในรายวิชาเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงรายวิชาและหลักสูตรต่อไป

3. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

3.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

(1) มหาวิทยาลัยพัฒนาตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา เกี่ยวกับกระบวนการทวนสอบเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษาในองค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน และทำความเข้าใจให้ตรงกันทั้งสถาบันเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้

(2) ตรวจสอบประมวลการสอนรายวิชา หรือแผนการสอนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สอนหรือผู้รับผิดชอบรายวิชาได้ระบุประเด็นมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชานั้น รวมทั้งวิธีการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และสามารถปฏิบัติได้

(3) ตรวจสอบ และให้ความเห็นต่อข้อสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าวิธีการวัดและประเมินผลมีความตรงประเด็นกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในประมวลการสอน และการวัดประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเพื่อให้มั่นใจถึงสัมฤทธิ์ผลด้านมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ก่อนที่จะมีการประกาศผลการสอบ

3.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

กำหนดให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยมีการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และนำผลการวิจัยมาใช้ในการตัดสินใจปรับปรุง/ปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน การวิจัยควรมีการศึกษา และวิเคราะห์ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ความเห็นของบัณฑิตต่อความรู้ ความสามารถ และความมั่นใจในการประกอบการทำงานอาชีพ
- (2) ประเมินจากตำแหน่ง และ/หรือ ความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต
- (3) ประเมินจากนักศึกษาเก่าที่ไปประกอบอาชีพในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาวิชาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตร และกระบวนการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น
- (4) สสำรวจความพึงพอใจของผู้ประกอบการ/นายจ้าง โดยอาจเป็นการสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อเก็บข้อมูลเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการทำงานในสถานประกอบการ/หน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- (5) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรืออาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา
- (6) ผลงานของนักศึกษาที่วัดได้ เช่น จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นที่ยอมรับนับถือในแวดวงวิชาการ หรือการได้รับการยกย่อง หรือการประกาศเกียรติคุณ หรือจำนวนรางวัลทางสังคม และวิชาชีพ เป็นต้น

4. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

แผน ข

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียน และ/หรือ ปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

อื่น ๆ

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (ภาคผนวก ก) และ/หรือ ที่มีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง และเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และ/หรือที่มีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีกิจกรรมปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ รวมทั้งให้มีความรู้ และเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย และคณะที่สังกัด และหลักสูตรที่สอน

1.2 คณะวิทยาการจัดการ จัดอาจารย์อาวุโสให้เป็นพี่เลี้ยงให้คำปรึกษาในระยะแรกแก่อาจารย์ใหม่

1.3 สนับสนุนให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ และสร้างเสริมประสบการณ์ให้มีความสามารถในการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยจัดหาแหล่งทุนวิจัยภายนอกและสนับสนุนงบประมาณในการวิจัยในชั้นเรียน รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณในการศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัย การสนับสนุนด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมสัมมนาทางวิชาการและการนำเสนอผลงานวิจัยทั้งในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

(2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน และสังคม ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม

(2) กระตุ้น และสนับสนุนให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ผลิตหนังสือ ตำรา หรือบทความทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(3) ส่งเสริมการทำวิจัย สร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือการวิจัยเชิงปฏิบัติการ เพื่อแก้ปัญหาและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้สอดคล้องและเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ประกอบด้วย จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา มีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ การพัฒนาหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรือทุกรอบ 5 ปี และการดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามเกณฑ์ AUN-QA หรือเกณฑ์อื่นที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ ซึ่งครอบคลุมทุกองค์ประกอบตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ที่กำหนดไว้ในแต่ละปีการศึกษา

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะประชุมติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรต่อเนื่องทุกเดือน และรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรให้คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรบัณฑิตศึกษาในลักษณะโครงการพิเศษทราบทุกไตรมาส นอกจากนี้ ยังมีการตรวจสอบจากคณะกรรมการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก ตามกรอบระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. บัณฑิต

2.1 บัณฑิตของหลักสูตรจะต้องมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทั้ง 5 ด้าน ประกอบด้วย ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 บัณฑิตของหลักสูตรจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะทางปัญญา มีความคิดสร้างสรรค์และมีความสามารถในการเป็นนักจัดการที่ดี มีความสามารถในการเป็นผู้นำการปฏิบัติในองค์กร ด้วยคุณธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งสอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามกรอบคุณลักษณะบัณฑิตของมหาวิทยาลัยศิลปากร แทนด้วยคำว่า “CREATIVE” มีองค์ประกอบดังนี้ (1) ผู้นำแห่งการสร้างสรรค์ (Creative leader), (2) ความรับผิดชอบ (Responsibility), (3) ความรู้ความชำนาญ (Expertise), (4) ตระหนักซึ่งในคุณค่าแห่งศิลปะ (Art appreciation), (5) ความเป็นไทย (Thainess), (6) ความซื่อสัตย์และคุณธรรมจริยธรรม (Integrity and Ethics), (7) จิตอาสาและจิตสาธารณะ (Volunteer spirits and public consciousness) และ (8) ทักษะสำคัญสำหรับพลเมืองอนาคต (Essential skills for future citizen) ซึ่งหลักสูตรดำเนินการประเมินคุณลักษณะอยู่เป็นระยะตั้งแต่ระหว่างศึกษาผ่านการศึกษารายวิชา ด้านสมรรถนะของวิชาเลือกในแต่ละกลุ่ม โดยประเมินจากองค์ความรู้และทักษะที่ได้รับจากการศึกษาในงานในองค์การในประเทศหรือต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จ หรือจัดงานเสวนาโดยมีผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง นอกจากนี้ ยังประเมินคุณลักษณะหลังจากสำเร็จการศึกษา โดยการประเมินคุณลักษณะของบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต

2.3 บัณฑิตของหลักสูตรต้องสามารถสร้างสรรค์และเผยแพร่งานวิจัยที่มีคุณภาพทางวิชาการ สามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการองค์กร และหน่วยงาน รวมถึงประเทศ เพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

3. นักศึกษา

3.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

(1) ในภาคการศึกษาแรก คณะจะจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปให้กับนักศึกษา เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาก่อนที่นักศึกษาจะเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์

(2) นักศึกษาทุกคนจะมีคณะกรรมการที่ปรึกษาในการจัดทำวิทยานิพนธ์ โดยนักศึกษาสามารถเลือกคณะกรรมการที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่นักศึกษาจะทำวิทยานิพนธ์

(3) คณาจารย์ทุกคนต้องกำหนดตารางเวลา ชั่วโมงว่างในแต่ละสัปดาห์ ติดไว้หน้าห้องทำงาน เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเข้าพบปรึกษาด้านการเรียน การทำวิทยานิพนธ์ และการเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์

3.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

(1) ประกาศคณะวิทยาการจัดการ เรื่อง การขออุทธรณ์ข้อสอบและ/หรือกระดาษคำตอบที่ผ่านการตรวจแล้ว และรายละเอียดการประเมินผลการศึกษานักศึกษา กำหนดแนวทางเพื่อให้ นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลคะแนน และการประเมินผลได้หากมีข้อสงสัย

(2) นักศึกษาสามารถยื่นคำร้อง หรืออุทธรณ์ในเรื่องต่าง ๆ ได้ ทั้งโดยตรงกับคณะวิชา ยื่นผ่านบัณฑิตวิทยาลัย และมหาวิทยาลัย ทางอีเมลและกล่องรับความคิดเห็น

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

(1) อาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสฐตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

(2) มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร

(3) มีความรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

(4) มีความรู้ และประสบการณ์ในการทำวิจัย และ/หรือมีประสบการณ์ประกอบวิชาชีพในสาขาวิชาที่สอน

(5) ผ่านการคัดเลือกและสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ผู้บริหารคณะวิทยาการจัดการ และผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร ตลอดจนวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

4.2 การมีส่วนร่วมของอาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอนจะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรและได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

(1) สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลาหรือเทียบเท่าให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการ ศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา สกอ.

(2) อาจารย์พิเศษและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ (นักบริหาร ผู้จัดการ หน่วยงาน องค์การที่ประสบความสำเร็จ) มีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ด้านบริหารจัดการองค์การตรงให้กับนักศึกษา ดังนั้น คณะวิทยาการจัดการ จึงกำหนดนโยบายให้มีการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายให้ความรู้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในวิชาบังคับ วิชาเลือก และวิชาสัมมนา รวมทั้งอาจแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แต่อย่างไรก็ตาม อาจารย์พิเศษที่รับเชิญต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

(3) อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 หลักสูตร

(1) มีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร เพื่อออกแบบหลักสูตรและกำหนดสาระรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องบรรลุตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยมีการสำรวจความต้องการจากผู้มีส่วนได้เสีย (บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษา และอาจารย์) จากนั้นมีกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลทุกมิติที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร ประกอบด้วย มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) แผนการศึกษาแห่งชาติ 2560-2579 ทักษะในศตวรรษที่ 21 ปรัชญาทางการศึกษาและประกาศของมหาวิทยาลัยศิลปากร ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตลอดจนวิสัยทัศน์และพันธกิจทั้งของคณะวิทยาการจัดการและของมหาวิทยาลัยศิลปากร ควบคู่กับการศึกษาถึงตลาดแรงงานเพื่อนำมาวิเคราะห์และสร้างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

(2) มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา ที่จำเป็นต่อการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ภายใต้ปรัชญาของหลักสูตรที่ว่า “ผลิตมหาดบัณฑิตด้วยศาสตร์การจัดการ สร้างผู้นำการปฏิบัติแห่งองค์การ พัฒนาความรู้คู่คุณธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม” และมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ประกอบด้วย 1) เพื่อผลิตนักจัดการให้มีความรอบรู้ มีความสามารถ มีทักษะในการบริหารจัดการองค์การเป็นมืออาชีพในการจัดการภายใต้สถานการณ์การเปลี่ยนแปลง เพื่อการพัฒนาองค์การได้เป็นอย่างดี และ 2) เพื่อสร้างนักจัดการที่มีคุณธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม ตอบสนองความต้องการทางสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ จากนั้นคณาจารย์และผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดและวางแผนการศึกษาของหลักสูตร รูปแบบการจัดการเรียนการสอน การกำหนดรายวิชา แผนการเรียนการสอน เพื่อกำหนดและจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5)

5.2 กระบวนการจัดการเรียนการสอน

(1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนและกำหนดผู้สอน การกำหนดรายวิชาตามหลักสูตรเพื่อให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ต้องการ อีกทั้งคำนึงถึงความสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นเรื่องผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การเป็นผู้นำ ความคิดสร้างสรรค์ และบูรณาการศาสตร์และศิลป์ สำหรับการพิจารณากำหนดผู้สอนจะพิจารณาจากความเชี่ยวชาญของผู้สอนที่สัมพันธ์กับประเด็นความรู้ในรายวิชา โดยความเชี่ยวชาญพิจารณาจากคุณวุฒิที่จบการศึกษา หรือความเชี่ยวชาญในการทำวิจัย โดยมีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ที่มีความสัมพันธ์กับประเด็นความรู้หรือรายวิชา ทั้งนี้ในรายวิชาใดมีประเด็นความรู้ที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญพิเศษเฉพาะทาง อาจพิจารณาเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมเป็นผู้สอนในรายวิชานั้น ๆ เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์จากการทำงานจริงในวิชาชีพให้แก่ผู้เรียนและเพื่อกระตุ้นผู้เรียนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และการบูรณาการศาสตร์ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังในรายวิชา กลยุทธ์ การสอน และการประเมินการสอนในแต่ละรายวิชาให้แก่ผู้สอนเพื่อจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณารายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่หลักสูตรกำหนดก่อนการเปิดภาคเรียน

(2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรยังมีส่วนในการร่วมกันประเมินอาจารย์ผู้สอน การปรึกษาหารือรวมถึงการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการเรียนการสอนไม่เป็นตามที่กำหนดไว้หรือมีเหตุการณ์ฉุกเฉินรวมทั้งพิจารณาถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นว่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ไปจนถึงปรัชญาของหลักสูตรและของมหาวิทยาลัยหรือไม่ โดยใช้รูปแบบของการประชุมและยึดมติของที่ประชุมเป็นกลไกในการขับเคลื่อน รวมถึงการกำกับและติดตามการเรียนการสอน ซึ่งมีการพิจารณาร่วมกันในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังกลยุทธ์การสอน และแนวทางการวัดและวิธีประเมินผลต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหรือผู้สอนก่อนการเปิดภาคการศึกษาเพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และจะมีการดำเนินงานในลักษณะเดียวกันเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการเรียนการสอนตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ปรัชญาของหลักสูตรและของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังเป็นการนำข้อมูลที่เกิดขึ้น เพื่อพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบของการเรียนการสอนและหลักสูตรในทุก ๆ ภาคการศึกษาได้

5.3 การประเมินผู้เรียน

การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา หลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินผู้เรียน ก่อนเข้าเรียน ระหว่างเรียน และหลังจบการเรียนในรายวิชา ดังนี้

(1) การประเมินผู้เรียนก่อนเข้าเรียน หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าเรียน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับแผนการเรียนของหลักสูตร เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ และมหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่อจัดทำประกาศคุณสมบัติผู้เข้าเรียนในหลักสูตร

(2) การประเมินผู้เรียนระหว่างเรียน หลักสูตรแจ้งวัตถุประสงค์ของรายวิชา ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังในรายวิชา (CLOs) ให้แก่ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อทราบก่อนล่วงหน้า และกำหนดให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) เพื่อระบุรายละเอียดการสอนของรายวิชาตามระยะเวลาที่คณะฯ กำหนด ก่อนเปิดภาคเรียน ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของรายวิชา รายละเอียดวิชา เกณฑ์การประเมินผล และวิธีการประเมินผล ซึ่งมีความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังในรายวิชาที่สะท้อนไปถึงปรัชญาของหลักสูตรและปรัชญาของมหาวิทยาลัย ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) รวมถึงหลักสูตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ/ให้ความคิดเห็น และ/หรือ ปรับแก้ (ถ้ามี) ตลอดจนผู้รับผิดชอบรายวิชาแจ้งเกณฑ์การประเมินผลและวิธีการประเมินผลแก่ผู้เรียนล่วงหน้าก่อนเรียน ทั้งนี้ ให้ระบุวิธีการให้ข้อมูลย้อนกลับ (Feed Back) แก่ผู้เรียนในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

(3) การประเมินผู้เรียนหลังเรียนจบในรายวิชา หลักสูตรกำหนดให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) ตามระยะเวลาที่คณะฯ กำหนด หลังเสร็จสิ้นการเรียนจบในรายวิชา โดยหลักสูตรจะนำผลการประเมินในรายวิชามาพิจารณาถึงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาและหลักปรัชญาของหลักสูตรและมหาวิทยาลัยหรือไม่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงรายวิชาและหลักสูตรต่อไป

จากผลการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตลอดทั้งปีการศึกษา ซึ่งมีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) รวมถึงมีการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรจากการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการตรวจสอบ ประชุมร่วมกันเพื่อการพัฒนาปรับปรุงแบบการจัดการเรียนการสอนต่อไปได้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบหลักสูตร	1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา	ประเมินจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา
2. หลักสูตรมีคุณภาพและมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สป.อว กำหนด ตลอดเวลาที่เปิดหลักสูตร	1. กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาที่สัมพันธ์กัน 2. กำหนดให้มีจำนวนคณาจารย์ไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน 3. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนมีตำแหน่งทางวิชาการและ/หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำ ประวัติอาจารย์ด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ และการพัฒนาอบรม
3. หลักสูตรมีความทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	1. มีการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการภายในคณะทุก 3 ปี โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยทุก 5 ปี และโดยบัณฑิตทุก 2 ปี 2. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน และหลักสูตร	ประเมินผลโดยคณะกรรมการภายในคณะ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และบัณฑิต

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

คณะวิทยาการจัดการจะมีการจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในแต่ละรายวิชาที่เพียงพอ รวมทั้งจัดหาและพัฒนาปัจจัยเกื้อหนุนต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

(1) อาคาร สถานที่ ครุภัณฑ์ใช้ของมหาวิทยาลัยศิลปากร และคณะวิทยาการจัดการ

(2) หนังสือ ตำรา วารสาร และเอกสารทางวิชาการ ใช้บริการจากสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยศิลปากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่วนระดับคณะก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง รวมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังสามารถค้นคว้าข้อมูลจากห้องสมุดในหน่วยงานอื่น ๆ ผ่านทางระบบเครือข่ายสารสนเทศของมหาวิทยาลัยได้อีกด้วย ปัจจุบันหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ และวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี มีหนังสือและวารสาร ดังนี้

หนังสือภาษาไทย	จำนวน	398,079	รายการ
หนังสือภาษาอังกฤษ	จำนวน	216,066	รายการ
วารสารภาษาไทย	จำนวน	503	รายการ
วารสารภาษาอังกฤษ	จำนวน	218	รายการ
ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	14	รายการ
ในจำนวนนี้เป็นหนังสือด้านการจัดการ ดังนี้			
หนังสือภาษาไทย	จำนวน	30,533	รายการ
หนังสือภาษาอังกฤษ	จำนวน	4,174	รายการ
วารสารภาษาไทย	จำนวน	18	รายการ
วารสารภาษาอังกฤษ	จำนวน	6	รายการ
ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	8	รายการ

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

(1) มีห้องเรียนที่มีสื่อการสอนและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเอื้อให้คณาจารย์ปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) มีห้องปฏิบัติการวิจัยที่มีความพร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยที่พอเพียงรองรับการใช้งานในการปฏิบัติงานโครงการวิจัยของนักศึกษา

(3) มีเจ้าหน้าที่สนับสนุนดูแลสื่อการสอน อุปกรณ์การสอนและการวิจัยที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน

(4) มีห้องสมุดที่ทันสมัย สวยงามและมีบรรยากาศเหมาะสำหรับการค้นคว้าและจัดทำรายงานพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นความรู้และข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนมีหนังสือ ตำรา และวารสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการจัดการในจำนวนที่พอเพียง และมีการจัดซื้อเพิ่มเติมทุกปี

(5) มีห้องบริการคอมพิวเตอร์ที่เปิดให้บริการแก่นักศึกษานอกเวลาเรียน และวันหยุดสุดสัปดาห์ใน
ในจำนวนที่เหมาะสม

(6) มีโปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์
มีการปรับเปลี่ยนรุ่นใหม่อย่างสม่ำเสมอ

(7) คณาจารย์ทุกคนมีเครื่องคอมพิวเตอร์ของตนเอง และมีการปรับเปลี่ยนรุ่นใหม่ทุก ๆ 3 ปี

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

คณะกรรมการวางแผนจัดหาและติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของคณะ และเจ้าหน้าที่ด้าน
โสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งทำหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์ร่วมกันประเมินความพอเพียง และความ
ต้องการใช้สื่อของอาจารย์ และนักศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ระบบเครือข่าย แม่ข่าย อุปกรณ์การทดลอง ทรัพยากร สื่อ และช่องทาง การเรียนรู้ที่เพียงพอ เพื่อสนับสนุนทั้งการศึกษา ในห้องเรียน นอกห้องเรียน และเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง อย่างมีประสิทธิภาพ	1. จัดให้มีห้องเรียนมัลติมีเดียที่มี ความพร้อมใช้งานอย่างมี ประสิทธิภาพ ทั้งในการสอนการ บันทึกเพื่อเตรียมจัดสร้างสื่อ สำหรับบทวนการเรียนรู้ 2. จัดเตรียมห้องปฏิบัติการทดลอง ที่มีเครื่องมือทันสมัยและเป็น เครื่องมือวิชาชีพระดับสากล เพื่อให้นักศึกษาสามารถฝึก ปฏิบัติ สร้างความพร้อมในการ ปฏิบัติงานในวิชาชีพ 3. จัดให้มีเครือข่ายและ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ นักศึกษาสามารถหาความรู้ เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง 4. จัดให้มีห้องสมุดให้บริการทั้ง หนังสือ ตำรา และสื่อดิจิทัลเพื่อ การเรียนรู้	1. รวบรวม จัดทำสถิติจำนวน เครื่องมืออุปกรณ์ต่อหัว นักศึกษา ชั่วโมงการใช้งาน ห้องปฏิบัติการ และเครื่องมือ ความเร็วของระบบเครือข่าย ต่อหัวนักศึกษา 2. จำนวนนักศึกษาลงทะเบียน เรียนในวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติ ด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ 3. สถิติของจำนวนหนังสือ ตำรา และสื่อดิจิทัลที่มีให้บริการ และสถิติการใช้งานหนังสือ ตำรา สื่อดิจิทัล 4. ผลสำรวจความพึงพอใจของ นักศึกษาต่อการให้บริการ ทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้และ ปฏิบัติการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตร เข้าร่วมประชุมด้วย	X	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้อง กับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา ยกเว้นรายวิชาที่เรียนข้ามสถาบัน	X	X	X	X	X
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 45 วัน หลังสิ้นสุด ภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา ยกเว้นรายวิชา ที่เรียนข้ามสถาบัน	X	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา ยกเว้นรายวิชาที่เรียนข้ามสถาบัน	X	X	X	X	X
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
(9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		×	×	×	×
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			×	×	×
รวมตัวบ่งชี้ (ตัว) ในแต่ละปี	9	11	12	12	12

เกณฑ์ประเมิน

หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมิน ดังนี้

มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจาก
จำนวนตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

ปีการศึกษา	หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ
2565	ต้องบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้รวม 9 ตัว
2566	ต้องบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้รวม 11 ตัว
2567	ต้องบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้รวม 12 ตัว
2568	ต้องบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้รวม 12 ตัว
2569	ต้องบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้รวม 12 ตัว

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 มีการประชุมร่วมระหว่างคณาจารย์ผู้สอนรายวิชา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในกลยุทธ์การสอน รวมทั้งมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนมาบรรยายพิเศษแก่คณาจารย์

1.1.2 อาจารย์ผู้สอนรายวิชา อาจขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ท่านอื่น หลังจากวางแผนกลยุทธ์การสอนในรายวิชาแล้ว

1.1.3 ประเมินผลการสอนเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ โดยการใช้แบบสอบถาม และสนทนากับนักศึกษาในลักษณะไม่เป็นทางการระหว่างภาคการศึกษา

1.1.4 ประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรม การแสดงออก ผลงานที่ได้รับมอบหมาย และผลการสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินผลการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา

1.2.2 การประเมินผลการสอนของอาจารย์จากการสังเกตการณ์ในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรม งานที่มอบหมายแก่นักศึกษา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะผู้บริหารของคณะวิทยาการจัดการ

1.2.3 ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยสังเกตจากพฤติกรรม การแสดงออก ผลงานของนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย และผลการสอบ

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

คณะกำหนดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปีการศึกษา เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย และเป็นไปตามมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สป.อว. กำหนด โดยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรเพื่อดำเนินการ ดังนี้

2.1 วางแผนการประเมินอย่างเป็นระบบ

2.2 ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันทุกชั้นปี และผู้สำเร็จการศึกษา ที่ผ่านการศึกษาในหลักสูตรทุกรุ่น รวมทั้งผู้ใช้บัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเป็นประจำทุกปี โดยใช้เกณฑ์ AUN-QA หรือเกณฑ์อื่นที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ โดยองค์ประกอบ คุณสมบัติเฉพาะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยเป็นระยะ ๆ และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 การปรับปรุงรายวิชา

(1) อาจารย์ผู้สอนประเมินเอกสารประเมินการสอนที่ให้ข้อมูลโดยนักศึกษาหลังจากการเรียนการสอนในวิชานั้นสิ้นสุด แล้วปรับปรุงกลยุทธ์การเรียนการสอนตามความเหมาะสมให้แล้วเสร็จในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาถัดไป

(2) กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาสามารถปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งถือเป็นการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย ที่ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างของหลักสูตร

4.2 การปรับปรุงหลักสูตร

สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับถือเป็นการปรับปรุงใหญ่ และมีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตรจะทำการทุก 5 ปี เมื่อครบรอบระยะเวลาการใช้หลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยมีขั้นตอน ดังนี้

(1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวบรวมประเด็นที่ได้รับจากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

(2) จัดประชุมสัมมนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตร

(3) เชิญผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาหลักสูตรและให้ข้อเสนอแนะ

(4) หลักสูตรที่ได้ปรับปรุงเสนอให้สภาวิชาการ และคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรพิจารณา ก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ภาคผนวก

- (ก) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561
- (ข) ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
- (ค) รายงานผลการสำรวจความต้องการของกำลังคนในสาขาวิชา
- (ง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565)
- (จ) ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ มาตรา ๖๔ และมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยศิลปากรในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศิลปากร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศิลปากร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

“การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท) ระดับปริญญาโท ระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา และการศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูงหลังระดับปริญญาเอก (Post Doctoral Studies) ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

“การจัดการศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

“คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะของคณะวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา และในกรณีที่เป็นหลักสูตรพหุวิทยาการให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยหรือคณะกรรมการประจำคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรด้วย

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

๒

“คณบดีคณะวิชา” หมายความว่า คณบดีของคณะวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา และในกรณีที่เป็นหลักสูตรพหุวิทยาการให้หมายความถึงคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้เท่าที่ไม่ขัดกับข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือข้อบังคับนี้ แต่ถ้าอธิการบดีเห็นสมควรก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยได้

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้ดใช้ข้อบังคับนี้ทั้งหมด หรือบางส่วนได้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ นักศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่

๕.๑ นักศึกษาสามัญ ได้แก่ ผู้ซึ่งสอบคัดเลือกได้หรือได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา และได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับนี้

๕.๒ นักศึกษาพิเศษ ได้แก่ ผู้ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาได้เป็นกรณีพิเศษ โดยมีความประสงค์ที่จะไม่ขอรับปริญญา หรือผู้ที่ต้องการศึกษาเพื่อขอโอนหน่วยกิตไปยังสถาบันอุดมศึกษาที่ตนสังกัด

๕.๓ นักศึกษาสมทบ ได้แก่ ผู้ซึ่งมหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาล่วงหน้าในขณะที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรี

การรับรองประเภทและสถานภาพนักศึกษา ให้ทำเป็นหนังสือรับรองประเภทและสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามแบบและวิธีการที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด โดยให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจลงนามรับรอง

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาเป็นนักศึกษาสามัญตามข้อ ๕.๑ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๖.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสภามหาวิทยาลัยรับรอง ซึ่งจำแนกตามระดับการศึกษา ดังต่อไปนี้

๖.๑.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๖.๑.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือ

(๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษา ๖ ปีหรือเทียบเท่าปริญญาโท หรือ

(๓) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๖.๑.๓ ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า



๓

๖.๑.๔ ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบ ภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๖.๑.๕ การศึกษาขั้นสูงหลังระดับปริญญาเอก (Post Doctoral Studies) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

๖.๒ ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖.๓ มีคุณสมบัติและเงื่อนไขตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และคุณสมบัติอื่นที่กำหนดไว้ในหลักสูตร รวมทั้งคุณสมบัติอื่นที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศ กำหนด

ข้อ ๗ คุณสมบัติและวิธีการรับเข้าศึกษาของผู้ที่จะเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษตามข้อ ๕.๒ และนักศึกษาสมทบตามข้อ ๕.๓ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ การนับวันต่าง ๆ ตามข้อบังคับนี้ ให้นับทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ และให้ถือ กำหนดวันตามปฏิทินการศึกษาซึ่งมหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นรายปี เว้นแต่วันสุดท้ายของการนับวันตามกำหนดวันในข้อบังคับนี้ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ถือเอาวันทำการถัดไปเป็นวันสุดท้าย

หมวด ๒

การจัดการศึกษา

ข้อ ๙ ให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยในการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ คำสั่งเพื่อออก หลักเกณฑ์ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แนวทาง การบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษานับที่ใช้บังคับอยู่ และตามข้อบังคับนี้

นอกจากการจัดการศึกษาตามวรรคสองแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดหลักเกณฑ์และ วิธีการจัดการศึกษาในหลักสูตรเพิ่มเติมก็ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๐ การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่ง ออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ กรณีที่ เปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับ การศึกษาภาคปกติ

มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาโดยให้มีการลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบเต็มเวลา และแบบไม่เต็มเวลา โดยให้กำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาและตาม หลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

๑๐.๑ การศึกษาระบบทางไกล เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้ระบบทางไกล ผ่านอินเทอร์เน็ต โทรศัพท์ วิทยุกระจายเสียง ไปรษณีย์ และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้ง การศึกษาออนไลน์

๑๐.๒ การศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอน เป็นคราว ๆ คราวละรายวิชาหรือหลายรายวิชา



๔

๑๐.๓ การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือของสถานศึกษาในต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการในลักษณะหลักสูตรนานาชาติ

๑๐.๔ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแบบก้าวหน้า เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของผู้มีความสามารถพิเศษ

๑๐.๕ การจัดการศึกษาแบบบูรณาการ เป็นการจัดการศึกษาโดยผสมผสานศาสตร์สาขาต่าง ๆ เข้าด้วยกัน

๑๐.๖ การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับบัณฑิตศึกษาสองปริญญา เป็นการศึกษหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสองหลักสูตรที่ให้ผู้เรียนศึกษาพร้อมกันหรือเหลื่อมเวลากัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาทั้งสองหลักสูตร

๑๐.๗ การจัดการศึกษาตามโครงการเรียนล่วงหน้า เป็นการจัดการศึกษาโดยผู้เข้าร่วมโครงการสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาเรียนล่วงหน้า และเมื่อผ่านการวัดผลตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะสามารถนำรายวิชานั้นมาเทียบเป็นหน่วยกิตในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาได้

๑๐.๘ การจัดการศึกษาแบบอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักสูตร ระเบียบ ประกาศหรือหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยหรือบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้ รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวข้อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษฉบับที่ใช้บังคับอยู่

ข้อ ๑๑ การนับเวลาการศึกษา ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาปกติที่เปิดทำการสอน โดยนับรวมเวลาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาด้วย

สำหรับการนับเวลาการศึกษาของการจัดการศึกษาในรูปแบบอื่น ๆ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๑๒ ระยะเวลาการศึกษาสำหรับการจัดการศึกษาแบบเต็มเวลา ให้กำหนดดังนี้

๑๒.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๒.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๒.๓ หลักสูตรปริญญาเอก

๑๒.๓.๑ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๒.๓.๒ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ปีการศึกษาตามข้อนี้ ให้นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาต้นของปีการศึกษาหนึ่งถึงวันก่อนวันเปิดภาคการศึกษาต้นของปีการศึกษาถัดไป หรือนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปลายของปีการศึกษาหนึ่งถึงวันก่อนวันเปิดภาคการศึกษาปลายของปีการศึกษาถัดไป แล้วแต่กรณี

Trs

๕

ข้อ ๑๓ ระยะเวลาการศึกษาสำหรับการจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๑๔ การคิดหน่วยกิต

๑๔.๑ การคิดหน่วยกิตในระบบทวิภาค

๑๔.๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๔.๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๔.๑.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๔.๑.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๔.๑.๕ การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๔.๑.๖ วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๔.๒ การคิดหน่วยกิตในระบบอื่น ๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาระดับที่ใช้อยู่

ข้อ ๑๕ โครงสร้างหลักสูตร

๑๕.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๕.๒ ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผนคือ

๑๕.๒.๑ แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

๑๕.๒.๑.๑ แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

๑๕.๒.๑.๒ แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๕.๒.๒ แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต และมีการสอบประมวลความรู้



๖

๑๕.๓ ปริญญาเอก เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ คือ

๑๕.๓.๑ แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ และอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

๑๕.๓.๑.๑ แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

๑๕.๓.๑.๒ แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

๑๕.๓.๒ แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพและศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

๑๕.๓.๒.๑ แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๕.๓.๒.๒ แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

๑๕.๔ การศึกษาชั้นสูงหลังระดับปริญญาเอก ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
ข้อ ๑๖ ให้จำแนกสถานภาพนักศึกษาสามัญเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑๖.๑ นักศึกษาทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ หรือได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาตามข้อบังคับนี้ในลักษณะทดลองศึกษาในภาคการศึกษาแรก และเมื่อได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ ๑๗ แล้ว จึงจะปรับสถานภาพเป็นนักศึกษาปกติได้

๑๖.๒ นักศึกษาปกติ ได้แก่

๑๖.๒.๑ นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ หรือปริญญาเอก แบบ ๑ ที่ได้รับการประเมินความก้าวหน้าในระหว่างที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ โดยได้รับสัญลักษณ์ SP หรือได้รับสัญลักษณ์ IP หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์แล้ว

๑๖.๒.๒ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒ หรือแผน ข หรือปริญญาเอก แบบ ๒ ที่สอบได้ค่าระดับเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาตั้งแต่ ๓.๐๐ ขึ้นไป หรือได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมสำหรับภาคการศึกษาปกติตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ เป็นต้นไป ตั้งแต่ ๓.๐๐ ขึ้นไป และหากได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้วแต่กรณี ก็จะต้องได้รับสัญลักษณ์ IP ด้วย

กรณีตามข้อ ๑๖.๒.๑ หรือข้อ ๑๖.๒.๒ แล้วแต่กรณี หากนักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้วัดผลโดยไม่มีค่าระดับ ในรายวิชาที่ถูกกำหนดให้เป็นวิชาพื้นฐานหรือวิชาบังคับของหลักสูตรนั้นในภาคการศึกษานั้น นักศึกษาจะต้องได้รับสัญลักษณ์ S ทุกรายวิชา



๗

๑๖.๓ นักศึกษารอพินิจ ได้แก่

๑๖.๓.๑ นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ หรือปริญญาเอก แบบ ๑ ที่ได้สัญลักษณ์ U ในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งที่ลงทะเบียนเรียนซึ่งถูกกำหนดให้เป็นวิชาพื้นฐานหรือวิชาบังคับของหลักสูตรนั้น และหรือได้รับการประเมินความก้าวหน้าในระหว่างที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์โดยได้สัญลักษณ์ UP และหรือได้สัญลักษณ์ NP หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์แล้ว

๑๖.๓.๒ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒ หรือแผน ข หรือปริญญาเอกแบบ ๒ ที่สอบได้ค่าระดับเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาต่ำกว่า ๓.๐๐ หรือได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมสำหรับภาคการศึกษาปกติ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ เป็นต้นไป ต่ำกว่า ๓.๐๐ และหรือได้สัญลักษณ์ U ในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งที่ลงทะเบียนเรียนซึ่งถูกกำหนดให้เป็นวิชาพื้นฐานหรือวิชาบังคับของหลักสูตรนั้น และหรือได้สัญลักษณ์ NP หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว

ข้อ ๑๗ การปรับสถานภาพนักศึกษาสามัญประเภทนักศึกษาทดลองศึกษาให้เป็นนักศึกษาปกติ ให้ดำเนินการเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาตามเงื่อนไขดังนี้

๑๗.๑ นักศึกษาทดลองศึกษา ระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ หรือปริญญาเอก แบบ ๑ จะต้องได้รับการประเมินความก้าวหน้าในระหว่างที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ โดยได้รับสัญลักษณ์ SP

กรณีที่ลงทะเบียนรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้วัดผลโดยไม่มีค่าระดับ ต้องได้ผลเป็น S ทุกรายวิชา

๑๗.๒ นักศึกษาทดลองศึกษา ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒ หรือแผน ข หรือปริญญาเอก แบบ ๒ ต้องได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ทั้งนี้ สำหรับระดับปริญญาเอก แบบ ๒ ต้องได้ค่าระดับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า B ทุกรายวิชาที่วัดผลเป็นค่าระดับด้วย

กรณีที่ลงทะเบียนรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้วัดผลโดยไม่มีค่าระดับ ต้องได้ผลเป็น S ทุกรายวิชา

ข้อ ๑๘ การเปลี่ยนแผนการศึกษา การเปลี่ยนสาขาวิชา การเปลี่ยนระดับการศึกษา การเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยหรือจากการจัดการศึกษาตามข้อ ๑๐ ให้เป็นไปตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ การรับโอนนักศึกษาต่างสถาบันและการเทียบโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การลาพักการศึกษา มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๐.๑ นักศึกษาที่มีเหตุจำเป็นอันสมควรอาจลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งก็ได้เมื่อได้ศึกษาในบัณฑิตวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา



๘

๒๐.๒ นอกเหนือจากกรณีตามข้อ ๒๐.๑ นักศึกษาอาจขอลาพักการศึกษาเป็นกรณีพิเศษในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ โดยให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยเร็วที่สุดก่อนปิดภาคการศึกษานั้น

๒๐.๒.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๐.๒.๒ ได้รับทุนการศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

๒๐.๒.๓ เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งหรือความเห็นชอบของแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์หรือใบความเห็นแพทย์จากโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลของทางราชการ และโรงพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลกำหนด

๒๐.๒.๔ มีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยอันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ลาพักรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ทั้งนี้ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพทุกภาคการศึกษา เว้นแต่นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหลังจากที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาแล้ว และพ้นจากกำหนดการเพิ่มถอนรายวิชา ในกรณีนี้ให้นักศึกษาได้สัญลักษณ์ W ในทุกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาเหตุจำเป็นอันสมควรหรือเหตุสุดวิสัยในการลาพักการศึกษา และมีอำนาจอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน แต่รวมเวลาลาพักการศึกษาทั้งหมดต้องไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติ

การนับระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาซึ่งเมื่อนับรวมระยะเวลาการศึกษาแล้ว ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรตามข้อ ๑๒ ได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ให้นำเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป

ข้อ ๒๑ การขอกลับเข้าศึกษา นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๐ หรือถูกสั่งพักการศึกษาตามข้อ ๔๘.๓ เมื่อจะกลับเข้าศึกษาใหม่จะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑๔ วันก่อนวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นกรณีพิเศษ

กรณีการขอกลับเข้าศึกษาเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระใหม่ตามข้อ ๔๕ (๒) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๒๒ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๒๒.๑ ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษาตามข้อ ๖

๒๒.๒ ลาออกจากการเป็นนักศึกษา

๒๒.๓ นักศึกษาปกติที่สอบได้ค่าระดับเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาต่ำกว่า ๒.๕๐ หรือนักศึกษาทดลองศึกษาที่สอบได้ค่าระดับเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาต่ำกว่า ๓.๐๐ และหรือได้รับสัญลักษณ์ U ในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งซึ่งถูกกำหนดให้เป็นวิชาพื้นฐานหรือวิชาบังคับของหลักสูตรนั้น

✓

๙

- ๒๒.๔ สอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ เป็นต้นไป
- ๒๒.๕ เป็นนักศึกษารอพินิจ ๒ ภาคการศึกษาปกติต่อเนื่องกัน
- ๒๒.๖ ไม่ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๔๔.๑.๓
- ๒๒.๗ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการลาพักการศึกษาและการขอกลับเข้าศึกษาตามข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑ หรือไม่ลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติตามข้อ ๒๕.๑ และข้อ ๒๕.๒
- ๒๒.๘ สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๒ ตามข้อ ๔๒.๕ หรือสอบประมวลความรู้ไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๒ ตามข้อ ๔๓.๔
- ๒๒.๙ สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตก
- ๒๒.๑๐ ถูกลงโทษกรณีกระทำความผิดระเบียบการสอบหรือจริยธรรมของนักศึกษาในความผิดประเภททุจริตตามข้อ ๕๐.๑
- ๒๒.๑๑ กระทำผิดวินัยของนักศึกษาและถูกลงโทษให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยวินัยนักศึกษา และระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการรักษาวินัยนักศึกษา
- ๒๒.๑๒ ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๑๒
- ๒๒.๑๓ ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา
- ๒๒.๑๔ ตาย
- ๒๒.๑๕ เหตุอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นสภาพ
- ให้บัณฑิตวิทยาลัยออกประกาศการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ยกเว้นกรณีตามข้อ ๒๒.๑๓ ข้อ ๒๓ นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๒.๒ หรือข้อ ๒๒.๗ อาจขอกลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ภายในกำหนดระยะเวลา ๒ ปีนับแต่วันที่นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรและอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาใหม่ได้ โดยให้นับระยะเวลาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษานั้นรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาทั้งหมด ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ต้องชำระหรือค้างชำระด้วย

หมวด ๓

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนรายวิชา

ส่วนที่ ๑

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนรายวิชาของนักศึกษาสามัญ

ข้อ ๒๔ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒๔.๑ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้หรือได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษา ให้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

เมื่อนักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนแล้ว ให้มีสถานภาพเป็นนักศึกษาสามัญสังกัดบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีสิทธิได้รับรหัสนักศึกษาและบัตรประจำตัวนักศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

๒๔.๒ ผู้ที่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่กำหนดโดยไม่แจ้งสาเหตุอันสมควร ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิในการเข้าเป็นนักศึกษา



๑๐

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตร

๒๕.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนทุกภาคการศึกษาปกติตามกำหนดเวลาในปฏิทินการศึกษาโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ ในกรณีที่นักศึกษามีหนี้สินค้างชำระค่าธรรมเนียมหรือหนี้สินอื่นกับมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องชำระหนี้สินเหล่านั้นให้เรียบร้อยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่บัณฑิตวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยกำหนด จึงจะถือว่าลงทะเบียนนั้นสมบูรณ์

๒๕.๒ นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการลงทะเบียนวิชาเรียนภายใน ๑๔ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๗ วันแรกของภาคการศึกษาฤดูร้อนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนวิชาเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อเห็นว่ามีเหตุสำคัญและจำเป็นที่จะทำให้นักศึกษาผู้นั้นไม่อาจดำเนินการลงทะเบียนทันตามกำหนดและระยะเวลาที่พ้นกำหนดมานั้นไม่เกินวันก่อนวันแรกของการสอบปลายภาคการศึกษานั้น และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว ในกรณีที่นักศึกษได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเป็นกรณีพิเศษเช่นนี้ ถ้าเวลาเรียนนับจากวันลงทะเบียนมีเหลืออยู่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของภาคการศึกษานั้น ก็ไม่มีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนด้วย หากนักศึกษาได้เข้าศึกษาในรายวิชานั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาที่เหลือ

๒๕.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนหลังจากวันที่กำหนดจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็นกรณีพิเศษตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๒๕.๔ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษาใดจะต้องลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้นตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อ ๒๐.๑ หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๕.๕ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาอาจอนุมัติให้นักศึกษาปกติตามข้อ ๑๖.๒ ลงทะเบียนศึกษาวิชาใดในระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ในกรณีที่รายวิชานั้นไม่ได้เปิดสอนอยู่ในมหาวิทยาลัยและจะเป็นประโยชน์แก่นักศึกษา โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๒๕.๕.๑ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาโท จะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต และให้นำมานับหน่วยกิตและคำนวณค่าระดับเฉลี่ยด้วย

๒๕.๕.๒ นักศึกษาระดับปริญญาเอก จะไม่นำมานับหน่วยกิตในหลักสูตร

๒๕.๖ นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ หรือปริญญาเอก แบบ ๑ ที่ไม่มี การลงทะเบียนรายวิชาและยังไม่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ให้ลงทะเบียนรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ เว้นแต่หลักสูตรกำหนดค่าลงทะเบียนแบบเหมาจ่าย นักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนให้ครบถ้วนตามจำนวนค่าลงทะเบียนแบบเหมาจ่าย

๒๕.๗ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒ หรือ แผน ข หรือปริญญาเอก แบบ ๒ ที่ศึกษาวิชาครบตามหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและยังไม่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องลงทะเบียนรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ เว้นแต่หลักสูตรกำหนดค่าลงทะเบียนแบบเหมาจ่าย นักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนให้ครบถ้วนตามจำนวนค่าลงทะเบียนแบบเหมาจ่าย



๑๑

๒๕.๘ จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

๒๕.๘.๑ ภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

๒๕.๘.๒ ภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

การลงทะเบียนตามวรรคหนึ่งไม่นับรวมหน่วยกิตของรายวิชาที่ต้องศึกษาโดยไม่นับ

หน่วยกิต

นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้ยื่นคำร้องต่อ
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

๒๕.๙ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเมื่อได้รับอนุมัติ
หัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว

ข้อ ๒๖ การขอลงทะเบียนและขอเพิ่มรายวิชา

๒๖.๑ การขอลงทะเบียนรายวิชาให้กระทำโดยมีเงื่อนไขและมีผลดังต่อไปนี้

๒๖.๑.๑ ในกรณีที่ขอลงทะเบียนภายใน ๑๔ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ
ภายใน ๗ วันแรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ รายวิชาที่
ขอลงเรียนนั้นจะไม่ปรากฏในทะเบียนแสดงผลการศึกษา และให้ได้รับค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาคืนตาม
หลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

๒๖.๑.๒ ในกรณีที่ขอลงทะเบียนหลังจากกำหนดเวลาตามข้อ ๒๖.๑.๑ แต่ไม่เกิน
๘๔ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือไม่เกิน ๔๒ วันแรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยได้รับความเห็นชอบ
จากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะได้รับสัญลักษณ์ W ในรายวิชาที่ขอลงเรียน และ
ไม่ให้ได้รับค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาคืน

๒๖.๑.๓ การขอลงทะเบียนรายวิชาใดภายหลังกำหนดเวลาตามข้อ ๒๖.๑.๒ จะ
กระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการประจำ
บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้ถอนรายวิชาได้ ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาจะได้รับสัญลักษณ์ W ในรายวิชา
ที่ได้รับอนุมัติให้ถอนนั้น และไม่ได้รับค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาคืน

๒๖.๒ การขอเพิ่มรายวิชาให้กระทำภายใน ๑๔ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ
ภายใน ๗ วันแรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา
เว้นแต่กรณีที่นักศึกษาขอเพิ่มรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนและ
อาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยก่อน ทั้งนี้ นักศึกษาผู้นั้นจะต้องมีเวลาศึกษา
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๒๗ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าบริการต่าง ๆ รวมทั้งกรณีที่นักศึกษาอาจ
ได้รับค่าธรรมเนียมคืน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๒

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนรายวิชาของนักศึกษาพิเศษ

ข้อ ๒๘ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพิเศษ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัย
กำหนด

เมื่อนักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนแล้ว ให้มีสถานภาพเป็นนักศึกษาพิเศษสังกัดบัณฑิตวิทยาลัย
โดยมีสิทธิได้รับรหัสนักศึกษาและบัตรประจำตัวนักศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

V. ๒๕

๑๒

ข้อ ๒๙ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษาพิเศษ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดไว้ ให้นำความในข้อ ๒๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ส่วนที่ ๓

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนรายวิชาของนักศึกษามหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๐ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

เมื่อนักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนแล้ว ให้มีสถานภาพเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยสังกัดบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีสิทธิได้รับรหัสนักศึกษาและบัตรประจำตัวนักศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษามหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดไว้ ให้นำความในข้อ ๒๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๔

การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๒ การวัดผลการศึกษา

๓๒.๑ ให้มีการวัดผลการศึกษาทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แต่ละภาคการศึกษา โดยอาจวัดผลด้วยการสอบหรือวิธีอื่นที่เหมาะสม

บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดระเบียบที่ไม่ขัดกับข้อบังคับนี้เพื่อใช้ในการวัดผลตามความเหมาะสมของแต่ละสาขาวิชาหรือรายวิชา

๓๒.๒ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคหรือได้รับการวัดผลในรายวิชาใดเมื่อมีเวลาศึกษาในรายวิชานั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น หรือได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้สำหรับรายวิชานั้นเสร็จสิ้นแล้ว หรือได้รับยกเว้นตามข้อ ๒๕.๒

ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชารายงานผลการศึกษาให้บัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะภายในระยะเวลาตามที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วบัณฑิตวิทยาลัยยังมิได้รับรายงานผลการศึกษา จะบันทึกสัญลักษณ์ X ในรายวิชาดังกล่าว และให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการให้ได้ผลการศึกษารายวิชานั้นและส่งให้บัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถรายงานผลการศึกษาได้ทันภายในกำหนดเวลาต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยด้วย

ในกรณีที่ได้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาในรายวิชาใดมาอย่างคณะและบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาไม่มีความประสงค์ขอแก้ไขผลการศึกษารายวิชานั้น ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำคำชี้แจงพร้อมแนบสมุดคำตอบหรือหลักฐานการให้คะแนนทั้งก่อนแก้ไขและหลังแก้ไข นำเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณานำเสนออธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุมัติ และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป



๑๓

การขอแก้ไขผลการศึกษานอกเหนือจากกรณีที่กำหนดไว้ตามวรรคสาม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๓ หลักเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาและหลักเกณฑ์การประเมินค่าระดับการศึกษาให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๓๔ การประเมินผลการศึกษา

๓๔.๑ รายวิชาที่มีการวัดผลเป็นระดับ (Grade) ให้กำหนดค่าระดับ (Grade Point) โดยมีสัญลักษณ์ดังนี้

ผลการศึกษา	สัญลักษณ์	ค่าระดับ
ดีเยี่ยม (Excellent)	A	๔.๐๐
ดีมาก (Very Good)	B+	๓.๕๐
ดี (Good)	B	๓.๐๐
เกือบดี (Fairly Good)	C+	๒.๕๐
พอใช้ (Fair)	C	๒.๐๐
อ่อน (Poor)	D+	๑.๕๐
อ่อนมาก (Very Poor)	D	๑.๐๐
ตก (Failed)	F	๐

๓๔.๒ ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้มีการวัดผลในรายวิชาใดโดยไม่มีค่าระดับ หรือวัดผลโดยการประเมินความก้าวหน้า ให้แสดงผลการศึกษาในรายวิชานั้นด้วยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ผลการศึกษา
S (Satisfactory)	สอบได้ไม่กำหนดระดับ
U (Unsatisfactory)	สอบตกไม่กำหนดระดับ

๓๔.๓ ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้มีการวัดผลโดยการประเมินความก้าวหน้า ให้แสดงผลการศึกษาในรายวิชานั้นด้วยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ผลการศึกษา
SP (Satisfactory Progress)	ความก้าวหน้าเป็นที่พอใจ
UP (Unsatisfactory Progress)	ความก้าวหน้าไม่เป็นที่พอใจ

๓๔.๔ ในกรณีที่รายวิชาได้ยังมิได้ทำการวัดผลหรือไม่มีการวัดผล ให้รายงานผลการศึกษารายวิชานั้นด้วยสัญลักษณ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ผลการศึกษา
I (Incomplete)	ไม่สมบูรณ์
W (Withdrawn)	ถอนวิชาเรียน
Au (Audit)	เรียนโดยไม่ได้เข้ารับการประเมินผล
IP (In Progress)	มีความก้าวหน้า (สำหรับรายวิชาที่ใช้เวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องและไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จก่อนสิ้นภาคการศึกษา)
X (No Report)	ไม่ปรากฏรายงานผลการศึกษา

Vire

๑๔

๓๔.๕ ในกรณีรายวิชาที่มาจากการเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันการศึกษาอื่น โดยให้แสดงผลการศึกษาในรายวิชานั้นด้วยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
A*	ได้สัญลักษณ์ A จากสถาบันการศึกษาเดิม
B+*	ได้สัญลักษณ์ B+ จากสถาบันการศึกษาเดิม
B*	ได้สัญลักษณ์ B จากสถาบันการศึกษาเดิม
S*	ได้สัญลักษณ์ S จากสถาบันการศึกษาเดิม

๓๔.๖ ในกรณีรายวิชาที่มาจากการเทียบโอนความรู้จากการศึกษานอกระบบ หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย ให้แสดงผลการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ซึ่งอาจกำหนดเป็น ค่าระดับด้วยก็ได้

๓๔.๗ การประเมินผลวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๔.๗.๑ การประเมินผลวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระซึ่งอยู่ในระหว่างการเรียบเรียงหลังจากนักศึกษาได้ลงทะเบียนแล้ว ให้แสดงผลการศึกษาด้วยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ผลการศึกษา
IP (In Progress)	มีความก้าวหน้า
NP (No Progress)	ไม่มีความก้าวหน้า

๓๔.๗.๒ การประเมินผลวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระซึ่งเรียบเรียงเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กำหนดเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

สัญลักษณ์	ผลการศึกษา
Excellent	ดีเยี่ยม
Good	ดี
Pass	ผ่าน
Failed	ตก

๓๔.๘ การให้สัญลักษณ์ I จะให้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๓๔.๘.๑ นักศึกษาป่วยระหว่างการสอบรายวิชานั้นหรือขาดสอบเนื่องจากป่วย โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลของทางราชการ และโรงพยาบาลของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือขาดสอบโดยได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๓๔.๘.๒ นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชานั้นยังไม่ครบถ้วนและอาจารย์ผู้สอนเห็นว่ายังไม่สมควรวัดผลการศึกษาขั้นสุดท้ายของนักศึกษา

การแก้ค่า I นักศึกษาจะต้องสอบและ/หรือปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้สอนให้ครบถ้วนเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนวัดผลและส่งผลการศึกษาของนักศึกษาแก่บัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๑๐ วันหลังจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวบัณฑิตวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น F หรือ U โดยอัตโนมัติ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ขยายเวลาได้ เป็นกรณีพิเศษเมื่อเห็นว่ามีความสำคัญและจำเป็นโดยอาจารย์ผู้สอนต้องแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

๓๔.๙ การให้สัญลักษณ์ X จะให้เฉพาะรายวิชาที่ไม่ปรากฏรายงานผลการศึกษา



๑๕

๓๔.๑๐ การให้สัญลักษณ์ F จะให้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๓๔.๑๐.๑ นักศึกษาไม่ผ่านการวัดผลหรือสอบไม่ผ่านตามข้อ ๓๒.๑

๓๔.๑๐.๒ นักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าสอบหรือไม่ได้รับการวัดผลตามข้อ ๓๒.๒

๓๔.๑๐.๓ นักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบและได้รับโทษให้สอบตกตาม

ข้อ ๕๐.๑

๓๔.๑๐.๔ นักศึกษาไม่แก้ค่า I ตามข้อ ๓๔.๘

๓๔.๑๐.๕ นักศึกษาขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๓๔.๑๐.๖ นักศึกษาไม่ได้รับอนุมัติให้ออนรายวิชาตามข้อ ๒๖.๑.๓

๓๔.๑๑ การให้สัญลักษณ์ S จะให้ในกรณีที่รายวิชาซึ่งมีผลการเรียนสอบได้ไม่กำหนดระดับและหลักสูตรระบุให้วัดผลการเรียนโดยไม่มีค่าระดับหรือในกรณีได้รับอนุมัติให้ออนหน่วยกิตตามข้อ ๑๘

การให้สัญลักษณ์ U จะให้เฉพาะรายวิชาซึ่งมีผลการเรียนสอบตกไม่กำหนดระดับและหลักสูตรระบุให้วัดผลการเรียนโดยไม่มีค่าระดับ

๓๔.๑๒ การให้สัญลักษณ์ SP จะให้เฉพาะกรณีที่นักศึกษาระดับปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๑ หรือปริญญาเอก แบบ ๑ ยังไม่ได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือผู้ที่คณบดีคณะวิชามอบหมายพิจารณาผลการเรียนโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติมีความก้าวหน้าเป็นที่พอใจ

การให้สัญลักษณ์ UP จะให้เฉพาะกรณีที่นักศึกษาระดับปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๑ หรือปริญญาเอก แบบ ๑ ยังไม่ได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือผู้ที่คณบดีคณะวิชาพิจารณาผลการเรียนโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเมื่อสิ้นภาคการศึกษามีความก้าวหน้าไม่เป็นที่พอใจ

๓๔.๑๓ การให้สัญลักษณ์ IP จะให้เพื่อแสดงฐานะของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่อยู่ระหว่างการเรียบเรียงว่ามีความก้าวหน้าเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติทุกภาคนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

การให้สัญลักษณ์ NP จะให้เพื่อแสดงฐานะของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่อยู่ในระหว่างการเรียบเรียงว่าไม่มีความก้าวหน้าเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติทุกภาคนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๔.๑๔ การให้สัญลักษณ์ W จะให้เฉพาะกรณีที่ระบุไว้ในข้อ ๒๐ ข้อ ๒๖.๑.๒ และข้อ ๒๖.๑.๓

๓๔.๑๕ การให้สัญลักษณ์ Au จะให้ในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนโดยไม่ได้เข้ารับการประเมินผล

๓๔.๑๖ การให้สัญลักษณ์ A*, B+, B*, S* จะให้ในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ออนหน่วยกิตจากสถาบันการศึกษาอื่น

ข้อ ๓๕ การนับหน่วยกิตและการลงทะเบียนรายวิชาซ้ำ

๓๕.๑ การนับหน่วยกิตเพื่อให้ครบหลักสูตรตามข้อบังคับนี้ สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาโท ให้นับหน่วยกิตเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาสอบได้ค่าระดับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C หรือได้รับสัญลักษณ์ S เท่านั้น เว้นแต่รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นวิชาบังคับหรือวิชาบังคับเลือก นักศึกษาต้องสอบได้ค่าระดับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า B หรือได้รับสัญลักษณ์ S ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าต้องได้ S ส่วนปริญญาเอก แบบ ๒ ให้นับหน่วยกิตเฉพาะ

V

๑๖

รายวิชาที่นักศึกษาสอบได้ค่าระดับผลการศึกษามากกว่า B หรือได้รับสัญลักษณ์ S ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าต้องได้ S

๓๕.๒ นักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับผลการศึกษามากกว่า B หรือได้รับสัญลักษณ์ U ในรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับ ต้องลงทะเบียนรายวิชานั้นใหม่ให้ได้ค่าระดับผลการศึกษามากกว่า B หรือได้รับสัญลักษณ์ S แล้วแต่กรณี

๓๕.๓ ในกรณีที่นักศึกษาสอบได้ค่าระดับผลการศึกษามากกว่า B หรือได้รับสัญลักษณ์ U ในรายวิชาบังคับเลือก นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนรายวิชาเดิมนั้นใหม่ หรืออาจลงทะเบียนรายวิชาอื่นในกลุ่มเดียวกันก็ได้

๓๕.๔ รายวิชาบังคับหรือรายวิชาบังคับเลือกที่นักศึกษาสอบได้ค่าระดับผลการศึกษามากกว่า B นักศึกษาไม่มีสิทธิลงทะเบียนรายวิชานั้นอีก

๓๕.๕ นักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับผลการศึกษามากกว่า B หรือได้รับสัญลักษณ์ U ในรายวิชาที่เป็นวิชาเลือกมีสิทธิลงทะเบียนรายวิชาเดิมนั้นใหม่หรืออาจลงทะเบียนรายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้

๓๕.๖ ในกรณีที่นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาใดซ้ำหรือแทนตามที่หลักสูตรกำหนด การนับหน่วยกิตตามข้อ ๓๕.๑ ให้นับหน่วยกิตได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ ๓๖ ให้มีการประเมินผลการศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาทุกภาค โดยคำนวณหาค่าระดับเฉลี่ยประจำภาคของรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษานั้น และคำนวณหาค่าระดับเฉลี่ยสะสมสำหรับรายวิชาทั้งหมดทุกภาคการศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน

ข้อ ๓๗ การคิดค่าระดับเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณโดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างค่าระดับของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรที่ได้รับในภาคการศึกษานั้นกับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรนั้นหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษานั้น โดยให้คิดทศนิยมสองตำแหน่ง หากทศนิยมตำแหน่งที่สามมีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป ให้ปัดเศษขึ้นในตำแหน่งที่สอง

การคิดค่าระดับเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณโดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างค่าระดับของแต่ละรายวิชาตามหลักสูตรที่ลงทะเบียนตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบันกับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรนั้น แล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่ได้ลงทะเบียนไว้ โดยให้คิดทศนิยมสองตำแหน่ง หากทศนิยมตำแหน่งที่สามมีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป ให้ปัดเศษขึ้นในตำแหน่งที่สอง

ในกรณีที่มีการลงทะเบียนรายวิชาที่ให้สัญลักษณ์ที่มีค่าระดับมากกว่าหนึ่งครั้งให้นำเฉพาะผลของค่าระดับที่สูงสุดมาใช้ในการคำนวณ โดยต้องมีผลการศึกษามากกว่าระดับดี สัญลักษณ์ B

ข้อ ๓๘ รายวิชาใดที่มีการรายงานผลการศึกษโดยใช้สัญลักษณ์ I, S, U, SP, UP, IP, NP, W, Au, A*, B+, B* และ S* มิให้นำรายวิชานั้นมาคำนวณหาค่าระดับเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับเฉลี่ยสะสมตามข้อ ๓๗

ข้อ ๓๙ ในกรณีที่นักศึกษาเคยลงทะเบียนศึกษาวิชาใดซึ่งคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยได้เทียบให้เท่ากับรายวิชาที่อนุมัติให้ออนหน่วยกิตตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ มิให้นำผลการศึกษารายวิชานั้นมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ย

ข้อ ๔๐ ผลการศึกษาที่ได้รับอนุมัติโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแล้วตามข้อ ๓๔ ให้บันทึกในระบบทะเบียนของมหาวิทยาลัยไว้

๓๕

๑๗

หมวด ๕

การสอบภาษาต่างประเทศ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบประมวลความรู้

ข้อ ๔๑ การสอบภาษาต่างประเทศ

๔๑.๑ นักศึกษาทุกสาขาวิชาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศตามที่หลักสูตรกำหนด (ถ้ามี)

๔๑.๒ หลักเกณฑ์ในการสอบภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการสอบ การเทียบผล การสอบผ่านภาษาอังกฤษ และวิธีการอื่น ๆ

ข้อ ๔๒ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบเพื่อวัดความรู้ในวิชาการตามที่หลักสูตรระดับปริญญาเอกกำหนด และวัดความสามารถในการวิเคราะห์ความรู้ตลอดจนการนำไปใช้ในการวิจัยต่อไป โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๔๒.๑ ให้นักศึกษาระดับปริญญาเอก แบบ ๑ สอบวัดคุณสมบัติก่อนที่จะทำวิทยานิพนธ์ ส่วนนักศึกษาระดับปริญญาเอก แบบ ๒ ให้สอบวัดคุณสมบัติหลังจากสอบผ่านรายวิชาบังคับตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๒.๒ ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาการลงทะเบียนสอบวัดคุณสมบัติไว้ในปฏิทินการศึกษา

๔๒.๓ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติตามที่คณบดีคณะวิชาที่รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อ

คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติต้องมีจำนวน คุณสมบัติและคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๔๒.๔ ให้แสดงผลการสอบวัดคุณสมบัติโดยใช้สัญลักษณ์ S หรือ U

๔๒.๕ นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๒ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรืออาจได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นนักศึกษาในระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกัน

ข้อ ๔๓ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ของนักศึกษาระดับปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๑ หรือแผน ก แบบ ก ๒ ที่หลักสูตรกำหนดให้มีการสอบประมวลความรู้ หรือแผน ข หรือระดับปริญญาเอกที่หลักสูตรกำหนดให้มีการสอบประมวลความรู้ ให้นักศึกษาซึ่งได้ศึกษารายวิชาและได้หน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรมีสิทธิสอบประมวลความรู้

๔๓.๑ ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาการลงทะเบียนการสอบประมวลความรู้ไว้ในปฏิทินการศึกษา

๔๓.๒ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ตามที่คณบดีคณะวิชาที่รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อ

คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ต้องมีจำนวน คุณสมบัติและคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๔๓.๓ ให้แสดงผลการสอบประมวลความรู้โดยใช้สัญลักษณ์ S หรือ U



๑๘

๔๓.๔ นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๒ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือในกรณีนักศึกษาปริญญาเอกอาจได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นนักศึกษาในระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกัน

หมวด ๖

การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๔๔ การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๔.๑ การอนุมัติหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๔.๑.๑ ผู้มีสิทธิขออนุมัติหัวข้อ

๔๔.๑.๑.๑ นักศึกษาระดับปริญญาโทจะต้องผ่านเงื่อนไขตามที่หลักสูตรกำหนดและได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือผู้ที่คณบดีคณะวิชามอบหมาย

๔๔.๑.๑.๒ นักศึกษาระดับปริญญาเอกจะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติและต้องผ่านเงื่อนไขตามที่หลักสูตรกำหนด รวมทั้งต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือผู้ที่คณบดีคณะวิชามอบหมาย

๔๔.๑.๒ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน หรือระดับปริญญาเอกจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ตามคำแนะนำของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือผู้ที่คณบดีคณะวิชามอบหมาย

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจะต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการตามหลักเกณฑ์เดียวกันกับคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๔.๑.๓ กำหนดเวลาการอนุมัติหัวข้อ

๔๔.๑.๓.๑ นักศึกษาระดับปริญญาโทจะต้องได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระภายในระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ต้องไม่เกิน ๓ ปีการศึกษาของกำหนดเวลาการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้น มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๔๔.๑.๓.๒ นักศึกษาระดับปริญญาเอกจะต้องได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ต้องไม่เกิน ๓ ปีการศึกษาของกำหนดเวลาการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นกรณีที่ได้รับจากผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือภายในระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ต้องไม่เกิน ๕ ปีการศึกษาของกำหนดเวลาการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นกรณีที่ได้รับจากผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๔๔.๑.๔ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จำนวนไม่เกิน ๓ คน โดยต้องเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักจำนวน ๑ คน และหากมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ให้มีได้อีกจำนวนไม่เกิน ๒ คน หรือแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระจำนวน ๑ คน ที่มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ ตามคำแนะนำของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือผู้ที่คณบดีคณะวิชามอบหมาย หลังจากนักศึกษาได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว



๑๔

๔๔.๑.๕ หากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับโครงการวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ได้รับอนุมัติแล้ว ที่ไม่เป็นการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงต่อบัณฑิตวิทยาลัยโดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ แต่ถ้าเป็นการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ นักศึกษาต้องดำเนินการเสนอพิจารณาและขออนุมัติหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระใหม่

๔๔.๑.๖ หากมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัย โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือผู้ที่รับผิดชอบคณบดีคณะวิชาวบหมาย

๔๔.๒ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๔.๒.๑ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว จะต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามกำหนดเวลาในปฏิทินการศึกษา

๔๔.๒.๒ ในระหว่างการเรียบเรียงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระเป็นผู้ประเมินผลความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติทุกภาคการศึกษาหลังจากนักศึกษาได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว โดยรายงานผลเป็นสัญลักษณ์ IP หรือ NP แล้วแต่กรณี

๔๔.๓ การเสนอและการขออนุมัติวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๔.๓.๑ การเสนอวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ได้เรียบเรียงเสร็จเรียบร้อยแล้วเพื่อขอรับอนุมัตินั้น นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ในกรณีที่มีกำหนดไว้ในหลักสูตร และหรือสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ รวมทั้งสอบผ่านภาษาต่างประเทศ และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

๔๔.๓.๒ รูปแบบของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่เสนอ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๔๔.๓.๓ การเสนอวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระอาจเสนอเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้ตามที่หลักสูตรกำหนด ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรอาจใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ หากประสงค์จะใช้ภาษาต่างประเทศอื่น ๆ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากบัณฑิตวิทยาลัย

๔๔.๓.๔ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือผู้ที่รับผิดชอบคณบดีคณะวิชาวบหมายดังนี้

๔๔.๓.๔.๑ ระดับปริญญาโท กรรมการสอบวิทยานิพนธ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน หรือการค้นคว้าอิสระจำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ที่ปรึกษา

การค้นคว้าอิสระ

๕
V

๒๐

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย
ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจะเป็น
ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระมิได้

๔๔.๓.๔.๒ ระดับปริญญาเอก กรรมการสอบวิทยานิพนธ์จำนวน
ไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

(๓) อาจารย์ประจำหลักสูตร

ทั้งนี้ ให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นประธานกรรมการ
สอบวิทยานิพนธ์

ในส่วนของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจะต้องมี
คุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาฉบับที่ใช้อยู่

๔๔.๓.๕ การเสนอวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้กระทำโดยเปิดเผย
และบุคคลภายนอกสามารถเข้าร่วมสังเกตการณ์การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้ เว้นแต่มีความ
จำเป็นต้องพิทักษ์ข้อมูลส่วนหนึ่งส่วนใดไว้เป็นความลับ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้า
อิสระแจ้งต่อประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเพื่อให้แจ้งเป็นอย่างอื่นได้

๔๔.๓.๖ หากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้ตรวจ
พิจารณาและสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้วเห็นควรให้แก้ไขปรับปรุงเล็กน้อย ให้ถือว่า
การประเมินผลนั้นปราศจากเงื่อนไขมาตั้งแต่แรก แต่หากวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระนั้นมีข้อบกพร่อง
ที่ต้องแก้ไขมาก ให้นักศึกษาแก้ไขวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบ
วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วันนับแต่วันสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ
หรือตามเวลาที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเห็นสมควร แต่ไม่เกินระยะเวลา
การศึกษาของนักศึกษาผู้นั้น ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแจ้งให้บัณฑิต
วิทยาลัยทราบ และให้ประเมินผลหลังจากวันที่นักศึกษาได้แก้ไขวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตาม
คำแนะนำของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเรียบร้อยแล้ว

๔๔.๓.๗ การวินิจฉัยตัดสินของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือ
การค้นคว้าอิสระให้ถือมติให้ผ่านเป็นเอกฉันท์ หากกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ
มีความเห็นไม่ตรงกัน ให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาชี้ขาด

๔๔.๓.๘ การประเมินผลวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่เรียบเรียง
เสร็จเรียบร้อยแล้วให้เป็นไปตามข้อ ๓๔.๗.๒

๔๔.๓.๙ นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ผ่าน
การประเมินผลจากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้บัณฑิตวิทยาลัยตามจำนวน
และรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

ในกรณีที่นักศึกษาไม่ผ่านการประเมินผลวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ
นักศึกษามีสิทธิอุทธรณ์ผลการพิจารณาการไม่ผ่านการประเมินต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

หลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาอุทธรณ์ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ
ประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด



๒๑

ในกรณีที่นักศึกษาไม่ผ่านการประเมินผลวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก นักศึกษาอาจได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นนักศึกษาในระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกัน

๔๔.๓.๑๐ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระซึ่งได้รับอนุมัติแล้วให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาในระดับบัณฑิตศึกษา

๔๔.๓.๑๑ ลิขสิทธิ์ของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นของมหาวิทยาลัย การนำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามที่กำหนดไว้ในระเบียบเกี่ยวกับการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระก่อน

๔๔.๓.๑๒ ให้มหาวิทยาลัยออกระเบียบเกี่ยวกับการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้โดยไม่ขัดกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๔๕ ในกรณีที่พบว่ามีการคัดลอกหรือมีการซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่นหรือมีการจ้างทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

๔๕.๑ กรณีตรวจพบว่าการคัดลอกหรือมีการซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่นเกินปริมาณที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือมีการจ้างทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระในขณะที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาถอดถอนวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระชิ้นนั้น

นักศึกษาที่ถูกถอดถอนวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระตามวรรคหนึ่ง อาจเสนอขอทำวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระอีกได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

๔๕.๒ กรณีที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ต่อมามีการตรวจพบว่าการคัดลอกหรือมีการซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่นเกินปริมาณที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือมีการจ้างทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเพิกถอนมติสภามหาวิทยาลัยที่ได้อนุมัติการให้ปริญญาแล้ว

ผู้ที่ถูกเพิกถอนการให้ปริญญาตามวรรคหนึ่ง อาจเสนอขอทำวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระอีกได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด เมื่อได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาตามข้อ ๒๑ วรรคสองแล้ว

หมวด ๗

การดำเนินการกรณีนักศึกษากระทำผิดระเบียบการสอบหรือจริยธรรมของนักศึกษา

ข้อ ๔๖ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติตนในการสอบของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๔๗ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการกำหนดระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษาและจริยธรรมของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่นักศึกษาผู้ใดกระทำผิดระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติตนในการสอบของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หรือระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษาและจริยธรรมของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา นักศึกษาผู้นั้นอาจได้รับการพิจารณาโทษกรณีใดกรณีหนึ่ง หรือหลายกรณี ดังนี้

๔๘.๑ ภาคทัณฑ์

๔๘.๒ ให้ตกทุกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น

✓_{๖๖}

๒๒

๔๘.๓ พักการศึกษา

๔๘.๔ พันสภาพการเป็นนักศึกษา

การพักการศึกษาของนักศึกษาที่กระทำผิดนั้นให้เริ่มในภาคการศึกษาปกติถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิดและให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๔๙ ในกรณีที่นักศึกษากระทำผิดระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติตนในการสอบของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หรือระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษาและจริยธรรมของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้กรรมการควบคุมการสอบและคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยร่วมกันพิจารณาการกระทำผิดระเบียบดังกล่าวของนักศึกษาว่าเป็นความผิดประเภททุจริต หรือส่อเจตนาทุจริต หรือเป็นกรณีอื่น โดยต้องให้นักศึกษามีโอกาสได้รับทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอ และมีโอกาสโต้แย้งและแสดงหลักฐานของตนด้วย

ข้อ ๕๐ การลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบหรือจริยธรรมของนักศึกษา ให้พิจารณาดังนี้

๕๐.๑ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นสอบตกหมดทุกวิชาที่ได้ลงทะเบียนศึกษาไว้ในภาคการศึกษานั้น และให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วย

๕๐.๒ ถ้าเป็นความผิดประเภทส่อเจตนาทุจริตหรือกรณีอื่นนอกเหนือจากข้อ ๕๐.๑ ให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาการลงโทษตามควรแก่ความผิด

๕๐.๓ ถ้าเป็นการประพฤติผิดจริยธรรมของนักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษาและจริยธรรมของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการลงโทษตามมติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยและแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป ทั้งนี้ นักศึกษามีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งลงโทษตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๘

การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๕๑ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๕๑.๑ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนดและมีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒

๕๑.๒ ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ยกเว้นนักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และนักศึกษาระดับปริญญาเอก แบบ ๑

๕๑.๓ ได้ค่าระดับผลการศึกษาไม่ต่ำกว่า B ในรายวิชาบังคับหรือบังคับเลือกทุกวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้มีการวัดผลเป็นค่าระดับ ยกเว้นนักศึกษาระดับปริญญาเอก แบบ ๒ ต้องได้ค่าระดับผลการศึกษาไม่ต่ำกว่า B ในทุกรายวิชาที่มีการวัดผลเป็นค่าระดับ

๕๑.๔ ได้สัญลักษณ์ S ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้วัดผลเป็น S หรือ U

๕๑.๕ ได้สัญลักษณ์ S ในการสอบภาษาต่างประเทศหรือได้รับการยกเว้นการสอบภาษาต่างประเทศตามข้อ ๔๑.๒

๕๑.๖ ได้สัญลักษณ์ S ในการสอบประมวลความรู้ในหลักสูตรที่ระบุว่ามีการสอบประมวลความรู้ และสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกจะต้องได้สัญลักษณ์ S ในการสอบวัดคุณสมบัติด้วย



๒๓

๕๑.๗ ได้ผลสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่ต่ำกว่าระดับผ่าน

๕๑.๘ ได้ส่งวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ไม่เกินกว่าระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒

๕๑.๙ การตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาฉบับที่ใช้บังคับอยู่

ในกรณีที่หลักสูตรใดกำหนดเกณฑ์การตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไว้สูงกว่าที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่หลักสูตรนั้นกำหนด

ให้บัณฑิตวิทยาลัยรวบรวมหลักสูตรที่กำหนดเกณฑ์การตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานตามวรรคสองและประกาศให้ทราบทั่วกัน

๕๑.๑๐ นักศึกษาปริญญาเอกที่ได้รับทุนผู้ช่วยวิจัยโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) จะต้องมีส่วนที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ตีพิมพ์หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติจึงจะสำเร็จปริญญาเอกได้ โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไขของโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษกที่กำหนดไว้

๕๑.๑๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด

๕๑.๑๒ ไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย

๕๑.๑๓ มีความประพฤติดีมีศีลธรรมดีศรีแห่งปริญญา และไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๕๑.๑๔ ต้องไม่ถูกถอดถอนวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระตามข้อ ๔๕

ให้ถือว่าวันที่บัณฑิตวิทยาลัยได้รับวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ และแสดงหลักฐานการปฏิบัติตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยและหลักสูตรกำหนดครบถ้วนเป็นวันสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๒ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๕๒.๑ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนดและมีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒

๕๒.๒ ได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๕๒.๓ ได้ค่าระดับผลการศึกษาไม่ต่ำกว่า B ในรายวิชาบังคับหรือบังคับเลือกทุกวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้มีการวัดผลเป็นค่าระดับ

๕๒.๔ ได้สัญลักษณ์ S ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้วัดผลเป็น S หรือ U

๕๒.๕ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด

๕๒.๖ ไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย

๕๒.๗ มีความประพฤติดีมีศีลธรรมดีศรีแห่งประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ให้ถือว่าวันสุดท้ายของภาคการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นวันสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

✓
หน้า

๒๔

ข้อ ๕๓ เมื่อนักศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๕๑ หรือข้อ ๕๒ แล้ว ให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้บัณฑิตวิทยาลัยนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาเสนอการให้ปริญญา และประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใด ต่อสภามหาวิทยาลัย

ให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา และประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใดแก่นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๔ ให้นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามีสิทธิได้รับหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) และใบปริญญาบัตร หรือใบประกาศนียบัตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕๕ สภามหาวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลงหรือเพิกถอนการให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตรตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัย

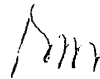
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๖ สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมต่อไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และเข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๑ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือนักศึกษาผู้ใดอาจยื่นคำร้องเพื่อขอใช้ข้อใดข้อหนึ่งของข้อบังคับนี้ในส่วนที่เป็นคุณก็ได้ โดยให้อยู่ในอำนาจพิจารณาอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย (เช่น การใช้เฉพาะผลการศึกษาที่สูงสุดมาเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าระดับเฉลี่ยสะสมกรณีที่ลงทะเบียนรายวิชาดังกล่าวมากกว่าหนึ่งครั้ง)

ข้อ ๕๗ ให้บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่ได้ออกโดยอาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับโดยอนุโลมไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้จนกว่าจะมีการออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายกราเดช พยัฆวิเชียร)

นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร



ภาคผนวก ข

ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

1. ชื่อ-นามสกุล

นายจิตพนธ์ ชุมเกตุ

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิตะดับอุดมศึกษา

ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2558)

M.I.S. (Internet and E-commerce Technology) Assumption University, Thailand (2008)

อ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2549)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

พิทักษ์ ศิริวงศ์, อีระวัฒน์ จันทิก, **จิตพนธ์ ชุมเกตุ**, สุรภัทร์ พิไชยแพทย์ และ

ธนพัฒน์ อินทวิ. (2561). “การพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการชุมชน

แบบมีส่วนร่วม เพื่อรองรับการจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตรแบบมี

อัตลักษณ์ในพื้นที่ชุมชนหมู่บ้านมุสลิม” **วารสารการเมือง**

การบริหาร และกฎหมาย ปีที่ 10, ฉบับที่ 3: 75-95. (TCL 1)

Proceedings

พรทิวา แสงพันดา, ศดานันท์ มีสวัสดิ์ และ **จิตพนธ์ ชุมเกตุ**. (2563). “การรับรู้

เทคโนโลยีทางการเงินที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการใช้ชีวิตแบบ

ไร้เงินสดของผู้บริโภคหลากหลายวัย.” ใน *Proceeding* รวมบทความวิจัย

การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7 คณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่, 1619-1636. 7 กุมภาพันธ์ 2563.

จิรประภา จันทวงศ์, ธัญเรศ แซ่เฮ้ง และ **จิตพนธ์ ชุมเกต**. (2563). “ปัจจัยทาง
การตลาดที่มีอิทธิพลต่อการเลือกหอพักเอกชนของนักศึกษา
มหาวิทยาลัยศิลปากรวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัด
นครปฐม.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการ
ระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
จังหวัดเชียงใหม่, 1606-1618. 7 กุมภาพันธ์ 2563.

ณัฐยานัน พงศ์อิทธิ, ทศพร เรนทร และ **จิตพนธ์ ชุมเกต**. (2563). “นวัตกรรมการ
สื่อสารทางการตลาดที่มีผลต่อความผูกพันในการซื้อสินค้าเครื่องสำอาง
ZA ของผู้บริโภค ในเขตกรุงเทพมหานคร.” ใน Proceeding
รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ
ครั้งที่ 7 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่,
1415-1425. 7 กุมภาพันธ์ 2563.

กานต์ชนิต ตันติพิสิทธิ์, อารยา เจริญเนตร และ **จิตพนธ์ ชุมเกต**. (2563).
“ส่วนผสมการตลาดและแรงจูงใจในการใช้บริการภายในร้าน SOS
ของผู้บริโภคเพศหญิงในกรุงเทพมหานคร.” ใน Proceeding
รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ
ครั้งที่ 7 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่,
1271-1282. 7 กุมภาพันธ์ 2563.

รัชชานนท์ อำนวนเลขา, อธิยา วรรณะ และ **จิตพนธ์ ชุมเกต**. (2563).
“กลยุทธ์การปรับตัวอย่างยั่งยืนของตัวแทนประกันชีวิต บริษัท เอไอเอ
จำกัด.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติ
ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
จังหวัดเชียงใหม่, 1239-1249. 7 กุมภาพันธ์ 2563.

วรลักษณ์ ชันทอง, สุพิชญา แต่งงาม และ **จิตพนธ์ ชุมเกต**. (2563). “กลยุทธ์
การตลาดด้วยสังคมออนไลน์ของพันธ์สุข ฟู้ดแอนด์ฟาร์ม ที่ส่งผลต่อ
ความพึงพอใจของผู้บริโภค.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย
การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่, 1124-1135.
7 กุมภาพันธ์ 2563.

กฤษมล ตั้งมะโนมานะ, พรรณราย เดชเรือง และ จิตพนธ์ ชุมเกต. (2563).

“กระบวนการสร้างแรงจูงใจของ Influencer ประเภทการท่องเที่ยวบนสื่อสังคมออนไลน์ที่มีอิทธิพลต่อการเดินทางท่องเที่ยวของผู้บริโภค.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่, 953-965. 7 กุมภาพันธ์ 2563.

วรวิมล ดาราเย็น, อภิชาติ ปูนครัน และ จิตพนธ์ ชุมเกต. (2562). “ปัจจัยทางด้านคุณภาพที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเลือกใช้แอปพลิเคชันธุรกรรม True money wallet แทนการใช้เงินสด.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมสังคมนิติศาสตร์วิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 15 “การขับเคลื่อนพลังชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้” สำนักวิชาสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จังหวัดเชียงราย, 93-101. 25 มกราคม 2562.

จุฑามาศ แสงฉาย และ จิตพนธ์ ชุมเกต. (2562). “ความต้องการและแรงจูงใจที่มีผลต่อคุณภาพชีวิตของข้าราชการในอำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี.” ในรายงานสืบเนื่องงานสัมมนาทางวิชาการนิเทศศาสตร์ การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการสื่อสารและการบริหารจัดการ ครั้งที่ 3 คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพฯ, 396-409. 22 พฤษภาคม 2562.

รุ่งนภา โตนุ่ม และ จิตพนธ์ ชุมเกต. (2562). “การเปรียบเทียบการยอมรับนวัตกรรมธุรกรรมออนไลน์ของผู้ใช้บริการธนาคารกรุงไทยและธนาคารกสิกรไทย จังหวัดราชบุรี.” ในรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จังหวัดเพชรบุรี, 403-418. 28 มิถุนายน 2562.

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 8 ปี

ระดับปริญญาตรี

- 761 213 กฎหมายธุรกิจ
- 761 316 การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
- 761 320 การจัดการช่องทางการตลาดและกระจายสินค้า
- 761 322 ระบบข้อมูลการตลาด
- 762 201 พฤติกรรมผู้บริโภค
- 762 301 ระบบสารสนเทศทางการตลาด

- 762 341 การตลาดสำหรับเครือข่ายสังคมออนไลน์
- 762 442 การจัดการลูกค้าสัมพันธ์
- 764 328 การจัดการพาณิชย์ดิจิทัล
- 765 430 การจัดการการจัดงานเบื้องต้น
- ระดับบัณฑิตศึกษา
- 761 824 การจัดการหลังนวมัย
- 761 841 สัมมนาการจัดการธุรกิจ 1
- 788 515 กลยุทธ์การสร้างความรู้ความผูกพันกับลูกค้า

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

2. ชื่อ-นามสกุล

นาย วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2552)

กศ.ม. (ธุรกิจศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2546)

บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2543)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

คมกริช นันทะโรจวงศ์, วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์ และ จันทนา แสนสุข. (2563).

“ความสามารถในการจัดการบุคลากรที่มีศักยภาพสูงเชิงพลวัต: ปัจจัยเชิงสาเหตุและผลลัพธ์” วารสารบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ปีที่ 15, ฉบับที่ 1: 150-173. *(TCI 1)*

วิไล พิงผล และ วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์. (2563). “การสังเคราะห์การวิจัยด้านการสร้างสมรรถนะทางปัญญาเชิงธุรกิจของผู้ประกอบการยุคใหม่เพื่อผลการดำเนินธุรกิจประสบผลสำเร็จในบริบทประเทศไทย 4.0”

วารสารดุชนิตทางสังคมศาสตร์ ปีที่ 10, ฉบับที่ 1: 1-14. *(TCI 2)*

ถิรรัตน์ พิมพาภรณ์, วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์ และ จันทนา แสนสุข. (2562).

“การให้ความหมาย และรูปแบบการดำเนินกลยุทธ์การจัดการความสุขในการทำงานต่อพนักงานของธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย”

วารสารอิเล็กทรอนิกส์การเรียนรู้ทางไกลเชิงนวัตกรรม ปีที่ 9, ฉบับที่ 2: 38-52. (TCI 1)

วรชัย สิงห์ฤกษ์ และ วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์. (2562). “นวัตกรรมและการใช้

เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในสหกรณ์” วารสารอิเล็กทรอนิกส์การเรียนรู้ทางไกลเชิงนวัตกรรม

ปีที่ 9, ฉบับที่ 1: 1-9. (TCI 1)

อัจฉรีย์ มานะกิจ และ วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์. (2562). “บทบาทของการรับรู้การ

สนับสนุนจากองค์กร การรับรู้การสนับสนุนของเพื่อนร่วมงานและการรับรู้การสนับสนุนของผู้บังคับบัญชาที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานผ่านความมุ่งมั่นทุ่มเทของข้าราชการส่วนกลาง กรมการพัฒนาชุมชน”

Veridian E-Journal ปีที่ 12, ฉบับที่ 6: 2267-2282. (TCI 1)

พงศกร เอี่ยมสอาด และ วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์. (2562). “อิทธิพลของการรับรู้การ

สนับสนุนจากองค์กรที่มีผลต่อการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของพนักงานในกลุ่มธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด

พระนครศรีอยุธยา” Veridian E-Journal ปีที่ 12, ฉบับที่ 6: 511-526.

(TCI 1)

วชิรวิทย์ ไม้คู่, ปิยดา สมบัติวัฒนา, ยุทธนา ไชยจุล และ วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์.

(2562). “การศึกษาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความซื่อตรงเชิงพฤติกรรมของพนักงานฝ่ายขายเงินเนอเรนซ์และเงินเนอเรนซ์รายของบริษัทธุรกิจพาณิชย์ที่เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่ม”

วารสารพฤติกรรมศาสตร์ ปีที่ 25, ฉบับที่ 2: 133-151. (TCI 1)

พนิดา นิลอรุณ, วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์ และ จันทนา แสนสุข. (2562).

“ความสามารถในการจัดการแรงงานข้ามชาติในวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจังหวัดสมุทรสาคร” วารสารการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และ

องค์กร ปีที่ 11, ฉบับที่ 1: 26-58. (TCI 1)

ศิริวรรณ มนอัคระผดุง และ วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์. (2562). “บทบาทของความ

ไว้วางใจในอิทธิพลระหว่างวัฒนธรรมองค์การกับผลการปฏิบัติงานผ่านการแบ่งปันความรู้ในองค์การของข้าราชการสังกัดรัฐสภา”

วารสารวิชาการศิลปศาสตร์ประยุกต์ ปีที่ 12, ฉบับที่ 1: 3-20. (TCI 2)

ชลธิชา ทิพย์ประทุม, จีราวรรณ คงคล้าย และ **วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์**. (2562).

“การพัฒนาโมเดลการสนับสนุนแรงเสริมและรางวัลภายในที่ส่งผลต่อพฤติกรรมความจงรักภักดีต่อองค์กรและผลการปฏิบัติงานของพนักงานในอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ในประเทศไทย” **วารสารการบัญชีและการจัดการ** ปีที่ 11, ฉบับที่ 2: 214-229. (TCI 2)

คมกริช นันทะโรงศ์ และ **วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์**. (2561). “อิทธิพลของบรรยากาศองค์การและการรับรู้การสนับสนุนจากองค์การที่ส่งผลต่อผลการปฏิบัติงานผ่านความสุขในการทำงานของบุคลากรในอุตสาหกรรมการผลิต” **วารสารการจัดการ** ปีที่ 7, ฉบับที่ 1: 21-38. (TCI 1)

พรธิดา เทพประสิทธิ์ และ **วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์**. (2561). “ความสามารถในการพัฒนาตนเองที่มีผลต่อประสิทธิภาพการทำงานผ่านบุคลิกภาพแบบประนีประนอมของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน” **วารสารปัญญาภิวัฒน์** ปีที่ 10, ฉบับที่ 1: 107-120. (TCI 1)

วิไล พึ่งผล และ **วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์**. (2561). “คุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจผ่านความได้เปรียบทางการแข่งขันของธุรกิจสตาร์ทอัพ” **วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี** ปีที่ 12, ฉบับที่ 2: 303-318. (TCI 1)

นรัชย์ ณ วิเชียร และ **วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์**. (2561). “ปัจจัยเชิงสาเหตุที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์การของพยาบาลประจำหอผู้ป่วยโรงพยาบาลภูมิพลอดุลยเดช” **วารสารการจัดการสมัยใหม่** ปีที่ 16, ฉบับที่ 1: 101-115. (TCI 1)

ดวงใจ จันทร์ตาแสง และ **วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์**. (2561). “การรับรู้การสนับสนุนจากองค์การที่มีผลต่อประสิทธิภาพผลการปฏิบัติงานผ่านความพึงพอใจของพนักงาน บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม จำกัด กรุงเทพมหานคร” **สัปดาห์: วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** ปีที่ 24, ฉบับที่ 1: 32-49. (TCI 1)

จารุวรรณ เมืองเจริญ และ **วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์**. (2561). “ปัจจัยสาเหตุและผลลัพธ์ของสมรรถนะในการปฏิบัติงานของพนักงานฝึกปฏิบัติงานในบริษัทเอกชน” **วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** ปีที่ 38, ฉบับที่ 3: 14-28. (TCI 1)

โกศล น่วมบาง และ วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์. (2561). “แบบแผนของผู้นำกับ
ประสิทธิภาพในการทำงานของการทำงานแบบเป็นอิสระของพนักงานขาย”
วารสารเกษมบัณฑิต ปีที่ 19, ฉบับพิเศษ: 227-238. (TCL 1)
ชัชวารวรรณ มีทรัพย์ทอง, วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์ และ จันทนา แสนสุข. (2561).
“ปัจจัยเชิงสาเหตุและผลลัพธ์ของศักยภาพองค์กรแห่งการเรียนรู้”
วารสารธุรกิจปริทัศน์ ปีที่ 10, ฉบับที่ 1: 219-238. (TCL 1)

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 15 ปี

ระดับปริญญาตรี

- 083 103 หลักการจัดการ
- 761 201 องค์การและการจัดการ
- 761 204 การจัดการทรัพยากรมนุษย์
- 761 402 การจัดการเชิงกลยุทธ์
- 761 427 สัมมนาประเด็นปัจจุบันทางธุรกิจ

ระดับบัณฑิตศึกษา

- 105 501 หลักการจัดการธุรกิจการเกษตร
- 761 808 องค์การและพฤติกรรมองค์การสมัยใหม่และนวัตกรรม
- 761 822 พฤติกรรมและการพัฒนาองค์การ
- 781 501 แนวคิดและทฤษฎีการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนสมัยใหม่
- 781 641 การจัดการความขัดแย้ง
- 781 644 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐและภาคเอกชน
- 782 613 การจัดการเชิงกลยุทธ์
- 788 631 กลยุทธ์การเป็นผู้ประกอบการและการจัดการนวัตกรรม

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

3. ชื่อ-นามสกุล

นาย สันติธร ภูริภักดี

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิปริญญาตรี

Ph.D. (Strategic Management) A Collaborative Program of Bangkok University &
University of Nebraska-Lincoln, USA (2002)

M.B.A. (Marketing) Philadelphia University, USA (1990)

B.B.A. (Finance and Banking) Assumption University, Thailand (1987)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

นุชนนทร กาฬสมุทร, เกิดศิริ เจริญวิศาล และ สันติธร ภูริภักดี. (2563).

“การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของ
อุตสาหกรรมไมซ์ในจังหวัดสงขลา” วารสารวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย ปีที่ 12, ฉบับที่ 1: 120-132. *(TCI 1)*

ญาณิศา ผ่อนเพาะ และ สันติธร ภูริภักดี. (2563). “แนวทางการจัดการฟาร์มกาแฟ
ตามรอยเกษตรทฤษฎีใหม่ของผู้ประกอบการในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา”
วารสารร่วมพฤษภา ปีที่ 38, ฉบับที่ 1: 7-20. *(TCI 2)*

จิรัชญา สุขโกคา และ สันติธร ภูริภักดี. (2562). “รูปแบบภาวะผู้นำของ
ผู้บังคับบัญชาที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน
เจนเนอเรชั่นเอ็กซ์และเจนเนอเรชั่นวายในองค์กรเอกชน”

Veridian E-Journal ปีที่ 12, ฉบับที่ 4: 1586-1600. *(TCI 1)*

วัลลภ วรรณโอสธ และ สันติธร ภูริภักดี. (2562). “องค์ประกอบด้านมาตรฐาน
โหมสเตย์ที่มีอิทธิพลต่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนของวิสาหกิจชุมชนบ้าน
ริมคลองโหมสเตย์ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสงคราม”

Veridian E-Journal ปีที่ 12, ฉบับที่ 4: 859-872. (TCI 1)

ประกาศ ปาวา ทองสว่าง และ สันติธร ภูริภักดี. (2562). “วิเคราะห์ปัจจัยและ
การจัดกลุ่มพฤติกรรมการท่องเที่ยวของผู้ประกอบการด้านร่างกาย”

วารสารวิทยาลัยราชสุตาเพื่อการวิจัยและพัฒนาคนพิการ

ปีที่ 15, ฉบับที่ 1: 63-76. (TCI 1)

กุลทิกา วิบูลย์ปิ่น และ สันติธร ภูริภักดี. (2562). “แนวทางการพัฒนาการจัดการ
การท่องเที่ยวโดยชุมชน ตามบริบทสังคมประเทศไทย 4.0 กรณีศึกษา:
ชุมชนตำบลบ้านแหลม อำเภอบางพลาม จังหวัดสุพรรณบุรี”

วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี ปีที่ 13, ฉบับที่ 3: 438-457. (TCI 1)

ปริญญานาคปฐม, สันติธร ภูริภักดี และ เกิดศิริ เจริญวิศาล. (2562). “ฝ่าวิกฤต
ธุรกิจนำเที่ยวด้วยทฤษฎีทางนวัตกรรม” วารสารวิจัยราชภัฏพระนคร
สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 14, ฉบับที่ 1: 426-441.

(TCI 1)

สุพิเชษฐ์ ทองอ่อน และ สันติธร ภูริภักดี. (2562). “อิทธิพลของบรรยากาศ
องค์กรที่มีต่อพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร โดยมีแรงจูงใจ
ในการปฏิบัติงานเป็นตัวแปรส่งผ่านของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ
สวนสุนันทา” วารสารวิทยาการจัดการสมัยใหม่ ปีที่ 12, ฉบับที่ 2:

173-184. (TCI 1)

อนันต์ วัชรดำรงกุล และ สันติธร ภูริภักดี. (2562). “การศึกษาปัจจัยนวัตกรรม
แบบเปิดที่ส่งผลต่อผลการดำเนินงานเชิงนวัตกรรมของพนักงาน
โรงพยาบาลบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร: ศึกษาบทบาทตัวแปรปรับของ
นโยบายการสนับสนุนองค์กร” วารสารปัญญาภิวัฒน์ ปีที่ 11, ฉบับที่ 2:
97-109. (TCI 1)

ณัฐพัชร อภิรุ้งเรืองสกุล และ สันติธร ภูริภักดี. (2562). “การวิเคราะห์องค์ประกอบ
เชิงยืนยันของปัจจัยที่มีผลต่อความตั้งใจใช้กระเป๋าเงินดิจิทัล”

วารสารปัญญาภิวัฒน์ ปีที่ 11, ฉบับที่ 2: 30-43. (TCI 1)

อุทิศ ดวงผาสุข และ **สันติธร ภูริภักดี**. (2561). “การให้ความหมายและสร้างรูปแบบการจัดการขยะมูลฝอยที่เหมาะสมในสังคมชนบทแบบวิถีชีวิตชาวสวน กรณีศึกษาตำบลบางนางลี่ อำเภอมโนรมย์ จังหวัดสุพรรณบุรี: การศึกษาเพื่อสร้างทฤษฎีฐานราก” **Veridian E-Journal** ปีที่ 11, ฉบับที่ 1: 1175-1194. **(TCL 1)**

กิตติคุณ แสงนิล และ **สันติธร ภูริภักดี**. (2561). “การศึกษาแนวทางการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของวิสาหกิจเพื่อสังคม กรณีศึกษา สามพรานโมเดล โดยมูลนิธิสังคมสุขใจ”

Veridian E-Journal ปีที่ 11, ฉบับที่ 1: 168-182. **(TCL 1)**

วรรณวิษา รัตตพงษ์ และ **สันติธร ภูริภักดี**. (2561). “การพัฒนาเส้นทางเดินเท้าภายในแหล่งท่องเที่ยวจุดชมวิวเสม็ดนางชี ตำบลคลองเคียน อำเภอดงหลวง จังหวัดพิจิตร” **วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา** ปีที่ 10, ฉบับที่ 1: 216-225. **(TCL 1)**

Proceedings

Parinya Nakpathom, **Santidhorn Pooripakdee** and Kaedsiri Jaroenwisan. (2018). “Employee’s Job Satisfaction Motivators In Destination Management Company (DMC) in MICE Industry.” In Proceeding of the 1st International MICE Conference and Forum, Thailand Convention and Exhibition Bureau, 93-99. Bangkok, August 29-30, 2018.

นิชานันท์ อยู่ศรี และ **สันติธร ภูริภักดี**. (2561). “กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจฟาร์มกล้วยไม้สกุลแวนด้า ในจังหวัดกาญจนบุรี.” เอกสารสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 2561 : การวิจัยรับใช้ชุมชน สร้างสังคมฐานความรู้ สาขาวิทยาการจัดการ กลุ่ม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ, 414-424. 20 กรกฎาคม 2561.

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 19 ปี

ระดับปริญญาตรี

665 112	การสื่อสารธุรกิจบันเทิง
761 102	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
761 402	การจัดการเชิงกลยุทธ์
765 431	สัมมนาทางธุรกิจโรงแรมและที่พัก

765 432	สัมมนาการเป็นผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจโรงแรม
766 212	การตลาดธุรกิจโรงแรม
766 411	การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม
769 312	การจัดการความเสี่ยงในงานอีเว้นท์
769 321	การจัดการธุรกิจไมซ์อย่างมืออาชีพ
769 324	การประสานงานในธุรกิจการจัดการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล
769 334	การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการในงานเทศกาลพิเศษ และงานอีเว้นท์ขนาดใหญ่
769 412	โครงการจำลอง
ระดับบัณฑิตศึกษา	
761 809	การจัดการสมัยใหม่และนวัตสมัย
761 841	สัมมนาการจัดการธุรกิจ 1
782 502	การจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์
782 613	การจัดการเชิงกลยุทธ์
785 712	ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูงทางการจัดการการท่องเที่ยว โรงแรมและอีเวนต์

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

4. ชื่อ-นามสกุล

นาย พัทธ์ ศิริวงศ์

ตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์

คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

กศ.ด. (พัฒนศึกษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2543)

อ.ม. (สารนิเทศศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2536)

ศศ.บ. (สารนิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (2537)

อ.บ. (บรรณารักษ์และสารสนเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2531)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

Patipat Tunming, Thirachaya Chaigasem and **Phitak Siri Wong**. (2019).

“The Increasing of Potential in tourism logistics Supply Chain
to Khon Kean ME city, Thailand” **African Journal of
Hospitality, Tourism and Leisure** Vol.8 (1): 1-12.

(Scopus)

วัลลภ วรณโอสถ และ พัทธ์ ศิริวงศ์. (2562). “รูปแบบและกลยุทธ์
การถ่ายทอดความรู้ของโครงการศูนย์การเรียนรู้ต้นแบบเพื่อนพึง (ภาฯ)
ยามยาก สภาภาษาชาวไทย จ. อ่างทอง ตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง” **Veridian E-Journal** ปีที่ 12, ฉบับที่ 3: 700-710. (TCL 1)

นุช สัทธาฉัตรมงคล, เกิดศิริ เจริญวิศาล และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2562).

“แนวทางการพัฒนาทุนมนุษย์ของบุคลากรระดับปฏิบัติการใน
อุตสาหกรรมไมซ์” **วารสารธุรกิจปริทัศน์** ปีที่ 11, ฉบับที่ 1: 146-162.

(TCI 1)

กิตติคุณ แสงนิล, **พิทักษ์ ศิริวงศ์**, ณัฐพร อะวิลัย และ พัชรศักดิ์ จันทะขารี.

(2562). “การสร้างควมหมายทางสังคมและบริหารความสมดุลในชีวิต
และการทำงานจากประสบการณ์ของนักศึกษาปริญญาเอก

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร: การศึกษาเพื่อสร้างทฤษฎี
ฐานราก” **วารสารเกษมบัณฑิต** ปีที่ 20, ฉบับที่ 1: 114-130. **(TCI 1)**

ยิ่งศักดิ์ ไกรพินิจ, ธีระวัฒน์ จันทิก และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2562). “โปรแกรม

การพัฒนาทักษะความเป็นผู้ประกอบการเกษตรปราดเปรื่องของ

นักศึกษาอาชีพเกษตร” **วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย**

ปีที่ 11, ฉบับที่ 1: 475-497. **(TCI 1)**

คมกริช นันทะโรจวงศ์ และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2561). “การให้ความหมาย ที่มา

ของความหมาย และกระบวนการเสริมสร้างภาวะผู้นำในตนเองของ

วัยรุ่นกลุ่มเจนเอเรชั่นซี: การวิจัยเพื่อสร้างทฤษฎีฐานราก”

วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีที่ 46, ฉบับที่ 3: 1-28.

(TCI 1)

พิทักษ์ ศิริวงศ์, ธีระวัฒน์ จันทิก, จิตพนธ์ ชุมเกตุ, สุรภัทร์ พิไชยแพทย์ และ

ธนพัฒน์ อินทวิ. (2561). “การพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการชุมชน

แบบมีส่วนร่วม เพื่อรองรับการจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตรแบบมี

อัตลักษณ์ในพื้นที่ชุมชนหมู่บ้านมุสลิม” **วารสารการเมือง**

การบริหาร และกฎหมาย ปีที่ 10, ฉบับที่ 3: 75-95. **(TCI 1)**

พิทักษ์ ศิริวงศ์, ธีระวัฒน์ จันทิก, นภนัท หอมสุต และ จอมภัก คลังระหัด.

(2561). “การพัฒนารูปแบบการตลาดการท่องเที่ยวและ

การประชาสัมพันธ์เชิงรุกในภูมิภาคตะวันตกสำหรับนักท่องเที่ยว

สูงอายุที่มีคุณภาพ” **วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย**

ปีที่ 10, ฉบับที่ 2: 199-233. **(TCI 1)**

รพีพัฒน์ ศรีศิริรักษ์, ธีระวัฒน์ จันทิก และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2561).

“มาตรการในการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินคดีอาญา กับ

เจ้าหน้าที่รัฐในกรณีวิสามัญฆาตกรรม” **วารสารนิติศาสตร์**

มหาวิทยาลัยนเรศวร ปีที่ 11, ฉบับที่ 1: 7-26. **(TCI 1)**

- เฉลิมขวัญ เมฆสุข และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2561). “คนข้ามเพศ: การใช้ชีวิตคู่ การสร้างครอบครัว และการเลี้ยงดูบุตร” **วารสารวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย** ปีที่ 10, ฉบับที่ 1: 37-51. **(TCI 1)**
- กนกพร กระจำแสง และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2561). “การดำรงลักษณะทางชาติพันธุ์และวัฒนธรรมมอญกระทุ่มมีด อำเภอไทรน้อย ตำบลไทรใหญ่ จังหวัดนนทบุรี: ภาควิชาการทางวาทกรรมสู่ความยั่งยืนของชุมชน” **วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยธนบุรี** ปีที่ 12, ฉบับที่ 28: 11-23. **(TCI 1)**
- พัชรพงศ์ ชวนชม, ธีระวัฒน์ จันทิก และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2561). “ลักษณะงานที่เหมาะสมกับแรงงานผู้สูงอายุ” **วารสารวิจัยและพัฒนาโดยองค์กร ในพระบรมราชูปถัมภ์** ปีที่ 13, ฉบับที่ 1: 127-138. **(TCI 2)**

Proceedings

- Nanoln Dangsungwal and **Phitak Siri Wong**. (2019). “Guidelines for Creating Value Added of Restaurant Entrepreneur for the Elderly Market.” In Proceeding of 39th International Conference on Modern Research in Social Sciences, Management and Applied Business, 12-17. Manila, Philippines, December 15-16, 2019.
- พัฒนธีรา พันธราธร, ศรีัญญา เนียมฉาย และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2563). “การให้ความหมาย ที่มาของความหมาย รูปแบบการสร้างประสบการณ์การท่องเที่ยวของเด็กกับครอบครัว กรณีศึกษาโรงเรียนเอกชนแห่งหนึ่งในเขตพื้นที่จังหวัดปทุมธานี.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา (Symposium) ครั้งที่ 12 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี, 547-554. 26 มีนาคม 2563.
- ดวงกมล สุขมงคล และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2563). “การให้ความหมาย ที่มาของความหมายของวัฒนธรรมการดื่มและแนวทางการส่งเสริมการดื่มด้วยความรับผิดชอบ กรณีศึกษาผู้ประกอบการบริการเครื่องดื่มแอลกอฮอล์.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา (Symposium) ครั้งที่ 12 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี, 526-534. 26 มีนาคม 2563.

ภิสันต์ ตินะคัต, ฐานุพัชร์ จิตภักดีภรรษ์ และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2563).

“แนวทางการเรียนรู้เพื่อปรับตัวในการทำงานข้ามวัฒนธรรมของพนักงาน
โรงแรมระบบเครือข่ายนานาชาติในเขตกรุงเทพมหานคร.”

ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัย
ระดับบัณฑิตศึกษา (Symposium) ครั้งที่ 12 บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี, 508-525.
26 มีนาคม 2563.

สุรัชธานี ทองมี, ศุภวรรณ ตีระรัตน์ และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2563).

“การขับเคลื่อนขอนแก่นไมซ์ซิตี้แบบบูรณาการเพื่อยกระดับขึ้นเป็น
ไมซ์ซิตี้ของอาเซียน.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุม
วิชาการนำเสนอผลงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา (Symposium)
ครั้งที่ 12 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จังหวัด
อุบลราชธานี, 494-507. 26 มีนาคม 2563.

ทัศนชัย พัฒนโกศัย, รุจิภาส บุญสำเร็จ และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2563).

“แนวทางการพัฒนาคุณภาพด้านการบริการเชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน
ร้านอาหารโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์เซ็นทรัลเวิลด์.” ใน Proceeding
รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัย
ระดับบัณฑิตศึกษา (Symposium) ครั้งที่ 12 บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี, 483-493.
26 มีนาคม 2563.

นิธิยา เพชรหยอย และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2562). “กลยุทธ์และการสร้าง

มูลค่าเพิ่มของผู้ประกอบการร้านอาหารเพื่อสุขภาพ กรณีศึกษา
ร้านโพนเผล่ โฮม.” รายงานสืบเนื่องจากการสัมมนาทางวิชาการ
นิเทศศาสตร์ การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการสื่อสารและ
การบริหารจัดการ ครั้งที่ 3 คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัย
หอการค้าไทย กรุงเทพฯ, 432-444, 22 พฤษภาคม 2562.

ณัฐกิตติ์ จังพานิช และ **พิทักษ์ ศิริวงศ์**. (2562). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อความ

ตั้งใจเล่นเกมภาษาของวัยรุ่นและวัยทำงาน.” รายงานสืบเนื่องจาก
งานสัมมนาทางวิชาการนิเทศศาสตร์ การประชุมวิชาการระดับชาติ
ด้านการสื่อสารและการบริหารจัดการ ครั้งที่ 3 คณะนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพฯ, 241-254, 22 พฤษภาคม
2562.

ธันนัท เจษฎานุรักษ์ และ พิทักษ์ ศิริวงศ์. (2562). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อการยอมรับเทคโนโลยีคิวอาร์เพย์เมนต์ ของผู้ใช้บริการกรุงเทพฯ เน็กซ์ ในเขตกรุงเทพมหานคร.” รายงานสืบเนื่องจากการสัมมนาทางวิชาการนิเทศศาสตร์ การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการสื่อสารและการบริหารจัดการ ครั้งที่ 3 คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพฯ, 223-240, 22 พฤษภาคม 2562.

วิไลภรณ์ สำเภาทอง และ พิทักษ์ ศิริวงศ์. (2562). “กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดออนไลน์และการสร้างมูลค่าเพิ่มของธุรกิจผลิตภัณฑ์เวชสำอาง.” รายงานสืบเนื่องจากการสัมมนาทางวิชาการนิเทศศาสตร์ การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการสื่อสารและการบริหารจัดการ ครั้งที่ 3 คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพฯ, 74-88, 22 พฤษภาคม 2562.

ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

ตำรา

พิทักษ์ ศิริวงศ์. (2561). การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน. นครปฐม:

โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร. (ใช้ในการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2561) (143 หน้า)

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 15 ปี

ระดับปริญญาตรี

SU111	บ้าน
SU301	พลเมืองตื่นรู้
760 104	สังคมและวัฒนธรรมไทย
760 105	ท้องถิ่นศึกษา
760 114	วัฒนธรรมกลุ่มชาติพันธุ์ในประเทศไทย
761 317	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
761 403	ความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ
762 306	การวิจัยทางการตลาด
762 402	การวิจัยเชิงคุณภาพทางการตลาด
762 422	การสื่อสารและการตลาดเพื่อการจัดการวัฒนธรรม
762 423	การเป็นผู้ประกอบการสังคม
763 221	ระเบียบวิธีวิจัยเพื่องานพัฒนา
763 314	การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ระดับบัณฑิตศึกษา

- 761 806 ระเบียบวิธีวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และทางการจัดการ 1
- 761 807 ระเบียบวิธีวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และทางการจัดการ 2
- 761 821 ปรัชญาแห่งศาสตร์
- 781 611 สัมมนาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน
- 781 622 ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชน
- 782 642 จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อกิจการต่อสังคม
- 782 643 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
- 785 711 ปรัชญาวิทยาศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ 416 /2558

เรื่อง แต่งตั้งให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 9 และข้อ 11 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 และข้อ 3 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรให้แก้ไขคำว่า “พนักงานมหาวิทยาลัย” เป็นคำว่า “พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” พ.ศ.2551 โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2558 และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2558 จึงแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2558

๒.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยชาญ ถาวรเวช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
แนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 416 /2558 ลงวันที่ 1/ มีนาคม 2558

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม		เงินเดือน	ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อ	ตำแหน่งที่เลื่อน		เงินเดือน	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่			
1	นายพิทักษ์ ศิริวงศ์	การศึกษาศุภบัณฑิต (Development Education) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะวิทยาการจัดการ	1-2-23-179	45,740	9 กันยายน 2547	รองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการจัดการชุมชน คณะวิทยาการจัดการ	1-2-23-179	45,740	9 กันยายน 2556	- ให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิมในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง - ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 9,900 บาท - ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 9,900 บาท 

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

5. ชื่อ-นามสกุล

นาย ธนินท์รัฐ รัตนพงศ์ภิญโญ

ตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์

คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ปร.ด. (ประชากรศึกษา) มหาวิทยาลัยมหิดล (2550)

พบ.ม. (พัฒนาการเศรษฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (2532)

ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2525)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

Taninrat Rattanapongpinyo. (2019). “The Effect of Human Capital Development on Sustainable Organization of Thai SMEs” *Humanities, Arts and Social Sciences Studies* 19(3): 690-707.
(TCI 1)

Taninrat Rattanapongpinyo. (2019). “Development Strategy for Survival and Thriving of Thailand SMEs” *International Journal of the Computer, the Internet and Management* 27(3): 64-73.
(TCI 1)

Taninrat Rattanapongpinyo. (2018). “Determinants of Survival and Thriving of SMEs in the Western Provinces of Thailand”
Silpakorn University Journal of Social Sciences, Humanities, and Arts 18(1): 259-277. *(TCI 1)*

Taninrat Rattanapongpinyo. (2018). “Cultural-Fit Management: Sustainable Success Factor of Thailand Public University”
International Journal of the Computer, the Internet and Management 26(3): 42-46. *(TCI 1)*

ดวงกมล วิเชียรสาร และ ธนินท์รัฐ รัตนพงศ์ภิญโญ. (2562). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อความเจริญก้าวหน้าในอาชีพของผู้แทนยาบริษัทยาข้ามชาติในเขตกรุงเทพมหานคร” **Veridian E-Journal** ปีที่ 12, ฉบับที่ 6: 1192-1213. *(TCI 1)*

สุภารัตน์ วิเชียรสาร และ ธนินท์รัฐ รัตนพงศ์ภิญโญ. (2562). “การตัดสินใจซื้อผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับผู้ประกอบการเลี้ยงสุกรรายอิสระในพื้นที่เขต 7 ของประเทศไทย” **Veridian E-Journal** ปีที่ 12, ฉบับที่ 4: 1308-1322. *(TCI 1)*

กานต์ดนัย ชลสุวัฒน์ และ ธนินท์รัฐ รัตนพงศ์ภิญโญ. (2562). “การรับรู้สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงองค์การที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการต่อต้านการเปลี่ยนแปลงและกลยุทธ์การจัดการเพื่อเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์การ: กรณีศึกษา บริษัท A จำกัด” **Veridian E-Journal** ปีที่ 12, ฉบับที่ 4: 1227-1243. *(TCI 1)*

Proceedings

วชิราพร คำกอง, ธิดาทิพย์ ปานโรจน์ และ ธนินท์รัฐ รัตนพงศ์ภิญโญ. (2563). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อรูปแบบการทำงานหลังเกษียณอายุของกลุ่มผู้สูงอายุในเขตลาดพร้าวกรุงเทพมหานคร.” รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ครั้งที่ 8 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จังหวัดราชบุรี, 891-900. 1 มีนาคม 2563.

นภนต์ เจียรนัย และ **ธนิษฐ์ รัตนพงศ์ภิญโญ.** (2563). “การปรับตัวของ
ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเพื่อรองรับการเข้าสู่ยุคพลิกผันใน
จังหวัดนครปฐม.” รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ
ระดับชาติ ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงวิจัย ครั้งที่ 8 สถาบันวิจัยและ
พัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จังหวัดราชบุรี,
829-889. 1 มีนาคม 2563.

ธีรภัทร์ จำปาเรือง และ **ธนิษฐ์ รัตนพงศ์ภิญโญ.** (2563). “การพัฒนา
ทักษะทุนมนุษย์ในองค์กร เพื่อการทำงานในยุคเปลี่ยนผ่านสู่
ยุคปัญญาประดิษฐ์ของผู้ปฏิบัติงานด้านเครื่องจักรอัตโนมัติและ
หุ่นยนต์ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา.” รายงานสืบเนื่องจาก
การประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงวิจัย ครั้งที่ 8
สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
จังหวัดราชบุรี, 819-828. 1 มีนาคม 2563.

อภัสสร ปุชนียกุล และ **ธนิษฐ์ รัตนพงศ์ภิญโญ.** (2563). “การพัฒนา
นวัตกรรมองค์กร เพื่อรองรับการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพใน
ธุรกิจประกอบรถยนต์.” รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ
ระดับชาติ ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงวิจัย ครั้งที่ 8 สถาบันวิจัยและ
พัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จังหวัดราชบุรี,
807-818. 1 มีนาคม 2563.

เจตพล สุรธรรม และ **ธนิษฐ์ รัตนพงศ์ภิญโญ.** (2562). “ปัจจัยกำหนด
และการบริหารจัดการความเสี่ยงทางไซเบอร์ของธนาคารพาณิชย์.”
ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติ
ม.อ. ตรัง วิจัย ครั้งที่ 8 ประจำปี 2562 “วิจัยก้าวใหม่เพื่อการ
พัฒนาที่ยั่งยืน” คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง จังหวัดตรัง, 71-86.
29 มีนาคม 2562

ณิชาภา นาคพงศ์ และ **ธนิษฐ์ รัตนพงศ์ภิญโญ.** (2562).

“การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้วยเครื่องมืออัตราส่วนทางการเงินของธุรกิจ
รับเหมาก่อสร้างที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย.”
รายงานสืบเนื่องจากการสัมมนาทางวิชาการนิเทศศาสตร์
การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการสื่อสารและการบริหารจัดการ
ครั้งที่ 3 คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพฯ,
573-586. 22 พฤษภาคม 2562.

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 15 ปี

ระดับปริญญาตรี

761 102	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
761 104	เศรษฐศาสตร์มหภาค
761 202	การเงินธุรกิจ
761 331	การเงินองค์กร
761 332	การจัดการสินเชื่อ
761 415	การจัดการความเสี่ยง
761 422	การเงินส่วนบุคคล
761 427	สัมมนาปัญหาทางธุรกิจ
761 430	จุลนิพนธ์
761 431	หลักการลงทุน
761 432	การจัดการความเสี่ยง
761 444	การติดตามและประเมินโครงการ
800 301	การเงินธุรกิจสารสนเทศ

ระดับบัณฑิตศึกษา

761 404	การบัญชีและการเงินสำหรับนักบริหาร
761 606	การเงินสำหรับผู้ประกอบการ
761 822	พฤติกรรมและการพัฒนาองค์กร
761 824	สัมมนาทางวิชาการการจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่อการพัฒนา 2
782 612	การจัดการการเงินสำหรับนักบริหาร



คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ 1424 /2561

เรื่อง แต่งตั้งให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 88 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2559 และข้อ 12 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559 ประกอบกับ ข้อ 9 และข้อ 11 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 โดยมีมติที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2561 และที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2561 จึงแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2561

วิม.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันชัย สุทธะนันท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ
แนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 1424 /2561 ลงวันที่ 4 กันยายน 2561

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม		เงินเดือน	ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อ	ตำแหน่งที่เลื่อน		เงินเดือน	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่			
1	นายธนันท์รัฐ รัตนพงศ์ภิญโญ	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ประชากรศึกษา) มหาวิทยาลัยมหิดล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะวิทยาการจัดการ	1-2-23-172	62,940	9 กันยายน 2557	รองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ	1-2-23-172	62,940	21 กุมภาพันธ์ 2561	- ให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิมในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง - ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการจำนวน 19,800 บาท



**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

6. ชื่อ-นามสกุล

นาย ประสพชัย พสุนนท์

ตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์

คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2558)

วท.ม. (สถิติประยุกต์) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2545)

วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยทักษิณ (2541)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

Prakart Pawa Thongsawang and Prasopchai Pasunon. (2018).

“Faith Management in Thai Society: Case Study on Factor

Analysis and Clustering to Worship the Vishnu of Siam

Technology College’s Students” **International Journal of**

Computer, the Internet and Management

Vol.26 (1): 129-133. (TCI 1)

ณัฐพัชร์ อภิรุ้งเรืองสกุล และ ประสพชัย พสุนนท์. (2563). “นวัตกรรมการตลาด

สู่การขับเคลื่อนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์” **วารสารปัญญาภิวัฒน์**

ปีที่ 12, ฉบับที่ 1: 1-14. (TCI 1)

ณนท แดงสังวาลย์, **ประสพชัย พสุนนท์** และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2563).

“การศึกษาสภาพการณ์ของการใช้บริการร้านอาหารพื้นถิ่นในกลุ่มจังหวัด
เมืองรองเขตภาคกลาง: การวิจัยแบบผสมวิธี” **วารสารมหาวิทยาลัย
ราชภัฏธนบุรี** ปีที่ 14, ฉบับที่ 1: 121-138. (TCI 2)

พริยา ทรัพย์สาร และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2563). “ความสัมพันธ์ด้านคุณภาพ
ชีวิตในการทำงานและความผูกพันต่อองค์กรของอาจารย์มหาวิทยาลัย
เอกชนแห่งหนึ่ง โดยวิธีการวิเคราะห์ความสัมพันธ์คาโนนิคอล”
วารสาร มทร.อีสาน ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 7,
ฉบับที่ 1: 99-113. (TCI 2)

พัลลพ หามะลิ และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2563). “การวิเคราะห์องค์ประกอบ
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรม
ในศตวรรษที่ 21 ในมุมมองของพนักงานที่ปฏิบัติงานในโรงแรมระดับ
4-5 ดาว เขตกรุงเทพมหานคร” **วารสารรัชต์ภาคย์** ปีที่ 14, ฉบับที่ 34:
1-15. (TCI 2)

วิไล พิงผล, ดวงใจ จันทร์ตาแสง และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “การพัฒนา
ประสิทธิภาพการบริหารระบบคลังสินค้าเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการ
แข่งขันของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมชิ้นส่วนอะไหล่รถจักรยานยนต์ยุค
ประเทศไทย 4.0 จังหวัดชลบุรี” **วารสารดุสิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์**
ปีที่ 9, ฉบับที่ 2: 467-485. (TCI 1)

กนกพร กระจำแสง และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “แนวทางการวิจัยเชิง
ผสมวิธีแบบคู่ขนานในงานวิจัยทางการจัดการ” **วารสารมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนบุรี** ปีที่ 13, ฉบับที่ 1: 141-149. (TCI 1)

กนกพร กระจำแสง, กมลพิพัฒน์ ชนะสิทธิ์ และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562).
“การรับรู้ภาพลักษณ์และอัตลักษณ์อาหารไทยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการ
บริโภคของวัยรุ่นในเขตกรุงเทพมหานคร” **วารสารมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนบุรี** ปีที่ 13, ฉบับที่ 2: 47-57. (TCI 1)

ดวงใจ จันทร์ตาแสง และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “วิธีการวิจัยเชิงผสมผสาน
สำหรับความสามารถทางการแข่งขันของผู้ประกอบการโลจิสติกส์”
วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนบุรี ปีที่ 13,
ฉบับที่ 2: 182-192. (TCI 1)

ฐิติวัจน์ ทองแก้ว และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “การวิจัยเชิงเอกสารเพื่อสังเคราะห์องค์ประกอบของแนวคิดคุณภาพชีวิตของคนพิการในบริบทสากล บริบทเฉพาะสำหรับคนพิการ และบริบทด้านการประกอบอาชีพ” **วารสารบัณฑิตวิทยาลัย พิษณุพรรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี** ปีที่ 14, ฉบับที่ 1: 29-38. (TCI 1)

ฐิติวัจน์ ทองแก้ว และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “การวิจัยเพื่อสร้างทฤษฎีฐานราก: การจัดการสมรรถนะการประกอบอาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการในบริบทของประเทศไทย” **วารสารอิเล็กทรอนิกส์การเรียนรู้ทางไกลเชิงนวัตกรรม** ปีที่ 9, ฉบับที่ 1: 79-105. (TCI 1)

ทิบดี ทัพพรรณ และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “คุณลักษณะของผู้ประกอบการที่ส่งผลต่อความสำเร็จในธุรกิจร้านค้า บริษัท ทูรคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)” **วารสารอิเล็กทรอนิกส์การเรียนรู้ทางไกลเชิงนวัตกรรม** ปีที่ 9, ฉบับที่ 1: 106-116. (TCI 1)

ณนนต์ แดงสังวาลย์ และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “การวิเคราะห์ความสมนัยระหว่างชั้นปีการศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านการพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตพึงประสงค์ และความพึงพอใจต่อหลักสูตรสาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการอาหาร คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” **วารสารบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่** ปีที่ 12, ฉบับที่ 2: 53-71. (TCI 1)

ชลิดา ชาญวิจิตร, **ประสพชัย พสุนนท์** และ **พีรพัฒน์ ยางกลาง**. (2562). “การวิเคราะห์องค์ประกอบจากบุคคล” **Veridian E-Journal** ปีที่ 12, ฉบับที่ 1: 698-709. (TCI 1)

ภูธิป มีถาวรกุล และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “แนวทางการพัฒนาและทำความเข้าใจถึงกรอบแนวคิดในการทำวิจัย” **Veridian E-Journal** ปีที่ 12, ฉบับที่ 2: 329-340. (TCI 1)

วิภาวรรณ จันทร์ประชุม และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “อิทธิพลของระบบธุรกิจอัจฉริยะ คุณภาพของระบบและนวัตกรรมที่มีผลต่อประสิทธิภาพองค์การในการดำเนินงานของธุรกิจอาหารแปรรูป” **Veridian E-Journal** ปีที่ 12, ฉบับที่ 2: 1098-1112. (TCI 1)

ณัฐพัชร อภิรุ้งเรืองสกุล และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “การวิเคราะห์ความสัมพันธ์คานาคอระหว่างปัจจัยด้านการรับรู้และความจงรักภักดีของผู้บริโภคในจังหวัดกรุงเทพมหานคร” **Veridian E-Journal** ปีที่ 12, ฉบับที่ 4: 294-317. (TCI 1)

- วัลลภ วรรณโอสธ และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “บรรยากาศการสร้างนวัตกรรมที่ส่งผลต่อพฤติกรรมกรรมการสร้างนวัตกรรมของพนักงานบริษัทเอกชนแห่งหนึ่งในเขตกรุงเทพมหานคร” *Veridian E-Journal* ปีที่ 12, ฉบับที่ 4: 846-858. (TCI 1)
- ญาณิศา เผื่อนเพาะ และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2562). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อความตั้งใจสืบทอดธุรกิจครอบครัวของกลุ่มทายาทธุรกิจเงินเนอเรนวาย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา” *วารสารร่มพญักษ์* ปีที่ 37, ฉบับที่ 2: 34-44. (TCI 1)
- กิตติคุณ แสงนิล, **ประสพชัย พสุนนท์** และ ชีระวัฒน์ จันทิก. (2561). “ปัจจัยความสำเร็จในการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ กรณีศึกษานิคมอุตสาหกรรมบางปู” *วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี* ปีที่ 12, ฉบับที่ 3: 463-481. (TCI 1)
- กมลพิพัฒน์ ชนะสิทธิ์, **ประสพชัย พสุนนท์** และ ชีระวัฒน์ จันทิก. (2561). “การวิเคราะห์องค์ประกอบพฤติกรรมและปัจจัยในการเลือกซื้ออาหารแช่แข็งพร้อมรับประทาน ของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยธนบุรี* ปีที่ 12, ฉบับที่ 27: 56-69. (TCI 1)
- กนกพร แสงกระจ่าง, **ประสพชัย พสุนนท์** และ ชีระวัฒน์ จันทิก. (2561). “การวิเคราะห์องค์ประกอบพฤติกรรมการเลือกทำศัลยกรรมเสริมความงามของผู้หญิงวัยทำงานในเขตกรุงเทพมหานคร” *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยธนบุรี* ปีที่ 12, ฉบับที่ 28: 64-75. (TCI 1)
- ลิขिता เกลิมพลโยธิน, **ประสพชัย พสุนนท์** และ ชีระวัฒน์ จันทิก. (2561). “ปัจจัยที่มีผลต่อขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานระดับปฏิบัติการในโรงแรมเขตอำเภอหัวหิน” *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยธนบุรี* ปีที่ 12, ฉบับที่ 28: 212-222. (TCI 1)
- ปณณพร บุญรังสี และ **ประสพชัย พสุนนท์**. (2561). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเลือกใช้บริการโรงแรมของนักท่องเที่ยวชาวไทยในเขตกรุงเทพมหานคร” *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยธนบุรี* ปีที่ 12, ฉบับพิเศษ: 193-205. (TCI 1)
- สุรัชย์ ทูหมัด, **ประสพชัย พสุนนท์** และ ชีระวัฒน์ จันทิก. (2561). “การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจการจัดการคุณภาพองค์การกับประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ” *วารสารสุทธิปริทัศน์* ปีที่ 32, ฉบับที่ 102: 70-85. (TCI 1)

วิไล พึ่งผล, ประสพชัย พสุนนท์ และ อีระวัฒน์ จันทิก. (2561). “การวิเคราะห์
คุณลักษณะของเจนเนอร์เรชันวายยุคประเทศไทย 4.0: กรณีศึกษา
นักศึกษาชั้นปีที่ 4 มหาวิทยาลัยเอกชนแห่งหนึ่ง” วารสารการวิจัยเพื่อ
พัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) ปีที่ 11, ฉบับที่ 2:
152-170. *(TCI 1)*

ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

หนังสือ

ประสพชัย พสุนนท์. (2563). การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ: ตัวแบบการโปรแกรมเชิงเส้น
และการประยุกต์. เพชรบุรี: คณะวิทยาการจัดการ. *(289 หน้า)*

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 13 ปี

ระดับปริญญาตรี

084 104	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน
761 211	สถิติธุรกิจ
761 214	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ
761 323	การวิจัยตลาด 1
761 324	การวิจัยตลาด 2
761 361	การพยากรณ์ทางธุรกิจ
761 430	จุลนิพนธ์
761 456	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงกลุ่มทางธุรกิจ

ระดับบัณฑิตศึกษา

105 517	คณิตศาสตร์ประยุกต์สำหรับธุรกิจการเกษตร
761 801	การประยุกต์สถิติหลายตัวแปร
761 806	ระเบียบวิธีวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และทางการจัดการ 1
761 825	ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ
780 501	สถิติสำหรับการวิจัย
782 643	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
785 712	ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูงทางการจัดการการท่องเที่ยว โรงแรมและอีเวนต์
788 502	สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิเคราะห์สารสนเทศ

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

7. ชื่อ-นามสกุล

ร้อยโทหญิง เกิดศิริ เจริญวิศาล

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ปร.ด. (พัฒนาการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (2552)

M.B.A. (General Management) Nation University San Diego, USA (1993)

ร.บ. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2530)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

นุชนนทร กาฬสมุทร, เกิดศิริ เจริญวิศาล และ สันติธร ภูริภักดี. (2563).

“การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของ
อุตสาหกรรมไมซ์ในจังหวัดสงขลา” วารสารวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย ปีที่ 12, ฉบับที่ 1: 120-132. (TCI 1)

ปริญญา นาคปฐม, สันติธร ภูริภักดี และ เกิดศิริ เจริญวิศาล. (2562). “ฝ่าวิกฤต
ธุรกิจนำเที่ยวด้วยทฤษฎีทางนวัตกรรม” วารสารวิจัยราชภัฏพระนคร
สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 14, ฉบับที่ 1: 426-441.

(TCI 1)

พูนเพิ่ม เสรีวิชัยสวัสดิ์ และ เกิดศิริ เจริญวิศาล. (2562). “การยอมรับและการใช้
เทคโนโลยี: บทบาทสำคัญต่อพฤติกรรมเชิงสร้างสรรค์ของบุคลากรใน
อุตสาหกรรมไมซ์ของประเทศไทย” วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี
ปีที่ 13, ฉบับที่ 3: 505-519. (TCI 1)

นุช สัทธาฉัตรมงคล, เกิดศิริ เจริญวิศาล และ พิทักษ์ ศิริวงศ์. (2562).

“แนวทางการพัฒนาทุนมนุษย์ของบุคลากรระดับปฏิบัติการใน
อุตสาหกรรมไมซ์” วารสารธุรกิจปริทัศน์ ปีที่ 11, ฉบับที่ 1: 146-162.

(TCI 1)

Proceedings

Kaedsiri Jaroenwisan and Jantajit Thanasiri. (2018). “Services
Receivers’ Attitude toward Environmental Standard for
Venues in MICE Industry.” In proceeding of an Asia-Pacific
Conference on Management and Business (APCMB), 513-520.
Fukuoka, Japan, 10-13, September, 2018.

Nootchanate Kansamut and **Kaedsiri Jaroenwisan**. (2018).
“The Analytical Hierarchy (AHP) in Decision Making for MICE
Destination.” In Proceeding of the 1st International MICE
Conference and Forum, Thailand Convention and Exhibition
Bureau, 155-171. Bangkok, August 29-30, 2018.

Parinya Nakpathom, Santidhorn Pooripakdee and **Kaedsiri
Jaroenwisan**. (2018). “Employee’s Job Satisfaction Motivators
In Destination Management Company (DMC) in MICE
Industry.” In Proceeding of the 1st International MICE
Conference and Forum, Thailand Convention and Exhibition
Bureau, 93-99. Bangkok, August 29-30, 2018.

Jantajit Thanasiri and **Kaedsiri Jaroenwisan**. (2018). “A Study of
Guidelines for MICE Academic Cluster in Thailand.”
In Proceeding of the 1st International MICE Conference and
Forum, Thailand Convention and Exhibition Bureau, 93-110.
Bangkok, August 29-30, 2018.

ศิริวิทย์ สุประดิษฐ์ และ เกิดศิริ เจริญวิศาล. (2563). “การศึกษาองค์ประกอบ
ท่องเที่ยวโดยชุมชนบนพื้นฐานสังคมพหุวัฒนธรรมของจังหวัดปัตตานี.”
In Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติด้าน
การบริหารจัดการ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2563 คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จังหวัดสงขลา, 571-581. 6 มิถุนายน
2563.

- อัจริยะ มานะกิจ และ **เกิดศิริ เจริญวิศาล**. (2563). “การวิเคราะห์สภาพการณ์ การมีส่วนร่วมของชุมชนและทุนทางสังคมของหมู่บ้านท่องเที่ยว โดยชุมชนกรณีศึกษา บ้านบางสะแก ตำบลบางสะแก อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการบริหารจัดการ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2563 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จังหวัดสงขลา, 531-543. 6 มิถุนายน 2563.
- วัลลภ วรรณโอสธ และ **เกิดศิริ เจริญวิศาล**. (2563). “แนวทางการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมย่านเมืองเก่าสงขลา.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการบริหารจัดการ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2563 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ จังหวัดสงขลา, 520-530. 6 มิถุนายน 2563.
- ประกาศ ปาวา ทองสว่าง และ **เกิดศิริ เจริญวิศาล**. (2563). “การวิเคราะห์ความ หลากหลายทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมสู่การศึกษาการท่องเที่ยว พหุวัฒนธรรม.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการ ระดับชาติด้านการบริหารจัดการ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2563 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จังหวัดสงขลา, 504-519. 6 มิถุนายน 2563.
- ณนท แดงสังวาลย์ และ **เกิดศิริ เจริญวิศาล**. (2563). “แนวคิดในการพัฒนา อาหารพื้นถิ่นภาคกลางสู่การท่องเที่ยวเชิงอาหารอย่างยั่งยืน.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการ บริหารจัดการ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2563 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จังหวัดสงขลา, 491-503. 6 มิถุนายน 2563.
- เกิดศิริ เจริญวิศาล**, ทรงสิน อีระกุลพิศุทธิ์ และ ศตายุ ร่มเย็น. (2563). “การศึกษา ความคิดเห็นของออกาไนเซอร์ต่อความต้องการของนักเดินทางเพื่อเป็น รางวัลในด้านกิจกรรมเชิงสุขภาพในกรุงเทพมหานคร ประเทศไทย.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการ บริหารจัดการ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2563 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จังหวัดสงขลา, 454-465. 6 มิถุนายน 2563.

นิติกิตติกานต์ เหมสุวรรณ, สุรัชธานี ทองมี, ธนภัทร ศิริกุลวัฒนา และ เกิดศิริ

เจริญวิศาล. (2563). “การบริหารจัดการอีเวนต์เชิงบูรณาการผ่านความร่วมมือของชุมชน.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ครั้งที่ 9 ประจำปี 2563 “มุ่งหน้าก้าวไกล พัฒนาวิจัยและนวัตกรรม” คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง จังหวัดตรัง, 97-109. 20 มีนาคม 2563.

รุจิภาส บุญสำเร็จ, สติรา มะลาสิน, ทศนชัย พัฒนโกศัย และ **เกิดศิริ เจริญวิศาล.** (2563). “กลยุทธ์การสร้างความสำเร็จของการจัดกิจกรรมพิเศษงานเทศกาลดนตรีในประเทศไทย.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ครั้งที่ 9 ประจำปี 2563 “มุ่งหน้าก้าวไกล พัฒนาวิจัยและนวัตกรรม” คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง จังหวัดตรัง, 39-49. 20 มีนาคม 2563.

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 23 ปี

ระดับปริญญาตรี

- 761 201 องค์การและการจัดการ
- 761 401 ภาวะผู้นำ
- 761 402 การจัดการเชิงกลยุทธ์
- 766 312 การจัดการสิ่งแวดล้อมในธุรกิจโรงแรม
- 769 311 การเจรจาต่อรองและการบริหารความสัมพันธ์
- 769 312 การจัดการความเสี่ยงในงานอีเว้นท์
- 769 315 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจเน้นการจัดการงานนิทรรศการและงานอีเว้นท์
- 769 316 กฎหมายเกี่ยวกับสินทรัพย์ในงานอีเว้นท์
- 769 317 การจัดการสิ่งแวดล้อมในการจัดงานนิทรรศการและงานอีเว้นท์
- 769 321 การจัดการธุรกิจไมซ์อย่างมืออาชีพ
- 769 412 โครงการจำลอง

ระดับบัณฑิตศึกษา

- 761 825 สัมมนาทางวิชาการการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว 1
- 761 851 สัมมนาการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว 1
- 781 672 การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว

782 673	การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การแสดงสินค้า และการแสดงนิทรรศการ
785 711	ปรัชญาวิทยาศาสตร์

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

8. ชื่อ-นามสกุล

นาย เกริกฤทธิ์ อัมพะวัต

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิตะดับอุดมศึกษา

D.B.A. (Marketing) Southern Cross University, Australia (2000)

M.B.A. (General Management) Central Queensland University, Australia (1997)

น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2529)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

Proceedings

วิชญพงศ์ สุกก่า และ เกริกฤทธิ์ อัมพะวัต. (2561). “ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมการตัดสินใจซื้อสินค้าผ่านทางสื่อออนไลน์ของผู้บริโภคในอำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม. เอกสารสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 2561 : การวิจัยรับใช้ชุมชน สร้างสังคมฐานความรู้ สาขาวิทยาการจัดการ กลุ่ม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ, 257-264. 20 กรกฎาคม 2561.

อ่อนนุช จุฬาศิรินทร์ และ เกริกฤทธิ์ อัมพะวัต. (2561). “ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล ในเขตพื้นที่อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม.” เอกสารสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 2561 : การวิจัยรับใช้ชุมชน สร้างสังคมฐานความรู้ สาขาวิทยาการจัดการ กลุ่ม 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ, 354-361. 20 กรกฎาคม 2561.

ปฏิมา เหล่าขจรบุญ และ เกริกฤทธิ์ อัมพะวัต. (2561). “พฤติกรรมการใช้บริการ
ของลูกค้าธนาคารออมสิน สาขาบางเลน จังหวัดนครปฐม.” เอกสาร
สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 2561 :
การวิจัยรับใช้ชุมชน สร้างสังคมฐานความรู้ สาขาวิทยาการจัดการ กลุ่ม 2
มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ, 1-7. 20 กรกฎาคม 2561.

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 13 ปี

ระดับปริญญาตรี

761 203	หลักการตลาด
761 449	การเจรจาทางธุรกิจ
762 202	การตลาดบริการ
762 302	การจัดการการตลาด
762 312	การจัดการการขายและศิลปะการขาย
762 321	การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ
762 442	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์

ระดับบัณฑิตศึกษา

105 514	การจัดการตลาดธุรกิจการเกษตร
761 842	สัมมนาการจัดการธุรกิจ 2
761 862	สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 2
782 512	การจัดการการตลาดสำหรับนักบริหาร
782 611	สัมมนาธุรกิจ
782 628	การตลาดดิจิทัล
782 644	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

9. ชื่อ-นามสกุล

นาย อมรินทร์ เทวตา

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

Ph.D. (Knowledge Management) Chiang Mai University, Thailand (2015)

M.B.A. (Information System Management) Southeastern University, USA (1999)

บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (2539)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

เวทีญณ์ เจษฎาถาวรวงศ์ และ อมรินทร์ เทวตา. (2562). “ความผูกพันต่อ
องค์การของเภสัชกรที่ทำงานในโรงพยาบาลรัฐเขตบริการสุขภาพที่ 1”
Veridian E-Journal ปีที่ 12, ฉบับที่ 5: 941-954. (TCI 1)

ปณชญา เครือเช้า และ อมรินทร์ เทวตา. (2562). “การศึกษาการสืบทอดธุรกิจ
ครอบครัว กรณีศึกษาธุรกิจขนส่งสินค้า หินทราย ด้วยรถบรรทุก ในพื้นที่
จังหวัดนครปฐม” Veridian E-Journal ปีที่ 12, ฉบับที่ 5: 679-694.
(TCI 1)

นพรัตน์ มีศรี และ อมรินทร์ เทวตา. (2561). “ความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการ
ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ ของพนักงานสายสนับสนุน
มหาวิทยาลัยศิลปากร” Veridian E-Journal ปีที่ 11, ฉบับที่ 2: 21-34.
(TCI 1)

Proceedings

วรัญญา กลัวผิด และ อมรินทร์ เทวตา. (2561). “การจัดการความขัดแย้งที่ส่งผลต่อการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สังกัดพื้นที่กลุ่มเครือข่ายภาคกลาง” รายงานสืบเนื่องจากการประชุมนำเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 13 ปีการศึกษา 2561 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต จังหวัดปทุมธานี, 170-181. 16 สิงหาคม 2561.

ปฏิพัทธ์ เพชรศิริ และ อมรินทร์ เทวตา. (2561). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจซื้อเสื้อผ้าในเขตตลาดโบ๊เบ๊ของธุรกิจค้าปลีก.” รายงานสืบเนื่องจากการประชุมนำเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 13 ปีการศึกษา 2561 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต จังหวัดปทุมธานี, 138-147. 16 สิงหาคม 2561.

ขจิญช สวัสดิ์นาม และ อมรินทร์ เทวตา. (2561). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อความไว้วางใจตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในประเทศไทย.” เอกสารสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 2561 "การวิจัยรับใช้ชุมชน สร้างสังคมฐานความรู้" มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ, 150-158. 20 กรกฎาคม 2561.

กนกณัฐ ประทีปสกุลทอง และ อมรินทร์ เทวตา. (2561). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ของธุรกิจอาหารคลีนฟู้ดส์แบบกล่อง.” เอกสารสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 2561 "การวิจัยรับใช้ชุมชน สร้างสังคมฐานความรู้" มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพฯ, 25-34. 20 กรกฎาคม 2561.

ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

บทความทางวิชาการ

อมรินทร์ เทวตา. (2561). “การประยุกต์ใช้วงจรคุณภาพเพื่อสร้างนวัตกรรมกิจกรรมในการป้องกันยาเสพติดในโรงเรียนมัธยมศึกษา” วารสารการจัดการสมัยใหม่ ปีที่ 16, ฉบับที่ 2 : 97-104. (TCI 1)

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 15 ปี

ระดับปริญญาตรี

082 102	มนุษย์กับการสร้างสรรค์
760 402	กิจกรรมสร้างสรรค์และพัฒนาปัญญา
761 311	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

761 314	การจัดการดำเนินงาน
761 427	สัมมนาประเด็นปัจจุบันทางธุรกิจ
761 448	เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรมนุษย์
761 452	การจัดการโครงการทางธุรกิจ
761 456	การจัดการความรู้
761 461	การจัดการโครงการทางธุรกิจ
ระดับบัณฑิตศึกษา	
761 841	สัมมนาการจัดการธุรกิจ 1
782 514	การจัดการการดำเนินงาน
782 622	นวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ
782 644	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
788 513	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์
789 823	Organization and Strategic Process Management

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

10. ชื่อ-นามสกุล

นางสาว ขวนชื่น อัคระวนิชชา

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (2557)

M.B.A. (Business Administration) Webster University, Thailand (2005)

ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยสยาม (2536)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

เกษสุตา บุณศักดิ์สถิตย์ และ ขวนชื่น อัคระวนิชชา. (2562). “พฤติกรรม
สร้างสรรค์นวัตกรรมของพนักงานสายสนับสนุนวิชาการมหาวิทยาลัย
ราชภัฏกลุ่มรัตนโกสินทร์” Veridian E-Journal ปีที่ 12, ฉบับที่ 6:
138-152. (TCI 1)

สุพิร์ ดาวเรือง และ ขวนชื่น อัคระวนิชชา. (2562). “พฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดี
ขององค์กรเรื่องการรักษาสีสิ่งแวดล้อม: ผลกระทบของการไหลล้นจาก
พฤติกรรม การใช้ชีวิตส่วนตัวไปสู่การทำงาน” จุลาลงกรณ์ธุรกิจปริทัศน์
ปีที่ 41, ฉบับที่ 161: 74-101. (TCI 1)

แก้วตา ศรอดิศักดิ์ และ ขวนชื่น อัคระวนิชชา. (2561). “ปัจจัยเหตุและ
ผลของพฤติกรรมสร้างสรรค์นวัตกรรมของพนักงานธนาคารกรุงเทพ
เขตจังหวัดนครปฐม” Veridian E-Journal ปีที่ 11, ฉบับที่ 2:
1531-1545. (TCI 1)

คณากร สุขคันธรักษ์ และ **ชวนชื่น อัคระวงษ์**. (2561). “อิทธิพลของความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานกับองค์กรที่มีต่อความตั้งใจอยู่กับองค์กรผ่านความผูกพันของพนักงาน” *Veridian E-Journal* ปีที่ 11, ฉบับที่ 2: 1564-1581. (*TCI 1*)

ชนันพัชัญ เอกรัตน์วัฒน์ และ **ชวนชื่น อัคระวงษ์**. (2561). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อการติดตั้งอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์กับธนาคารพาณิชย์ของผู้ประกอบการธุรกิจ SMEs ในเขตพื้นที่จังหวัดนครปฐม” *Veridian E-Journal* ปีที่ 11, ฉบับที่ 2: 1853-1869. (*TCI 1*)

พรพรรณ พันธุ์แจ่ม และ **ชวนชื่น อัคระวงษ์**. (2561). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม” *Veridian E-Journal* ปีที่ 11, ฉบับที่ 2: 2266-2281. (*TCI 1*)

Proceedings

สุเมธ บังเกิด และ **ชวนชื่น อัคระวงษ์**. (2563). “พฤติกรรมการประหยัดพลังงานไฟฟ้าของพนักงานระดับปฏิบัติการ บริษัท ดูเม็กซ์ จำกัด.” รายงานสืบเนื่องจากการสัมมนาทางวิชาการและการประชุมวิชาการระดับชาติด้านการสื่อสารและการบริหารจัดการ ครั้งที่ 4 คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพฯ, 719-733, 18 มิถุนายน 2563.

ชุติมา แก่นจันทร์ และ **ชวนชื่น อัคระวงษ์**. (2563). “อิทธิพลของคุณภาพการให้บริการ การรับรู้คุณค่า และภาพลักษณ์ ต่อความเต็มใจที่จะจ่ายต่อสินค้าและบริการผ่านความพึงพอใจของลูกค้าของธนาคารออมสินเขตภาคตะวันตก.” รายงานสืบเนื่องจากการสัมมนาทางวิชาการและการประชุมวิชาการระดับชาติด้านการสื่อสารและการบริหารจัดการ ครั้งที่ 4 คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพฯ, 694-708, 18 มิถุนายน 2563.

พิมพ์พรณ เหล่าวัฒน์ชัย และ **ชวนชื่น อัคระวงษ์**. (2563). “ผลกระทบของภาพลักษณ์แหล่งท่องเที่ยวที่มีต่อความตั้งใจเชิงพฤติกรรมผ่านประสบการณ์การท่องเที่ยวที่น่าจดจำ.” ใน *Proceeding รวมบทความวิจัยการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ UTCC Academic Day ครั้งที่ 4 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพฯ, 1733-1746, 5 มิถุนายน 2563.*

ปภานัน วงศ์กิตติชัยกุล และ **ชวนชื่น อัคระวงษ์**. (2563). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อการใช้งานแอปพลิเคชัน กรุงเทพฯ NEXT ของกลุ่มวัยสี่เงินในกรุงเทพมหานคร.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ UTCC Academic Day ครั้งที่ 4 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพฯ, 1482-1498, 5 มิถุนายน 2563.

วรรณ รัตน์ปิยนนท์ และ **ชวนชื่น อัคระวงษ์**. (2562). “คุณภาพการบริการและความจงรักภักดีของผู้ใช้บริการกลุ่มบริษัท คิง เพาเวอร์.” ใน Proceeding รวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการปัญญาวิวัฒน์ระดับชาติ ครั้งที่ 9 และนานาชาติ ครั้งที่ 2 สถาบันการจัดการปัญญาวิวัฒน์ จังหวัดนนทบุรี, 48-60. 5 กรกฎาคม 2562.

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 14 ปี

ระดับปริญญาตรี

082 104	อารยธรรมโลก
761 204	การจัดการทรัพยากรมนุษย์
761 321	การจัดการธุรกิจขนาดย่อม
761 322	การจัดการผลิตภัณฑ์
764 312	นวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ
764 324	ประกอบการธุรกิจบริการ
764 331	หลักการจัดการธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว
764 352	การจัดการความขัดแย้งและการเปลี่ยนแปลง
764 411	การศึกษาความเป็นไปได้
764 417	การจัดการข้ามวัฒนธรรม

ระดับบัณฑิตศึกษา

761 823	สัมมนาทางวิชาการการจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่อการพัฒนา 1
782 511	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์
788 513	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

11. ชื่อ-นามสกุล

นางสาว สวรรยา ธรรมอภิพล

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ปร.ด. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (2552)

วท.ม. (การวางแผนสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาชุมชนและชนบท) มหาวิทยาลัยมหิดล (2545)

วท.บ. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2542)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

นิสาชล รัตนมณี, ชนินทร์รัฐ รัตนพงศ์ปัญญา และ สวรรยา ธรรมอภิพล. (2563).

“องค์ประกอบการจัดการธุรกิจขนส่งมวลชนอัจฉริยะของภาคเอกชน
ในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล: การศึกษาทฤษฎีฐานราก”

วารสารนักบริหาร ปีที่40, ฉบับที่ 1: 66-79. (TCI 1)

พรธิดา เทพประสิทธิ์ และ สวรรยา ธรรมอภิพล. (2562). “เกาะกอก ต้นแบบ

ชุมชนเชิงนิเวศรักษ์สิ่งแวดล้อม” วารสารการเมือง การบริหาร และ
กฎหมาย ปีที่11, ฉบับที่ 1: 195-216. (TCI 1)

มรกต กำแพงเพชร, สวรรยา ธรรมอภิพล และ นรินทร์ สังข์รักษา. (2562).

“คุณลักษณะผู้ประกอบการเกษตรกรที่ประสบความสำเร็จในธุรกิจ
เกษตรสีเขียว” วารสารธุรกิจปริทัศน์ ปีที่11, ฉบับที่ 1: 262-275.

(TCI 1)

จันทร์ฉาย ทองรอด, นรมน สารผล และ สวรรยา ธรรมอภิพล. (2562). “แรงจูงใจในการลดแก้วน้ำพลาสติกด้วยแนวคิดแก้วน้ำส่วนตัวแลกส่วนลดเครื่องดื่มกรณีศึกษา นักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร”

Veridian E-Journal ปีที่12, ฉบับที่ 6: 313-325. (TCI 1)

อลิสา เจริญรูป, อารยา เกตุรวม และ สวรรยา ธรรมอภิพล. (2562). “พฤติกรรมการใช้โทรศัพท์มือถือและการจัดการซากโทรศัพท์มือถือของผู้บริโภคกลุ่มเจนเอเรชั่นวาย” **Veridian E-Journal** ปีที่12, ฉบับที่ 6: 300-312.

(TCI 1)

ธัญสมร คุ่มอ่ำ และ สวรรยา ธรรมอภิพล. (2562). “แรงจูงใจของผู้บริโภคเจนเอเรชั่นวายในการใช้แก้วน้ำส่วนตัวแลกส่วนลดราคาเครื่องดื่มกรณีศึกษา คาเฟ่ อเมซอน” **วารสารการจัดการและการพัฒนา**

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ปีที่6, ฉบับที่ 2: 267-287. (TCI 2)

วรัชญา ทิพย์มัลย์ และ สวรรยา ธรรมอภิพล. (2562). “พฤติกรรมและการรับรู้ข้อมูลข่าวสารสิทธิของผู้สูงอายุผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์”

วารสารการจัดการและการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ปีที่6, ฉบับที่ 2: 247-265. (TCI 2)

พินธ์ทิพภา สนธิสุวรรณกุล และ สวรรยา ธรรมอภิพล. (2562). “การปรับตัวของเกษตรกรชาวนาต่อสถานการณ์ภัยแล้งในชุมชนบ้านไผ่จระเข้ อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม” **วารสารการจัดการและการพัฒนา มหาวิทยาลัย**

ราชภัฏอุบลราชธานี ปีที่6, ฉบับที่ 2: 1-22. (TCI 2)

กัญญณัฐ โกคาพันธ์, นรินทร์ สังข์รักษา และ สวรรยา ธรรมอภิพล. (2561).

“ปัจจัยที่ส่งผลต่อความตั้งใจที่จะทำงานภายหลังเกษียณอายุราชการของข้าราชการกรุงเทพมหานคร” **Veridian E-Journal** ปีที่11,

ฉบับที่ 1: 136-149. (TCI 1)

สวรรยา ธรรมอภิพล, นันทิชา อ่อนละมัย และ จรรย์พร ตันเจริญ. (2561).

“ปัจจัยความสำเร็จของชมรมผู้สูงอายุบ้านไร่แค จังหวัดเพชรบุรี”

Veridian E-Journal ปีที่11, ฉบับที่ 2: 352-365. (TCI 1)

ปัทมาพร เกิดแจ้ง และ สวรรยา ธรรมอภิพล. (2561). “รูปแบบการดำเนินชีวิตและการปรับตัวของข้าราชการครูหลังเกษียณในสังกัดกลุ่มโรงเรียนมัลลย์แมนจังหวัดนครปฐม” **วารสารศิลปศาสตร์**

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีที่10, ฉบับที่ 2: 395-410. (TCI 1)

Proceedings

เจนจิรา บุรณประเสริฐกุล และ **สวรรยา ธรรมอภิพล**. (2562). “การศึกษาระบบการจัดการขยะมูลฝอยติดเชื้อจากโรงพยาบาล กรณีศึกษาโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลวัดปากสมุทร จังหวัดสมุทรสงคราม.” รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ เครือข่ายด้านการจัดการชุมชนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ครั้งที่ 4 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่, 392-401. 23 มีนาคม 2562

อมร อภิสิทธิ์อมร และ **สวรรยา ธรรมอภิพล**. (2562). “พฤติกรรมและการรับรู้ของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอยครัวเรือนของผู้พักอาศัยคอนโดมิเนียมในเขตกรุงเทพมหานคร.” รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จังหวัดเพชรบุรี, 187-200. 28 มิถุนายน 2562.

วรมน เหลืองสว่าง และ **สวรรยา ธรรมอภิพล**. (2562). “แนวทางการดำเนินงานที่ส่งผลต่อความสำเร็จของโรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลบางระกำ อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม.” รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จังหวัดเพชรบุรี, 174-186. 28 มิถุนายน 2562.

รสมารินทร์ อรุณทัยพิพัฒน์, เชาวลิต ตรีภตรอง และ **สวรรยา ธรรมอภิพล**. (2561). “การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคในการพัฒนาชุมชนที่เป็นมิตรกับจักรยาน: พื้นที่ศึกษาเทศบาลตำบลบางตะบูน จังหวัดเพชรบุรี.” ใน Proceeding รวบรวมบทความวิจัย การประชุมวิชาการการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ครั้งที่ 11 “การบูรณาการภูมิปัญญาสู่นวัตกรรมและการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต, 53-63. 20 ธันวาคม 2561.

ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

หนังสือ

นรินทร์ สังข์รักษา และ **สวรรยา ธรรมอภิพล**. (2563). การจัดการความรู้ ภูมิปัญญาและทุนทางวัฒนธรรม. นครปฐม: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร. (438 หน้า)

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 14 ปี

ระดับปริญญาตรี

- 080 153 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน
- 760 143 สิ่งแวดล้อมกับการเปลี่ยนแปลงของโลก
- 763 212 ความรู้เบื้องต้นในการจัดการชุมชน
- 763 213 สิ่งแวดล้อมศึกษา
- 763 299 สารนิพนธ์
- 763 342 การจัดการสิ่งปฏิกูล
- 763 352 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 763 353 นโยบายชุมชนและการวางแผนการใช้ที่ดิน
- 763 391 ภาคสนาม 1
- 763 392 ภาคสนาม 2
- 763 427 การจัดการขยะมูลฝอย
- 763 430 การจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน
- 763 463 การจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
- 765 210 การจัดการสิ่งแวดล้อมกับธุรกิจโรงแรม

ระดับบัณฑิตศึกษา

- 761 827 สัมมนาทางวิชาการการจัดการสิ่งแวดล้อม 1
- 761 828 สัมมนาทางวิชาการการจัดการสิ่งแวดล้อม 2
- 781 611 สัมมนาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน
- 782 680 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ 103 /2562

เรื่อง แต่งตั้งให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 88 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2559 และข้อ 12 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559 ประกอบกับ ข้อ 9 และข้อ 11 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561 และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2561 จึงแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. 2562

(อาจารย์ปัญญาพล เหล่าพูนพัฒน์)

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ
แบบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 103 /2562 ลงวันที่ 16 มกราคม 2562

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม		เงินเดือน	ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อ	ตำแหน่งที่เลื่อน		เงินเดือน	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่			
1	นางสาวสรวรยา ธรรมอภิพล	ปรัชญาคุษุบัณฑิต (วิทยาศาสตรสังแวดล้อม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	อาจารย์ คณะวิทยาการจัดการ	1-2-23-203	44,870	22 เมษายน 2546	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาสังคมวิทยา คณะวิทยาการจัดการ	1-2-23-203	44,870	12 กันยายน 2560	- ให้ได้รับเงินเดือน เท่าเดิมในตำแหน่ง ที่ได้รับแต่งตั้ง - ให้ได้รับเงินประจำ ตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 11,200 บาท



หน้า ๑๑

เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๑๕๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒

ประกาศ ก.พ.อ.

เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
และการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว

พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่ได้มีประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยกำหนดให้สถานบันอุดมศึกษาพิจารณาขอเพิ่มเติม/แก้ไขสาขาวิชาและอนุสาขาวิชา อีกครั้งหนึ่งแล้วนั้น บัดนี้สถานบันอุดมศึกษาได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และมาตรา ๑๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ก.พ.อ. จึงได้กำหนดชื่อสาขาวิชาและอนุสาขาวิชา สำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว เพื่อให้สถานบันอุดมศึกษาถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ และการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒ ประกาศ ก.พ.อ. นี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในกรณีที่สถานบันอุดมศึกษามีเหตุผลความจำเป็นในการกำหนดสาขาวิชาและอนุสาขาวิชาเพิ่มขึ้นจากประกาศฉบับนี้ ให้สถานบันอุดมศึกษาขอความเห็นชอบจาก ก.พ.อ. เป็นกรณีไปได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปัจจุบัน ได้รับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยระบุสาขาวิชาและอนุสาขาวิชาไว้ก่อนวันที่ประกาศ ก.พ.อ. ฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หากสถานบันอุดมศึกษาประสงค์จะเทียบเคียงสาขาวิชาและอนุสาขาวิชาที่ระบุไว้ในตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. ฉบับนี้ ให้สถานบันอุดมศึกษาพิจารณาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

หน้า ๑๒

เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๑๕๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒

ข้อ ๕ กรณีที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไว้แล้ว และอยู่ระหว่างการพิจารณา ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณากำหนดสาขาวิชาและอนุสาขาวิชา ให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. ฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธาน ก.พ.อ.

6109 - มานุษยวิทยา (Anthropology)

610901 - มานุษยวิทยาวัฒนธรรม (Cultural Anthropology)

610902 - มานุษยวิทยากายภาพ (Physical Anthropology)

610903 - มานุษยวิทยาประยุกต์ (Applied Anthropology)

* 6110 - สังคมวิทยา (Sociology)

611001 - มนุษย์กับสังคม (Man and Society)

611002 - สังคมกับพุทธศาสนา (Society and Buddhism)

611003 - การเปลี่ยนแปลงทางสังคมวัฒนธรรม (Social and Cultural Changes)

611004 - ทฤษฎีสังคมวิทยา (Theory of Sociology)

611005 - การพัฒนาสังคม (Social Development)

611006 - การพัฒนาชุมชน (Community Development)

611007 - การพัฒนาชนบท (Rural Development)

611008 - เพศสภาพศึกษา หรือ เพศสถานะศึกษา (Gender Studies)

611009 - สตรีศึกษา (Women's Studies)

611010 - วิธีวิทยาการวิจัยทางสังคม (Social Research Methodology)

611011 - นวัตกรรมสังคม (Social Innovation)

611012 - การจัดการชุมชน (Community Management)

611013 - สังคมวิทยาการคำนวณ (Computational Sociology)

6111 - ภูมิศาสตร์ (Geography)

611101 - ภูมิศาสตร์เกษตร (Agricultural Geography)

611102 - ภูมิศาสตร์เมือง (Urban Geography)

611103 - ภูมิศาสตร์การเมือง (Political Geography)

611104 - ภูมิศาสตร์กายภาพ (Physical Geography)

611105 - ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ (Economic Geography)

611106 - ภูมิศาสตร์มนุษย์ (Human Geography)

611107 - สถิติทางภูมิศาสตร์ (Statistics for Geography)

611108 - เทคโนโลยีทางภูมิศาสตร์ (Technical Geography /Technique in Geography)

611109 - การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางภูมิศาสตร์ (Quantitative Analysis Geography)

611110 - ภูมิอากาศวิทยา (Climatology)

611111 - สารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System)

หมายเหตุ

(1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ

(2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้

(3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

12. ชื่อ-นามสกุล

นาย ชีระวัฒน์ จันทิก

ตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์

คุณวุฒิตะดับอุดมศึกษา

ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา) มหาวิทยาลัยบูรพา (2556)

ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์การจัดการ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2550)

ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยทักษิณ (2545)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

ชีระวัฒน์ จันทิก. (2562). “การศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาหลักสูตร

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวัตกรรมการวิจัยเพื่อประเมิน

โครงการทางธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร”

Veridian E-Journal ปีที่12, ฉบับที่ 5: 111-127. (TCI 1)

วสุธิดา นักเกษม และ ชีระวัฒน์ จันทิก. (2562). “ความสัมพันธ์เชิงสาเหตุ

ของปัจจัยที่ส่งผลต่อการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันของ

ผู้ประกอบการธุรกิจบริการในเขตกรุงเทพมหานคร”

Veridian E-Journal ปีที่12, ฉบับที่ 2: 1075-1097. (TCI 1)

พรธิดา เทพประสิทธิ์ และ ชีระวัฒน์ จันทิก. (2562). “มหาวิทยาลัย

เมืองนิเวศที่มีความยั่งยืนในมิติทางสังคม เศรษฐกิจ และ

สิ่งแวดล้อม” Veridian E-Journal ปีที่12, ฉบับที่ 1: 371-386.

(TCI 1)

ยิ่งศักดิ์ ไกรพิณิจ, **ธีระวัฒน์ จันทิก** และ พัทธ์ชัย ศิริวงศ์. (2562). “โปรแกรมการพัฒนาทักษะความเป็นผู้ประกอบการเกษตรปราดเปรื่องของนักศึกษาอาชีวเกษตร” **วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย** ปีที่ 11, ฉบับที่ 1: 475-497. **(TCI 1)**

ธีระวัฒน์ จันทิก และ ชิณณพงค์ ศิริโชตินิศากร. (2561). “การศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดรับนักศึกษาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) สาขาวิชาการจัดการศิลปะการประกอบอาหาร คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร” **Veridian E-Journal** ปีที่ 11, ฉบับที่ 3: 3037-3052. **(TCI 1)**

ทิพย์ดี ทัพพรณ และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2561). “ปัจจัยสู่ความสำเร็จของผู้ประกอบการเชิงสร้างสรรค์ ในยุคเศรษฐกิจสร้างสรรค์” **Veridian E-Journal** ปีที่11, ฉบับที่ 1: 396-410. **(TCI 1)**

พัชรกัญญ์ เมธาอัครเกียรติ และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2561). “ความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” **Veridian E-Journal** ปีที่11, ฉบับที่ 1: 717-739. **(TCI 1)**

รพีพัฒน์ ศรีศิริรักษ์, **ธีระวัฒน์ จันทิก** และ พัทธ์ชัย ศิริวงศ์. (2561). “การพัฒนาตัวบ่งชี้เชิงนโยบายการจัดการงานนิเทศวิทยาสาสตร์เพื่อเพิ่มศักยภาพทางด้านการสอบสวนคดีวิสามัญฆาตกรรม” **Veridian E-Journal** ปีที่11, ฉบับที่ 1: 2075-2098. **(TCI 1)**

วิไล พิงผล และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2561). “การพัฒนาความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของตัวแบบคุณลักษณะบัณฑิตต่อความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตในอุตสาหกรรม 4.0 กรณีศึกษาความคิดเห็นของบัณฑิต คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร” **วารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)** ปีที่11, ฉบับที่ 2: 171-187. **(TCI 1)**

สุรัชย์ ทูหมัด, ประสพชัย พสุนนท์ และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2561). “การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจการจัดการคุณภาพองค์การกับประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ” **วารสารสุทธิปริทัศน์** ปีที่ 32, ฉบับที่ 102: 70-85. **(TCI 1)**

รพีพัฒน์ ศรีศิริรักษ์, **ธีระวัฒน์ จันทิก** และ พิทักษ์ ศิริวงศ์. (2561).

“มาตรฐานในการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินคดีอาญากับ
เจ้าหน้าที่รัฐในกรณีวิสามัญฆาตกรรม” **วารสารนิติศาสตร์**

มหาวิทยาลัยนเรศวร ปีที่ 11, ฉบับที่ 1: 7-26. **(TCI 1)**

นฤมล จิตรเอื้อ, ประสพชัย พสุนนท์ และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2561).

“การวิเคราะห์องค์ประกอบคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี” **วารสารบริหารธุรกิจ**

เทคโนโลยีมหานคร ปีที่ 15, ฉบับที่ 1: 193-219. **(TCI 1)**

พิทักษ์ ศิริวงศ์, **ธีระวัฒน์ จันทิก**, จิตพนธ์ ชุมเกตุ, สุรภัทร์ พิไชยแพทย์ และ
ธนพัฒน์ อินทวิ. (2561). “การพัฒนาแนวทางบริหารจัดการชุมชน

แบบมีส่วนร่วม เพื่อรองรับการจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตรแบบมี
อัตลักษณ์ในพื้นที่ชุมชนหมู่บ้านมุสลิม” **วารสารการเมือง**

การบริหาร และกฎหมาย ปีที่ 10, ฉบับที่ 3: 75-95. **(TCI 1)**

พิทักษ์ ศิริวงศ์, **ธีระวัฒน์ จันทิก**, นภานนท์ หอมสุต และ จอมภักดิ์ คลังระหัด.

(2561). “การพัฒนารูปแบบการตลาดการท่องเที่ยวและ

การประชาสัมพันธ์เชิงรุกในภูมิภาคตะวันตกสำหรับนักท่องเที่ยว
สูงอายุที่มีคุณภาพ” **วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย**

ปีที่ 10, ฉบับที่ 2: 199-233. **(TCI 1)**

กิตติคุณ แสงนิล, ประสพชัย พสุนนท์ และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2561).

“ปัจจัยความสำเร็จในการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ:

กรณีศึกษา นิคมอุตสาหกรรมบางปู” **วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี**

ปีที่ 12, ฉบับที่ 3: 463-481. **(TCI 1)**

สมชาย รุ่งเรือง และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2561). “การพัฒนาโปรแกรม

เสริมสร้างแรงผลักดันทางการบริหารเชิงสร้างสรรค์เพื่อมุ่งสู่วิถี

การจัดการความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในธุรกิจโรงแรม”

วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี ปีที่ 12, ฉบับที่ 1: 50-68. **(TCI 1)**

ดวงกมล ผ่องพรรณแซ และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2561). “การพัฒนาระบบ

ปฏิบัติงานโรงแรมด้วยนวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์เพื่อยกระดับ

การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในอนาคต” **วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี**

ปีที่ 12, ฉบับที่ 1: 88-102. **(TCI 1)**

ระชานนท์ ทวีผล, **ธีระวัฒน์ จันทิก** และ พิทักษ์ ศิริวงศ์. (2561).

“องค์ประกอบความเอาใจใส่พิเศษของพนักงานบริการในโรงแรม
ประเภทบูติคประเทศไทย” วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี ปีที่ 12,
ฉบับพิเศษ 1: 1-18. (TCI 1)

นิโรธ เดชกำแหง และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2561). “การพัฒนากลยุทธ์เพื่อ
การจัดการคุณภาพขององค์การธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้า
ในประเทศไทย” วารสารวิทยาลัยนครราชสีมา
สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 12, ฉบับที่ 2: 161-172.
(TCI 2)

ประพนธ์ เล็กสุมา และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2561). “การพัฒนาเกณฑ์การ
ประเมินการตัดสินใจเข้าร่วมงานจัดแสดงสินค้าระดับนานาชาติของ
ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอาหาร” วารสารวิทยาลัยนครราชสีมา
สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 12, ฉบับที่ 1: 288-302.
(TCI 2)

ลัดดา ศรีอัมพรเอกกุล และ **ธีระวัฒน์ จันทิก**. (2561). “องค์การเชิง
สร้างสรรค์: การจัดการความรู้และนวัตกรรมขององค์การ”
วารสารวิชาการบัณฑิตศึกษาและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ราชภัฏอุดรดิตถ์ ปีที่ 8, ฉบับที่ 1: 109-124. (TCI 2)

ปวีณา สปิเลอร์, **ธีระวัฒน์ จันทิก**, มนสิณี สุขมาก และ ศานสันต์ รักแตงาม.
(2561). “สมรรถนะของเลขานุการทางการแพทย์ที่สนับสนุนการ
ทำงานของบุคลากรหลักทางการแพทย์ของโรงพยาบาลเอกชน
ขนาดกลางในกรุงเทพมหานคร” วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏ
หมู่บ้านจอมบึง ปีที่ 6, ฉบับที่ 1: 108-119. (TCI 2)

พัชรพงศ์ ชวนชม, **ธีระวัฒน์ จันทิก** และ พิทักษ์ ศิริวงศ์. (2561).
“ลักษณะงานที่เหมาะสมกับแรงงานผู้สูงอายุ”
วารสารวิจัยและพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษา ในพระบรมราชูปถัมภ์
ปีที่ 13, ฉบับที่ 1: 127-138. (TCI 2)

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 10 ปี

ระดับปริญญาตรี

- 761 102 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
- 761 311 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
- 761 337 ระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางธุรกิจ

- 761 426 การจัดการการค้าปลีก
- 761 825 ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ
- 764 321 เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ
- ระดับบัณฑิตศึกษา
- 761 801 การประยุกต์สถิติหลายตัวแปร
- 761 825 ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ
- 761 826 สัมมนาการวิจัยการจัดการ
- 780 501 สถิติสำหรับการวิจัย
- 781 513 ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน
- 788 502 สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิเคราะห์สารสนเทศ

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

13. ชื่อ-นามสกุล

นาง มนัสสินี บุญมีศรีสง่า

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิตะดับอุดมศึกษา

ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2557)

นศ.ม. (การประชาสัมพันธ์) มหาวิทยาลัยสยาม (2542)

ศศ.บ. (อุตสาหกรรมกรรมการท่องเที่ยว) สถาบันราชภัฏกาญจนบุรี (2540)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

มนัสสินี บุญมีศรีสง่า, กชวรรณ วงศ์สกุล, จันจิรา คงทน, ฐิตา รัตนพงษ์พร,
ธีรศรา หอมจันทร์ และ เบญญาภา ระหว่างบ้าน. (2562).

“แนวทางการเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพของนักศึกษา
สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว ชั้นปีที่ 4 คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร” Veridian E-Journal ปีที่ 12, ฉบับที่ 6:
1507-1524. (TCI 1)

ปัสสร รอดอยู่ และ **มนัสสินี บุญมีศรีสง่า**. (2562). “แนวทางในการสร้าง
มูลค่าเพิ่มในการบริการ และพัฒนานวัตกรรมการบริการของสนาม
กอล์ฟนิกันติ กอล์ฟ คลับ อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม”
วารสารการจัดการธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา ปีที่ 8, ฉบับที่ 2:
103-118. (TCI 1)

Proceedings

กัมปนาท เพ็ชรแก้ว และ มณีนี บุญมีศรีสง่า. (2561). “การให้ความหมายและรูปแบบกลยุทธ์การตลาดการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ (กรณีศึกษา วัดขนอน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี).” ใน Proceeding รวบรวมความวิจัฉบับเต็ม การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 10 “ถักทองานวิจัยท้องถิ่น ก้าวไกลสู่สากล” มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา, 225-234. 7-8 สิงหาคม 2561.

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 16 ปี**ระดับปริญญาตรี**

- 765 101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ
- 765 204 จิตวิทยาสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ
- 765 211 หลักการมัคคุเทศก์
- 765 213 การวางแผนและการดำเนินงานการนำเที่ยว
- 765 320 การจัดการกิจกรรมพิเศษและงานเทศกาล
- 765 408 หลักการจัดการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์

ระดับบัณฑิตศึกษา

- 782 645 เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม
- 782 671 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม
- 785 713 ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูงทางการจัดการการท่องเที่ยว โรงแรม และอีเวนต์
- 785 714 ทฤษฎีการจัดการการท่องเที่ยว โรงแรม และอีเวนต์
- 785 716 สัมมนาวิจัยเชิงเปรียบเทียบสำหรับการจัดการการท่องเที่ยว โรงแรม และอีเวนต์
- 785 723 สัมมนาพิเศษทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวภายใต้การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- 788 511 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการจัดการนวัตกรรมการท่องเที่ยว

**ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
พร้อมรายละเอียดผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน
ระดับบัณฑิตศึกษา**

14. ชื่อ-นามสกุล

นาย วุฒิชัย อารักษ์โพชนงค์

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

คุณวุฒิปริญญาตรี

ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2559)

ศศ.ม. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2555)

อ.บ. (สังคมศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2551)

สังกัด

คณะวิทยาการจัดการ

ผลงานทางวิชาการ (ที่ตีพิมพ์ในรอบห้าปี)

ผลงานวิจัย

แยกประเภทเป็น

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบ

บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

สมบูรณ์ ศิริสรธริทธิ, ภัทร์ พลอยแหวน, สมศักดิ์ อมรสิริพงศ์, อาชว์ภูริชญ์

น้อมเนียน, กฤษณ์ รักษาติเจริญ และ วุฒิชัย อารักษ์โพชนงค์. (2562).

“การพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ในระบบอุตสาหกรรมอ้อยน้ำตาลทรายและอุตสาหกรรมต่อเนื่อง”

วารสารการเมืองการปกครอง ปีที่ 9, ฉบับที่ 3: 146-167. (TCI 1)

ศศวรรณ กลีบบรรจง และ วุฒิชัย อารักษ์โพชนงค์. (2562). “แนวทางการ

พัฒนาเนื้อหาโปรแกรมประยุกต์ตามคุณลักษณะที่จำเป็นเพื่อสนับสนุน

การสื่อสารภายในองค์การของกลุ่มบริษัทอุตสาหกรรมน้ำตาลแห่งหนึ่ง

ในกรุงเทพมหานคร” วารสารสังคมศาสตร์บูรณาการ คณะสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล ปีที่ 6, ฉบับที่ 1: 207-238. (TCI 2)

วุฒิชัย อารักษ์โพชนงค์ และ ลักขิกา วารีสมนุญ. (2561). “กลไกทางจริยธรรม
ของผู้นำเพื่อการจัดการความขัดแย้งในองค์กร” *RMUTT Global
Business and Economics Review* ปีที่ 13, ฉบับที่ 2: 17-34.

(TCI 1)

สมบุญ ศิริสรรหิรัญ, วุฒิชัย อารักษ์โพชนงค์ และ สิทธิพร ชูธรรม. (2561).
“การติดตามความก้าวหน้าการประยุกต์ใช้ความรู้จากการฝึกอบรมและ
การพัฒนาผลงานทางวิชาการ” *Veridian E-Journal* ปีที่11, ฉบับที่ 1:
2304-2317. (TCI 1)

สมบุญ ศิริสรรหิรัญ, วุฒิชัย อารักษ์โพชนงค์ และ จิตติกรณ ยาวีไชย จารึกศิลป์.
(2561). “การประยุกต์ใช้ความรู้จากการฝึกอบรมและสมรรถนะ
ในการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์” *Veridian E-Journal* ปีที่11, ฉบับที่ 1:
2318-2332. (TCI 1)

วุฒิชัย อารักษ์โพชนงค์, โยธิกา ผลาเลิศ, พรทิพย์ คำฟัก, พัชรพร นิลน้อยศรี
และ พีรวิทย์ สุนทรนันท์ . (2561). “การประเมินสมรรถนะหลักของ
บุคลากรภาครัฐที่สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร”
วารสารสังคมศาสตร์บูรณาการ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิตล
ปีที่ 5, ฉบับที่ 1: 208-239. (TCI 2)

ประสบการณ์สอน ระยะเวลา 7 ปี

ระดับปริญญาตรี

- | | |
|---------|------------------------------------|
| 761 201 | องค์การและการจัดการ |
| 763 210 | การจัดการองค์การที่ไม่แสวงหาผลกำไร |
| 767 311 | การบริหารการพัฒนา |
| 767 314 | การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ |
| 767 411 | สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ |

ระดับบัณฑิตศึกษา

- | | |
|---------|---|
| 781 512 | ทฤษฎีองค์การในปัจจุบัน |
| 781 515 | เครื่องมือการจัดการ |
| 781 641 | การจัดการความขัดแย้ง |
| 781 644 | การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐและภาคเอกชน |

ภาคผนวก ค

รายงานผลการสำรวจความต้องการกำลังคนในสาขาวิชา

ผลสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียในการพัฒนาหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ความสำคัญของการสำรวจความคิดเห็น

สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกประเทศ องค์การภาครัฐและเอกชน รวมไปถึง องค์การที่ไม่แสวงหากำไรต่างมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการจัดการให้มีความพร้อมต่อการแข่งขัน โดยใช้ องค์ความรู้ด้านการจัดการเพื่อความดำรงอยู่ขององค์การ เช่น นวัตกรรมในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ นวัตกรรมเกี่ยวกับการบริหารภาครัฐและภาคเอกชน การขยายธุรกิจผ่านการควบรวมกิจการ การตลาดดิจิทัล เป็นต้น ดังนั้นแล้วองค์การ จำเป็นต้องสรรหานักการจัดการที่มีความเป็นมืออาชีพและมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ผู้อำนวยการ ผู้จัดการ หัวหน้าแผนก หรือแม่พนักงานที่มีทักษะที่จำเป็นในการจัดการอย่างชาญฉลาด และมีความสามารถวิเคราะห์และสร้างสรรค์เพื่อ สร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์การ

จากสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และการสาธารณสุข ทำให้การแข่งขันด้านเศรษฐกิจมีความเข้มข้นมากขึ้น ในปี พ.ศ. 2563 จนถึงปัจจุบัน โลกได้เผชิญกับสถานการณ์การ ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) ซึ่งได้แพร่กระจายไปทั่วโลกและมีผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมาก เทคโนโลยีจึง ได้รับการพัฒนาอย่างรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เพื่อต่อสู้กับโรคระบาด ภัยพิบัติจากธรรมชาติและภาวะวิกฤติที่มนุษย์สร้างขึ้น ทำให้้องค์การต้องปรับตัวอย่างรวดเร็วเพื่อความอยู่รอดขององค์การและสังคม องค์การทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และ ภาคไม่แสวงหากำไร ถูกบังคับให้เปลี่ยนวิธีการผลิต บริหาร การจัดการ การจัดส่ง และบริการ เข้าสู่ยุค New Normal องค์การในปัจจุบันจึงต้องมีความสามารถในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจและภาครัฐ เพื่อรองรับวิถีการ ดำเนินธุรกิจที่มีความซับซ้อนและเชื่อมโยงมากยิ่งขึ้น ทรัพยากรมนุษย์ที่มีความหลากหลาย ทั้งด้านเชื้อชาติ สัญชาติ ความรู้และความสามารถ วัฒนธรรม และจิตใจ ทำให้ผู้บริหาร้องค์การต้องพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการให้ทันสมัย เพียงพอ และรวดเร็วต่อการเผชิญสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้น ขณะที่ประเทศไทยมีการพัฒนา เข้าสู่อุตสาหกรรมบริการ ซึ่งมีการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
2. การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
3. การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
4. การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
5. การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคงและยั่งยืน
6. การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติดมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย
7. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
8. การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม
9. การพัฒนาภาคเมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
10. ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

ดังนั้น หลักสูตรนี้จึงมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรที่มีภาวะผู้นำ สร้างระบบจัดการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การจัดการองค์การอย่างยั่งยืน พร้อมตระหนักในธรรมาภิบาลในสังคมไทย อีกทั้ง หลักสูตรฯ ยังเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพมนุษยย์ให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารคุณค่าและคุณภาพ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยต้องสามารถสร้างความแตกต่างโดยการบูรณาการองค์ความรู้จากศาสตร์ต่าง ๆ และการจัดการภาวะวิกฤติให้แก่ องค์การทั้งภาคภาครัฐ เอกชน และภาคไม่แสวงหากำไร

เห็นได้ชัดว่ากำลังคนในด้านการจัดการมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ เป็นฟันเฟืองในการผลักดัน ความเจริญก้าวหน้าและช่วยผดุงในภาวะคับขัน ดังนั้น การสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียในหลักสูตรการจัดการ มหาบัณฑิต จึงเป็นข้อมูลสำคัญต่อการสร้างบัณฑิตที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน และผู้มีส่วนได้เสียในหลักสูตร กลุ่มอื่น ได้แก่ นักศึกษาปริญญาตรีชั้นปีที่ 3 และ 4 นักศึกษาปริญญาโท อาจารย์ประจำที่สอนในระดับปริญญาโท และ ศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท คณะวิทยาการจัดการ หน่วยงานและสถานประกอบการต่าง ๆ โดยในการ สำรวจนี้ ใช้วิธีการสำรวจความคิดเห็นเพื่อใช้ในการพัฒนาหลักสูตรดังนี้

1. สำรวจความคิดเห็นจากนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ในชั้นปีที่ 3 และ 4 ใน 9 สาขาวิชา เพราะเป็นกลุ่มเป้าหมายที่มีความสนใจต่อการศึกษาต่อในขั้นที่สูงขึ้น โดยใช้ แบบสอบถามความต้องการในการพัฒนาทักษะของตนเองที่ต้องการในการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา สำรวจตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2563 - วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 ด้วยแบบสอบถามออนไลน์ โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น จำนวน 325 คน

2. สำรวจความคิดเห็นจากนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร เพราะมีความใกล้เคียงกลุ่มเป้าหมาย อีกทั้งสามารถทราบเหตุผลการตัดสินใจในการเลือกการศึกษาต่อระดับปริญญาโท ของคณะฯ สำรวจตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2563 - วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 ด้วยแบบสอบถามออนไลน์ โดยมีผู้ตอบ แบบสอบถามทั้งสิ้นจำนวน 36 คน

3. สำรวจความคิดเห็นของคณาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโท คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัย ศิลปากร โดยใช้แบบสอบถามความต้องการการสนับสนุนในกระบวนการเรียนการสอนในหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต และความคิดเห็นที่มีต่อการพัฒนาทักษะของผู้เรียนในหลักสูตร สำรวจตั้งแต่วันที่ 18 - 29 มกราคม 2564 จำนวน 8 คน

4. สอบถามความเห็นผ่านการสัมภาษณ์กลุ่มจากศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน ผ่านโปรแกรม Zoom ในวันที่ 23 และวันที่ 24 มกราคม 2564 จำนวน 12 คน

5. สอบถามความเห็นผ่านการสัมภาษณ์กลุ่มของผู้บริหารองค์การภาครัฐและเอกชน ผ่านโปรแกรม Zoom ในวันที่ 30 มกราคม 2564 จำนวน 5 คน

วัตถุประสงค์การสำรวจ

1. เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อความต้องการพัฒนาทักษะของตนเองที่ ต้องการในหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

2. เพื่อศึกษาความคิดเห็นที่มีต่อการสนับสนุนในกระบวนการเรียนการสอนและการพัฒนาทักษะของผู้เรียนในหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

3. เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการพัฒนาหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วิเคราะห์ผลการสำรวจ

1. กลุ่มนักศึกษาปริญญาตรีของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

การสำรวจความคิดเห็นจากนักศึกษาปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ในชั้นปีที่ 3 และ 4 จำนวน 9 สาขาวิชา โดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ จำนวน 325 คน พบว่าข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ สาขาวิชา และชั้นปี ดังตารางที่ 1 ส่วนความต้องการได้รับการพัฒนาในทักษะในหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิตของนักศึกษาระดับปริญญาตรี รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 2 โดยเรียงลำดับตามร้อยละ สำหรับอาชีพที่นักศึกษาปริญญาตรีสนใจ เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 3 โดยเรียงลำดับตามร้อยละ (หมายเหตุ: ผลรวมของร้อยละของตารางที่ 2 และ 3 อาจมากกว่า 100 เนื่องจากสามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เมื่อถามว่าสนใจต่อการสำเร็จการศึกษาปริญญาตรีควบปริญญาโทภายใน 5 ปี หรือไม่ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ร้อยละ 67.08 ตอบว่ามีความสนใจ และร้อยละ 32.92 ตอบว่าไม่สนใจ

ตารางที่ 1 ความถี่และร้อยละของเพศ สาขาวิชา และชั้นปีของนักศึกษาปริญญาตรี (n = 325)

ข้อมูลทั่วไป		ความถี่	ร้อยละ
เพศ	หญิง	219	67.38
	ชาย	106	32.62
สาขาวิชา	การจัดการธุรกิจทั่วไป/ การจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ	36	11.08
	การจัดการชุมชน	22	6.77
	การจัดการการท่องเที่ยว	39	12.00
	การตลาด	32	9.85
	การจัดการโรงแรม	45	13.85
	การจัดการธุรกิจและภาษา	48	14.77
	การจัดการงานนิทรรศการและงานอีเว้นท์	33	10.15
	รัฐประศาสนศาสตร์	46	14.15
	บัญชี	24	7.38
ชั้นปี	ปี 3	122	37.54
	ปี 4	203	62.46

ตารางที่ 2 ทักษะที่ต้องการพัฒนาในมุมมองของนักศึกษาปริญญาตรี (n = 325)

ลำดับ	ทักษะที่ต้องการพัฒนา	ร้อยละ	ลำดับ	ทักษะที่ต้องการพัฒนา	ร้อยละ
1	เทคโนโลยี/ดิจิทัล	68.31	7	ภาษาต่างประเทศ	47.69
2	ความคิดสร้างสรรค์	64.62	8	ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	46.15
3	การจัดการสมัยใหม่	55.38	9	ความเป็นผู้นำ	40.00
4	การเป็นผู้ประกอบการ	53.85	10	การบริหารธุรกิจ	27.69
5	การวิเคราะห์ข้อมูล/การสร้างสารสนเทศ	52.00	11	การจัดการภาครัฐ	22.15
	การนำเสนอ	52.00	12	อื่นๆ เช่น ภาษาจีน การออกแบบ	0.62

ตารางที่ 3 อาชีพที่นักศึกษาปริญญาตรีสนใจ เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (n = 325)

ลำดับ	อาชีพ	ร้อยละ	ลำดับ	อาชีพ	ร้อยละ
1	เจ้าหน้าที่ในองค์กรเอกชน	75.38	4	เจ้าหน้าที่ในองค์กรรัฐ	49.85
2	ผู้ประกอบการ/เจ้าของธุรกิจ	72.31	5	อาจารย์/นักวิจัย	6.15
3	อาชีพอิสระ	51.08	6	อื่นๆ เช่น	1.54

2. กลุ่มนักศึกษาปริญญาโทของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

การสำรวจความคิดเห็นจากนักศึกษาปริญญาโท คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ในชั้นปีที่ 1 และ 2 จำนวน 4 สาขาวิชา โดยใช้แบบสอบถามแบบสอบถามออนไลน์ จำนวน 36 คน พบว่าข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ สาขาวิชา และชั้นปี ดังตารางที่ 4 โดยมีอายุระหว่าง 22 – 44 ปี (ค่าเฉลี่ย 33.65 ปี และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 4.32 ปี) สำหรับความคิดเห็นที่มีต่อการพัฒนาทักษะในหลักสูตรปริญญาโทปัจจุบัน แสดงดังตารางที่ 5 โดยเรียงลำดับตามร้อยละ ส่วนเหตุผลที่เลือกศึกษาในระดับปริญญาโทของคณะวิทยาการจัดการ แสดงดังตารางที่ 6 (หมายเหตุ: ผลรวมของร้อยละของตารางที่ 5 และ 6 อาจมากกว่า 100 เนื่องจากสามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ตารางที่ 4 ความถี่และร้อยละของเพศ สาขาวิชา และชั้นปีของนักศึกษาปริญญาโท (n = 36)

ข้อมูลทั่วไป		ความถี่	ร้อยละ
เพศ	หญิง	20	55.56
	ชาย	16	44.44
สาขาวิชา	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	13	36.11
	การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	5	13.89
	การจัดการนวัตกรรมการบริหารธุรกิจ	10	27.78
	การจัดการการท่องเที่ยว โรงแรม และอีเวนต์	8	22.22
ชั้นปี	ปี 1	12	33.33
	ปี 2	24	66.67

ตารางที่ 5 ความคิดเห็นที่มีต่อการพัฒนาทักษะในหลักสูตรปริญญาโทปัจจุบัน (n = 36)

ลำดับ	ทักษะที่ต้องการพัฒนา	ร้อยละ	ลำดับ	ทักษะที่ต้องการพัฒนา	ร้อยละ
1	การวิเคราะห์ข้อมูล/ การสร้างสารสนเทศ	94.44	6	การจัดการสมัยใหม่	69.44
2	ความเป็นผู้นำ	91.67		การบริหารธุรกิจ	69.44
3	ความคิดสร้างสรรค์	77.78	8	เทคโนโลยี/ดิจิทัล	55.56
	ภาษาต่างประเทศ	77.78		ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	55.56
5	การนำเสนอ	69.44	10	การเป็นผู้ประกอบการ	41.67

ตารางที่ 6 เหตุผลที่เลือกศึกษาในระดับปริญญาโทของคณะวิทยาการจัดการ (n = 36)

ลำดับ	เหตุผล	ร้อยละ	ลำดับ	เหตุผล	ร้อยละ
1	เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ	97.22	5	หลักสูตรทันสมัย	50.00
2	ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย	83.33	6	มีอาจารย์พิเศษจากภายนอก	41.67
3	นำความรู้ใช้ในการพัฒนางานปัจจุบัน	77.78	7	ความสะดวกของสถานที่เรียน	36.11
4	คณาจารย์มีความรู้และประสบการณ์	72.22	8	อื่นๆ เช่น ได้รับการแนะนำ ค่าเทอมไม่แพง	8.33

3. กลุ่มคณาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโท คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

การสำรวจความคิดเห็นจากคณาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโท คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 8 คน โดยใช้แบบสอบถามสอบถามความคิดเห็นปลายเปิด พบดังนี้

1. ความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต wifi โปรแกรมสารสนเทศทางการจัดการ การสัมมนาโดยผู้มีประสบการณ์จากองค์การภาครัฐและภาคเอกชน การได้ลงมือปฏิบัติจริงด้วยกรณีศึกษา ห้องสมุดที่มีความทันสมัย การศึกษาดูงาน และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

2. ทักษะของนักศึกษา เมื่อเรียนในหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต ได้แก่ ความคิดสร้างสรรค์ในเชิงการจัดการ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ของผู้บริหาร การเป็นผู้ประกอบการ ความรับผิดชอบและการมีจริยธรรม การเรียนรู้ตลอดชีวิต เทคโนโลยีและสารสนเทศ การผสมผสานจุดเด่นด้านศิลปวัฒนธรรมและความรู้ทางการจัดการก่อให้เกิดมูลค่า ความทันสมัยขององค์ความรู้ทางการจัดการ เช่น การบริหารลูกค้าออนไลน์ BCG Model การตลาดดิจิทัล เป็นต้น

4. กลุ่มศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

การสำรวจความคิดเห็นจากศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 12 คน โดยการสัมภาษณ์กลุ่มแบบออนไลน์ พบดังนี้

1. ความรู้จากการศึกษาในระดับปริญญาโทถูกไปใช้ในการทำงาน ได้แก่ การวิเคราะห์ทางการตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การปรับตัวที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ ช่วยในการคิดวิเคราะห์ได้เป็นระบบ เข้าใจระบบงานมากขึ้น เป็นที่ยอมรับในองค์กร การปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ ความเป็นศิลปากรที่มีศิลปะในหัวใจ เทคโนโลยีสมัยใหม่ การวิเคราะห์กลุ่มผู้บริโภค การเจรจาต่อรอง การนำเสนอในเชิงธุรกิจ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

2. ทักษะที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรในปัจจุบัน ได้แก่ การคิดวิเคราะห์ที่เป็นระบบดิจิทัล ภาษาอังกฤษ การจัดการรูปแบบใหม่ และการรับมือต่อความผันผวนที่เกิดจากสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น โควิด-19

3. ลักษณะของหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาที่ดี ได้แก่ การมีวิสัยทัศน์ การมีความเป็นผู้นำ กล้าตัดสินใจบนพื้นฐานของความรู้ เข้าใจผู้ใต้บังคับบัญชา และมีความยืดหยุ่น

4. ทักษะที่ต้องการเพิ่มให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง ได้แก่ เทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะดิจิทัลที่ประยุกต์ในทางการจัดการ เพราะจะทำให้ตอบสนองและจัดการต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์กรทั้งในแง่การทำงานและผู้รับบริการ

5. กลุ่มผู้บริหารองค์การภาครัฐและภาคเอกชน

การสำรวจความคิดเห็นจากผู้บริหารองค์การภาครัฐและภาคเอกชน จำนวน 5 คน แบ่งเป็นภาคเอกชน 3 คน และภาครัฐ 2 คน โดยการสัมภาษณ์กลุ่มแบบออนไลน์ พบดังนี้

1. องค์กรปัจจุบันทั้งที่เป็นภาครัฐและภาคเอกชนยังคงมีความจำเป็นอาศัยความรู้ทางการจัดการในการขับเคลื่อนองค์กร โดยนักการจัดการนั้นมีหลายระดับ เช่น ผู้ปฏิบัติงาน หัวหน้าแผนก ผู้จัดการทั่วไป ผู้จัดการร้าน ผู้อำนวยการ รวมไปถึงระดับบริหาร โดยคาดหวังบุคลากรเหล่านั้นต้องมีคุณสมบัติการคิดวิเคราะห์ และสามารถในการตีความสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อนำเสนอผู้บริหารระดับสูงขององค์กรได้ และต้องเป็นสารสนเทศที่มีประโยชน์

ต่อการตัดสินใจ ทั้งนี้ผู้จบการศึกษาระดับปริญญาโทจะได้รับการคาดหวังจากองค์การให้ทำงานในหน้าที่ที่มีความสำคัญ กล่าวคือ เป็นผู้บริหารตั้งแต่ระดับล่างขึ้นไป หรือ หัวหน้างานขึ้นไป ดังนั้น นักการจัดการในยุคปัจจุบันจะต้องมีทักษะการทำงานกับผู้อื่นได้ เก่งในการติดต่อประสานงานและการสื่อสาร และมีจริยธรรมและธรรมาภิบาลในการทำงาน

2. องค์การต้องการให้หลักสูตรที่จะผลิตบัณฑิตด้านการจัดการ พัฒนาทักษะด้านการเป็นนักวิเคราะห์และแก้ปัญหาโดยสามารถใช้ศาสตร์อื่นร่วมกับศาสตร์ด้านการจัดการได้ และมีความสามารถสื่อสารกับระหว่างบุคคล เป็นผู้ที่สามารถประยุกต์องค์ความรู้ทั้งศาสตร์และศิลป์ในการจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถติดต่อประสานงานกับองค์การทั้งในและต่างประเทศ สามารถเป็นผู้นำที่มีความเข้าใจผู้ตามและทำงานเป็นทีม มีความเข้าใจบริบทสมัยใหม่ เช่น การจัดการธุรกิจบริการ การขับเคลื่อนองค์การด้วยข้อมูล การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ด้วยการคำนวณบนระบบดิจิทัล เป็นต้น

สรุปผลการสำรวจ

จากข้างต้นพบว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง 5 กลุ่ม ทำให้ได้ปัจจัยที่ใช้ในการทำความเข้าใจตลาดแรงงานและความต้องการพัฒนากำลังคนของประเทศที่เป็นนักการจัดการ ดังนั้น ผลจากการเก็บข้อมูลนำไปสู่การตั้งต้นเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ของหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (Master of Management) ซึ่งจะเห็นได้ว่ามีผลให้จำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพ และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการของกระแสการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์ของสังคมโลกและรองรับการแข่งขันทางธุรกิจ เศรษฐกิจ และการพัฒนาประเทศ โดยหลักสูตรนี้ มุ่งเน้นรองรับการพัฒนาและผลิตบัณฑิตให้เป็นทรัพยากรบุคคล มีความรอบรู้และความเข้าใจในศาสตร์ด้านการจัดการ และศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของประเทศไทย โดยเน้นมิติความเป็นสากล ความทันสมัย และรอบด้าน พร้อมกับมีคุณธรรมและจริยธรรม และเพื่อให้บัณฑิตเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทำให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน

หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต มีความสำคัญต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งเสริมสร้างขีดความสามารถของนักบริหารจัดการในองค์การ ให้มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการองค์การให้เกิดประสิทธิภาพทั้งในด้านการออกแบบและวางแผนองค์การ การกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการติดตามควบคุมการดำเนินงานขององค์การ สามารถประยุกต์แนวคิดทางการจัดการมาใช้ได้อย่างเหมาะสม และสร้างสรรค์ ต่อยอดองค์ความรู้ทางการจัดการ อันจะนำมาซึ่งการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในสังคมเพื่อความสมดุลและยั่งยืน นอกจากนี้ หลักสูตรส่งเสริมและสร้างสรรค์ในการเพิ่มความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการและด้านการวิจัยทางการจัดการตามสาขาวิชาที่เชี่ยวชาญและตามความสนใจศึกษา ผ่านวิชาเลือกในกลุ่มวิชาด้านต่าง ๆ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

พัฒนาหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิตที่มีศักยภาพ เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานและพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถด้านกำลังคนให้กับประเทศ

ภาคผนวก ง

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565)



คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ 1146 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565)
บัณฑิตวิทยาลัย

เพื่อให้การพิจารณาหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565) บัณฑิตวิทยาลัย
ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตร ดังนี้

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

- | | |
|---------------------------------------|------------|
| 1. นายชัยณรงค์ อินทรมิทรัพย์ | อนุกรรมการ |
| 2. ศาสตราจารย์ชานไกรฤทธิ์ บุญเกียรติ | อนุกรรมการ |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร. นกมล รมโพธิ์ | อนุกรรมการ |
| 4. อาจารย์ พ.ต.ท. ดร. สืบสกุล เข้มทอง | อนุกรรมการ |
| 5. นางสาวชนิษฐา ตั้งวรพจน์วิธาน | อนุกรรมการ |

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- | | |
|---|------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์ | อนุกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิตพนธ์ ชุมเกตุ | อนุกรรมการ |

เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| 1. อาจารย์ ดร. บุชริน วงศ์วิวัฒนา | เลขานุการ |
| 2. นางสาวศรีสกุล พิทักษ์นุรัตน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 3. นางสาวจุฑามาศ เมฆนิติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 4. นายภาณุมาศ ครุฑสิงห์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณารายละเอียด และความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา ให้เป็นไปตามมาตรฐานในเชิงวิชาการ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ
กลั่นกรองหลักสูตร และให้คณะกรรมการเป็นผู้เลือกประธานในที่ประชุม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยชาญ ถาวรเวช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ภาคผนวก จ

ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

(Program Learning Outcomes : PLOs)

กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)
กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO1 แสดงถึงภาวะผู้นำและความรับผิดชอบต่อหน้าที่บนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรม		
	1) 783 511 หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่ 3(3-0-6) CLO1: อธิบายหลักการจัดการ ภาวะผู้นำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความมีคุณธรรมและจริยธรรม CLO2: แสดงถึงคุณธรรมและจริยธรรมมาใช้ในการประกอบการสมัยใหม่ 2) 783 513 การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน 3(3-0-6) CLO1: แสดงถึงภาวะผู้นำและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในการจัดการเชิงกลยุทธ์ CLO2: ปฏิบัติงานด้านการจัดการเชิงกลยุทธ์ที่ได้รับมอบหมายบนพื้นฐานคุณธรรมและจริยธรรม 3) 783 622 ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6) CLO1: แสดงความรับผิดชอบต่อหน้าที่และงานด้านภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ที่ได้รับมอบหมาย CLO2: ปฏิบัติงานด้านภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ที่ได้รับมอบหมายบนพื้นฐานคุณธรรมและจริยธรรม 4) 783 632 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6) CLO1: มีภาวะผู้นำและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 5) 783 633 นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) CLO1: มีภาวะผู้นำและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในงานด้านนโยบายสาธารณะ	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO1 แสดงถึงภาวะผู้นำและความรับผิดชอบต่อหน้าที่บนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรม (ต่อ)		
	6) 783 643 การพัฒนาอย่างยั่งยืนในธุรกิจบริการ 3(3-0-6) CLO1: มีภาวะผู้นำและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในงานด้านธุรกิจบริการ 7) 783 653 การวิเคราะห์ผู้บริโภคเพื่อการจัดการคอนเทนต์ดิจิทัล 3(3-0-6) CLO1: มีภาวะผู้นำและแสดงออกถึงความรับผิดชอบในการจัดการคอนเทนต์ดิจิทัล CLO2: มีคุณธรรมและจริยธรรมในการนำข้อมูลผู้บริโภคไปใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ 8) 783 673 การจัดการทรัพยากรทางปัญญา จริยธรรม และภาษีอากร 3(3-0-6) CLO1: มีภาวะผู้นำและแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในการจัดการทรัพยากรทางปัญญา และภาษีอากร CLO2: อธิบายบทบาทหน้าที่ของการจัดการทรัพยากรทางปัญญานบนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรมในธุรกิจที่เหมาะสม CLO3: อธิบายและดำเนินการด้านภาษีตามรูปแบบธุรกิจได้อย่างเหมาะสม	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO2 ประยุกต์องค์ความรู้และนวัตกรรมทางการจัดการให้เข้ากับองค์การได้อย่างเหมาะสม		
	1) 783 511 หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่ 3(3-0-6) CLO3: อธิบายแนวคิด หลักประกอบการสมัยใหม่สำหรับผู้ประกอบการได้ CLO4: ประยุกต์หลักการจัดการการประกอบการสมัยใหม่เพื่อดำเนินธุรกิจได้ 2) 783 514 ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ 3(3-0-6) CLO1: อธิบายองค์ความรู้ศาสตร์ด้านการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัยรวมถึงกระบวนการดำเนินงานวิจัยได้อย่างถูกต้อง CLO2: ประยุกต์ความรู้ด้านการจัดการเพื่อการดำเนินงานวิจัยได้ 3) 783 621 นวัตกรรมจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) CLO1: อธิบายพร้อมทั้งยกตัวอย่างนวัตกรรมที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันได้ CLO2: ประยุกต์ความสามารถด้านนวัตกรรมมาใช้ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีความเปลี่ยนแปลงได้ 4) 783 624 สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) CLO1: อธิบายและยกตัวอย่างประเด็นพิเศษทางด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในปัจจุบันได้ CLO2: ประยุกต์แนวทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในการสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันและความสำเร็จขององค์กรตามปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีความเปลี่ยนแปลงได้	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO2 ประยุกต์องค์ความรู้และนวัตกรรมทางการจัดการให้เข้ากับองค์การได้อย่างเหมาะสม (ต่อ)		
	5) 783 634 สัมมนาการจัดการภาครัฐ 3(3-0-6) CLO1: อธิบาย/ ยกตัวอย่างประเด็นสำคัญทางการจัดการภาครัฐได้ CLO2: ประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการภาครัฐกับประเด็นสำคัญทางการจัดการภาครัฐ โดยมุ่งให้นำแนวความคิดเพื่อพัฒนาสู่งานวิจัยได้ 6) 783 641 การจัดการบริการขั้นสูง 3(3-0-6) CLO1: อธิบายองค์ความรู้ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการบริการขั้นสูง รวมถึงกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง CLO2: ประยุกต์การจัดการบริการขั้นสูงเพื่อการพัฒนาและสร้างจุดเด่นทางธุรกิจบริการภายใต้สภาพแวดล้อมที่ผันแปรได้ 7) 783 642 การจัดการประสบการณ์บริการเพื่อการปรับตัวทางธุรกิจ 3(3-0-6) CLO1: อธิบายลักษณะแนวทางการจัดการประสบการณ์บริการด้วยกลวิธีที่หลากหลาย CLO2: ประยุกต์ความรู้ แนวคิดและวิธีการจัดการประสบการณ์บริการกับลูกค้าเพื่อสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจได้ 8) 783 644 สัมมนาวัตกรรมการบริการดิจิทัล 3(3-0-6) CLO1: ประยุกต์องค์ความรู้ด้านนวัตกรรมบริการดิจิทัลเพื่อพัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้าในธุรกิจเพื่อสร้างความประทับใจได้ 9) 783 651 การสร้างสรรค์การตลาดดิจิทัล 3(3-0-6) CLO1: อธิบายแนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการตลาดดิจิทัล รวมถึงตัวอย่างกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง CLO2: ประยุกต์ใช้กลยุทธ์การตลาดดิจิทัลและความคิดสร้างสรรค์เพื่อให้เกิดแนวทางที่สามารถนำไปใช้ได้ สถานการณ์จริง	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO2 ประยุกต์องค์ความรู้และนวัตกรรมทางการจัดการให้เข้ากับองค์การได้อย่างเหมาะสม (ต่อ)		
	10) 783 652 การสร้างแบรนด์และการสื่อสารการตลาดดิจิทัล 3(3-0-6) CLO1: อธิบายกระบวนการในการสร้างแบรนด์ในช่องทางดิจิทัลและสามารถยกตัวอย่างกระบวนการสร้างแบรนด์ที่เกี่ยวข้อง CLO2: ประยุกต์รูปแบบการสื่อสารการตลาดดิจิทัลที่เหมาะสมกับแบรนด์และกลุ่มเป้าหมาย 11) 783 654 สัมมนาการจัดการการตลาดดิจิทัล 3(3-0-6) CLO1: อธิบายและยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่เป็นประเด็นปัญหาทางด้านการจัดการการตลาดดิจิทัล CLO2: ประยุกต์องค์ความรู้ด้านการจัดการการตลาดเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพทางการตลาดบนช่องทางดิจิทัล 12) 783 664 สัมมนาวิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) CLO1: อธิบาย/ ยกตัวอย่างการสร้างคุณค่าทางธุรกิจด้วยวิทยาการข้อมูล CLO2: ประยุกต์ใช้ระเบียบวิธีการและความก้าวหน้าด้านวิทยาการข้อมูลให้เหมาะสมกับองค์การ 13) 783 671 การจัดการทุนวัฒนธรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์ 3(3-0-6) CLO1: อธิบาย/ ยกตัวอย่างการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์บนพื้นฐานของการจัดการทุนทางวัฒนธรรม CLO2: ประยุกต์ใช้ทักษะและองค์ความรู้ด้านการประกอบการเชิงสร้างสรรค์เพื่อสร้างมูลค่าสินค้าและบริการ 14) 783 672 การออกแบบจำลองธุรกิจและการสร้างธุรกิจใหม่ 3(3-0-6) CLO1: อธิบายขั้นตอนการพัฒนาแบบจำลองธุรกิจของ ศิลปะและวัฒนธรรมเชิงพาณิชย์/ ยกตัวอย่าง CLO2: ประยุกต์ใช้การวิเคราะห์คุณค่าเพื่อสร้างแบบจำลองและธุรกิจใหม่ด้านศิลปะและวัฒนธรรม	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO2 ประยุกต์องค์ความรู้และนวัตกรรมทางการจัดการให้เข้ากับองค์การได้อย่างเหมาะสม (ต่อ)		
	15) 783 674 สัมมนาศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) CLO1: อธิบาย หลักการจัดการแสดงผลงานและการนำเสนอศิลปะและวัฒนธรรมผ่านสื่อต่าง ๆ/ ยกตัวอย่าง CLO2: ประยุกต์ และบูรณาการความรู้ในการนำเสนอคุณค่าของศิลปะวัฒนธรรมเพื่อสร้างนวัตกรรมในองค์การ 16) 783 681 วิทยานิพนธ์ (มีค่าเทียบเท่า) 12 หน่วยกิต CLO1: ประยุกต์องค์ความรู้การจัดการกับการดำเนินงานวิจัยตามระเบียบวิธีวิจัยได้ 17) 783 682 การค้นคว้าอิสระ (มีค่าเทียบเท่า) 6 หน่วยกิต CLO1: ประยุกต์องค์ความรู้การจัดการกับการดำเนินงานการค้นคว้าอิสระได้	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO3 ประยุกต์การจัดการทรัพยากรและผลิตภัณฑ์การให้ก้าวหน้า เพื่อการแก้ไขปัญหาและภาวะวิกฤตขององค์การ สังคมและเศรษฐกิจได้		
	1) 783 513 การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน 3(3-0-6) CLO3: อธิบายหลักการจัดการเชิงกลยุทธ์ ปัจจัยภายในและภายนอกเพื่อเป้าหมายการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน CLO4: ประยุกต์หลักการจัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อการแก้ไขปัญหาและสร้างความได้เปรียบให้แก่ธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม 2) 783 622 ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6) CLO3: อธิบายและสรุปการกำหนดวิสัยทัศน์ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและการสร้างแรงบันดาลใจในการพัฒนาทีมงานของผู้นำเชิงสร้างสรรค์ได้ CLO4: ประยุกต์ทักษะและศิลปะการสร้างแรงบันดาลใจและการพัฒนาทีมงานเพื่อใช้ในการแก้ไขความขัดแย้งที่เหมาะสมกับสถานการณ์ได้อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม 3) 783 623 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อการบริหารคนเก่ง 3(3-0-6) CLO1: อธิบายและสรุปแนวคิด ทฤษฎีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อนำมาสู่การบริหารคนเก่งได้ CLO2: ประยุกต์การออกแบบกิจกรรมการพัฒนากลยุทธ์การพัฒนาคคนเก่งเพื่อเพิ่มพูนทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม 4) 783 643 การพัฒนาอย่างยั่งยืนในธุรกิจบริการ 3(3-0-6) CLO2: อธิบายแนวทางการพัฒนาธุรกิจบริการภายใต้เป้าหมายของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนได้ CLO3: ประยุกต์แนวทางการจัดการทรัพยากร การแก้ไขปัญหาทางธุรกิจเพื่อสร้างทางธุรกิจภายใต้แนวคิดของการพัฒนาที่ยั่งยืนได้อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม 5) 783 662 การจัดการเทคโนโลยีเพื่อปรับตัวทางธุรกิจ 3(3-0-6) CLO1: อธิบายวิธีการและขั้นตอนการแปลงรูปองค์การเพื่อการสร้างความสำเร็จในการแข่งขัน/ สรุปการสร้างรูปแบบองค์การใหม่ CLO2: ประยุกต์เป้าหมายขององค์กรเพื่อการปรับตัวธุรกิจ/ จัดการทรัพยากรข้อมูลสู่การปรับเปลี่ยนรูปแบบองค์การให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO3 ประยุกต์การจัดการทรัพยากรและผลิตภัณฑ์การให้ก้าวหน้า เพื่อการแก้ไขปัญหาและภาวะวิกฤตขององค์การ สังคมและเศรษฐกิจได้ (ต่อ)		
	6) 783 671 การจัดการทุนวัฒนธรรมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์ 3(3-0-6) CLO3: อธิบายหลักการการจัดการทุนทางวัฒนธรรม/ สรุปความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการที่สร้างมูลค่าสินค้าและบริการด้วยทุนวัฒนธรรม CLO4: ประยุกต์ความรู้ด้านการประกอบการ จัดการทรัพยากรทุนวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม 7) 783 672 การออกแบบจำลองธุรกิจและการสร้างธุรกิจใหม่ 3(3-0-6) CLO3: อธิบาย/ สรุปปัญหาและความต้องการของลูกค้าเพื่อสร้างมูลค่าสินค้าด้านศิลปะและวัฒนธรรม CLO4: ประยุกต์/ จัดการทรัพยากรด้านศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อสร้างคุณค่าและมูลค่าเชิงพาณิชย์ รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม 8) 783 673 การจัดการทรัพยากรสินทางปัญญา จริยธรรม และภาชีอากร 3(3-0-6) CLO4: อธิบาย/ สรุปการเปลี่ยนแปลงด้านทรัพยากรสินทางปัญญาและภาชีอากร CLO5: ประยุกต์/ จัดการทรัพยากรด้านทรัพยากรสินทางปัญญาเพื่อสร้างคุณค่าเชิงพาณิชย์ และภาชีอากรอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม 9) 783 681 วิทยานิพนธ์ (มีค่าเทียบเท่า) 12 หน่วยกิต CLO2: สามารถเลือกใช้อรรถความรู้ด้านการจัดการกับการดำเนินงานวิจัยภายใต้ระเบียบวิธีวิจัยได้ 10) 783 682 การค้นคว้าอิสระ (มีค่าเทียบเท่า) 6 หน่วยกิต CLO2: สามารถเลือกใช้อรรถความรู้ด้านการจัดการที่ถูกต้องและมีความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับการดำเนินงานค้นคว้าอิสระได้	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO4 วิเคราะห์ปัญหาในการจัดการ เพื่อนำมาใช้ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
	1) 783 511 หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่ 3(3-0-6) CLO5: อธิบายหลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่ได้ CLO6: วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ปัญหาเพื่อการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่ได้ 2) 783 512 เทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) CLO1: อธิบายนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบสารสนเทศเพื่อจัดการข้อมูลทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ CLO2: วิเคราะห์เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อปรับใช้กับระบบสารสนเทศเพื่อจัดการองค์กรได้ 3) 783 621 นวัตกรรมจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) CLO3: อธิบายหลักการ แนวคิดทฤษฎี กระบวนการ และเทคนิคการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้ CLO4: วิเคราะห์ความเชื่อมโยงมิติทางด้านนวัตกรรมกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้ 4) 783 622ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6) CLO5: อธิบายลักษณะและทักษะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ในการพัฒนาองค์กรได้ CLO6: วิเคราะห์ลักษณะและทักษะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ในการพัฒนาทีมงานที่สอดคล้องกับสถานการณ์ได้	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO4 วิเคราะห์ปัญหาในการจัดการ เพื่อนำมาใช้ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ต่อ)		
	5) 783 624 สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) CLO3: อธิบายแนวคิด ทฤษฎี กระบวนการและเทคนิคการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่เชื่อมกับความสามารถในการแข่งขันและความสำเร็จขององค์กรได้ CLO4: วิเคราะห์ความสามารถทางการแข่งขันและความสำเร็จขององค์กรตามปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีความเปลี่ยนแปลงได้ 6) 783 631 แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการภาครัฐ 3(3-0-6) CLO1: อธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการภาครัฐได้ CLO2: วิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการภาครัฐ การเปลี่ยนแปลงของสังคมแวดล้อมและบริบทใหม่ของการจัดการภาครัฐ ความสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคมได้ 7) 783 632 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6) CLO2: อธิบายแนวคิดและทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์และบทบาทหน้าที่ต่าง ๆ ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้ CLO3: วิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์และบทบาทหน้าที่ต่าง ๆ ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลงและการบรรลุเป้าหมายของรัฐได้ 8) 783 633 นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) CLO2: อธิบายทฤษฎี แนวคิด หลักการนโยบายสาธารณะ ขอบเขตและตัวแบบของนโยบายสาธารณะ กระบวนการต่าง ๆ ของนโยบายสาธารณะได้ CLO3: วิเคราะห์ทฤษฎีแนวคิดและหลักการนโยบายสาธารณะ ลักษณะ ขอบเขตและตัวแบบของนโยบายสาธารณะ กระบวนการต่าง ๆ ของนโยบายสาธารณะ รวมทั้งผลกระทบต่าง ๆ ของนโยบายสาธารณะกับการพัฒนาประเทศได้	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO4 วิเคราะห์ปัญหาในการจัดการ เพื่อนำมาใช้ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ต่อ)		
	9) 783 634 สัมมนาการจัดการภาครัฐ 3(3-0-6) CLO3: อธิบายความคิดเกี่ยวกับประเด็นสำคัญทางการจัดการภาครัฐได้ CLO4: วิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการภาครัฐกับประเด็นสำคัญทางการจัดการภาครัฐได้ 10) 783 641 การจัดการบริการขั้นสูง 3(3-0-6) CLO3: อธิบายแนวทางการจัดการบริการขั้นสูงเพื่อธุรกิจบริการได้ CLO4: วิเคราะห์ระบบการให้บริการในธุรกิจบริการเพื่อการวางแผนและออกแบบการให้บริการได้อย่างมืออาชีพ 11) 783 642 การจัดการประสบการณ์บริการเพื่อการปรับตัวทางธุรกิจ 3(3-0-6) CLO3: อธิบายหลักการจัดการประสบการณ์บริการให้แก่ลูกค้าได้ CLO4: วิเคราะห์ความแตกต่างของการจัดการประสบการณ์บริการแก่ลูกค้าเพื่อสร้างความประทับใจแก่ผู้รับบริการได้ 12) 783 644 สัมมนาวัตกรรมการบริการดิจิทัล 3(3-0-6) CLO2: อธิบายประเด็นสำคัญด้านการบริการดิจิทัล รวมถึงนวัตกรรมบริการที่เกี่ยวข้องได้ CLO3: วิเคราะห์แนวทางการให้บริการด้วยนวัตกรรมและดิจิทัลที่เหมาะสมกับลักษณะของงานทางธุรกิจและลูกค้าได้ 13) 783 651 การสร้างสรรค์การตลาดดิจิทัล 3(3-0-6) CLO3: อธิบายความสำคัญ และแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการตลาดดิจิทัลได้ CLO4: วิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ทางการตลาดดิจิทัลรูปแบบต่าง ๆ ได้	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO4 วิเคราะห์ปัญหาในการจัดการ เพื่อนำมาใช้ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ต่อ)		
	14) 783 652 การสร้างแบรนด์และการสื่อสารการตลาดดิจิทัล 3(3-0-6) CLO3: อธิบายหลักการในการจัดการแบรนด์และกลยุทธ์การสื่อสารการตลาดดิจิทัลได้ CLO4: วิเคราะห์รูปแบบลักษณะของแบรนด์ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายได้ 15) 783 653 การวิเคราะห์ผู้บริโภคเพื่อการจัดการคอนเทนต์ดิจิทัล 3(3-0-6) CLO3: อธิบายลักษณะพฤติกรรมของผู้บริโภคกลุ่มต่าง ๆ และหลักจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับผู้บริโภคได้ CLO4: วิเคราะห์ข้อมูลผู้บริโภคเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้างคอนเทนต์ดิจิทัลที่ตรงกับความต้องการและสร้างความผูกพันแก่ผู้บริโภคได้ 16) 783 654 สัมมนาการจัดการการตลาดดิจิทัล 3(3-0-6) CLO3: อธิบายแนวคิดด้านการตลาดดิจิทัลที่สำคัญในปัจจุบันได้ CLO4: วิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่เป็นกระแสทางด้านการตลาดดิจิทัลในปัจจุบันได้ 17) 783 661 การจัดการนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ 3(3-0-6) CLO1: อธิบายหลักการจัดการความคิดสร้างสรรค์ในการจัดการนวัตกรรมและขับเคลื่อนองค์กรธุรกิจได้ CLO2: วิเคราะห์รูปแบบธุรกิจดิจิทัลและนวัตกรรม โดยการใช้รูปแบบความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจที่เหมาะสมกับองค์กรได้ 18) 783 664 สัมมนาวิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) CLO3: อธิบาย องค์ความรู้ ระเบียบวิธีการ และความก้าวหน้าด้านวิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการได้ CLO4: วิเคราะห์กรณีศึกษาจากความสำเร็จขององค์กรในการปรับใช้วิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO4 วิเคราะห์ปัญหาในการจัดการ เพื่อนำมาใช้ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ต่อ)		
	19) 783 673 การจัดการทรัพยากรเส้นทางปัญญา จริยธรรม และภาษากร 3(3-0-6) CLO6: อธิบาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรเส้นทางปัญญา จริยธรรม และภาษากรขององค์กรได้ CLO7: วิเคราะห์การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรเส้นทางปัญญา และแนวทางเกี่ยวกับภาษากรได้ 20) 783 674 สัมมนาศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) CLO3: อธิบายแนวคิด ทฤษฎีด้านสุนทรียศาสตร์ และการจัดการแสดงผลงานศิลปะในมิติของธุรกิจ CLO4: วิเคราะห์กรณีศึกษาและประเด็นปัญหาเพื่อสร้างคุณค่าด้านศิลปะวัฒนธรรม ด้วยการนำเสนอผ่านสื่อต่าง ๆ สู้สังคมได้ 21) 783 681 วิทยานิพนธ์ (มีค่าเทียบเท่า) 12 หน่วยกิต CLO3: วิเคราะห์และวิจารณ์ประเด็นสำคัญในงานวิจัยที่เกี่ยวข้องด้วยองค์ความรู้ด้านการจัดการและจริยธรรมงานวิจัยที่ถูกต้องได้ 22) 783 682 การค้นคว้าอิสระ (มีค่าเทียบเท่า) 6 หน่วยกิต CLO3: สามารถวิจารณ์ประเด็นสำคัญในงานวิจัยที่เกี่ยวข้องด้วยความรู้ด้านการจัดการสำหรับองค์กร ภายใต้หลักธรรมาภิบาลขององค์กรได้	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO5 ประเมินข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อนำเสนอและสื่อสารทางการจัดการด้วยภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
	1) 783 512 เทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) CLO3: สรุประบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้ CLO4: ประเมินข้อมูลและระบบเทคโนโลยีดิจิทัล สามารถนำเสนอข้อมูลด้วยภาษาต่างประเทศเพื่อการตัดสินใจและสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจได้ 2) 783 514 ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ 3(3-0-6) CLO3: สรุปและรวบรวมข้อมูลด้านงานวิจัย และข้อมูลด้านสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยได้ CLO4: ประเมินข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อการวิจัยด้วยภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้อง 3) 783 623 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อการบริหารคนเก่ง 3(3-0-6) CLO3: สรุปแนวทางการพัฒนาทักษะเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพของการบริหารคนเก่งได้ CLO4: ประเมินสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงเพื่อออกแบบกิจกรรมพัฒนากลยุทธ์การพัฒนาคณะด้วยภาษาต่างประเทศได้ 4) 783 624 สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) CLO5: สรุปประเด็นการจัดการทรัพยากรมนุษย์ปัจจุบันตามบริบทขององค์กรในประเทศและต่างประเทศได้ CLO6: ประเมินความสำเร็จด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรในประเทศและต่างประเทศตามสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ 5) 783 634 สัมมนาการจัดการภาครัฐ 3(3-0-6) CLO5: สรุปแนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการภาครัฐกับประเด็นสำคัญทางการจัดการภาครัฐได้ CLO6: ประเมินผลความรู้จากการศึกษาและการวิจัยเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ การพัฒนาหรือการจัดการภาครัฐที่เป็นปัจจุบันด้วยภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO5 ประเมินข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อนำเสนอและสื่อสารทางการจัดการด้วยภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ต่อ)		
	6) 783 644 สัมมนาวัตกรรมการบริการดิจิทัล 3(3-0-6) CLO4: ประเมินข้อมูลและระบบสารสนเทศด้วยภาษาต่างประเทศเพื่อพัฒนาแนวทางการให้บริการและนวัตกรรมบริการดิจิทัลได้ 7) 783 653 การวิเคราะห์ผู้บริโภคเพื่อจัดการคอนเทนต์ดิจิทัล 3(3-0-6) CLO5: สรุปลักษณะที่สำคัญของผู้บริโภคยุคใหม่เพื่อจัดการคอนเทนต์ดิจิทัลอย่างเหมาะสม CLO6: ประเมินแนวโน้มด้านพฤติกรรมของผู้บริโภคที่นำไปสู่แนวทางในการสร้างคอนเทนต์ดิจิทัลด้วยภาษาต่างประเทศในอนาคต 8) 783 654 สัมมนาการจัดการการตลาดดิจิทัล 3(3-0-6) CLO5: สรุปประเด็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการการตลาดดิจิทัลด้วยภาษาต่างประเทศ CLO6: ประเมินแนวทางในการจัดการการตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาว 9) 783 663 การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-6) CLO1: สรุปขั้นตอน และรูปแบบการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ด้วยภาษาต่างประเทศได้ CLO2 ประเมินกระบวนการในการพัฒนาข้อมูลขนาดใหญ่และรูปแบบการนำเสนอข้อมูลด้วยอัลกอริทึมที่เหมาะสม 10) 783 664 สัมมนาวิทยาการข้อมูลเพื่อจัดการ 3(3-0-6) CLO5: สรุปแนวคิดเพื่อจัดการข้อมูลในสถานการณ์ปัจจุบันด้วยภาษาต่างประเทศได้ CLO6: ประเมินความสำเร็จขององค์การด้านวิทยาการข้อมูลเพื่อจัดการ	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO5 ประเมินข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อนำเสนอและสื่อสารทางการจัดการด้วยภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ <i>(ต่อ)</i>		
	11) 783 674 สัมมนาศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) CLO5: สรุปรูปแบบงานศิลปะวัฒนธรรม เพื่อนำเสนอด้วยภาษาต่างประเทศผ่านสื่อที่เหมาะสมได้ CLO6: ประเมินรูปแบบการจัดแสดงผลงานและความสำเร็จด้านสุนทรียทางศิลปะและวัฒนธรรมได้ 12) 783 681 วิทยานิพนธ์ (มีค่าเทียบเท่า) 12 หน่วยกิต CLO4: ประเมินข้อมูลและประเด็นที่สำคัญด้านการจัดการในงานวิจัยด้วยภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้อง CLO5: สามารถระบุประโยชน์ในงานวิจัยและนำเสนองานวิจัยด้านการจัดการต่อสาธารณะได้ 13) 783 682 การค้นคว้าอิสระ (มีค่าเทียบเท่า) 6 หน่วยกิต CLO4: ประเมินข้อมูลและประเด็นที่สำคัญด้านการจัดการในการค้นคว้าอิสระเพื่อองค์การด้วยภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้อง CLO5: สามารถระบุประโยชน์ของงานค้นคว้าอิสระ และนำเสนองานค้นคว้าอิสระต่อสาธารณะได้	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO6 พัฒนาศักยภาพความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่ เพื่อการจัดการธุรกิจอย่างสร้างสรรค์		
	1) 783 511 หลักการจัดการและการประกอบการสมัยใหม่ 3(3-0-6) CLO7: พัฒนาความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่สำหรับองค์การทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างสร้างสรรค์ 2) 783 624 สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) CLO7: พัฒนาความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่สำหรับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรอย่างสร้างสรรค์ 3) 783 634 สัมมนาการจัดการภาครัฐ 3(3-0-6) CLO7: พัฒนาความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่สำหรับการจัดการภาครัฐอย่างสร้างสรรค์ 4) 783 644 สัมมนาวัตกรรมการบริการดิจิทัล 3(3-0-6) CLO5: พัฒนาความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่สำหรับการบริการดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ 5) 783 654 สัมมนาการจัดการการตลาดดิจิทัล 3(3-0-6) CLO7: พัฒนาความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่สำหรับการจัดการการตลาดดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ 6) 783 664 สัมมนาวิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) CLO7: พัฒนาความรู้ด้านวิทยาการข้อมูลเพื่อการจัดการสมัยใหม่อย่างสร้างสรรค์ 7) 783 672 การออกแบบจำลองธุรกิจและการสร้างธุรกิจใหม่ 3(3-0-6) CLO5: พัฒนาความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่สำหรับแบบจำลองธุรกิจและการสร้างธุรกิจอย่างสร้างสรรค์	

PLOs	รายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLO และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	หมายเหตุ
PLO6 พัฒนาศักยภาพความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่ เพื่อการจัดการธุรกิจอย่างสร้างสรรค์ (ต่อ)		
	8) 783 674 สัมมนาศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) CLO7: พัฒนางานด้านศิลปะและวัฒนธรรมด้วยการจัดการสมัยใหม่เชิงสร้างสรรค์ 9) 783 681 วิทยานิพนธ์ (มีค่าเทียบเท่า) 12 หน่วยกิต CLO6: พัฒนาศักยภาพความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่ด้วยงานวิจัยอย่างสร้างสรรค์ 10) 783 682 การค้นคว้าอิสระ (มีค่าเทียบเท่า) 6 หน่วยกิต CLO6: พัฒนาศักยภาพความรู้ด้านการจัดการสมัยใหม่ด้วยการค้นคว้าอิสระอย่างสร้างสรรค์	

หมายเหตุ : สามารถปรับ CLOs ให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมทั้งมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หากปรับเกินกว่า 1 ครั้ง ให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการพิจารณา โดยให้อธิบายว่าหลักสูตรมีปัญหาหรืออุปสรรคใดจึงจำเป็นต้องปรับ CLOs มากกว่า 1 ครั้ง